

PATVIRTINTA

Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2022 m. balandžio 4 d.
įsakymu Nr. 1-470/22

**VILNIAUS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE ATITIKTIES SOCIALINĖS
GLOBOS NORMOMS ĮSIVERTINIMAS IR PRIEMONIŲ, SIEKIANŲ JAS ATITIKTI, PLANAS**

2024-04-04

(data)

Vilnius

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	Socialinės globos normos turinys ir charakteristika	Atitikimas normai (taip/ne/ iš dalies/ netaikoma)	Paaškinimas, kaip vykdoma norma	Planuojama (-os) priemonė (-ės), stekiant visiškai atitikti normą	Priemonės įgyvendinimo terminas ir vykdytojai
I sritis. Paslaugų paskyrimas ir planavimas						
1.	Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, taip pat vaikui su negalia (toliau – vaikas) ir jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinama galimybė susipažinti su	<p>1.1. Prieš pradėdant teikti socialinę globą, asmeniui, globėjui, rūpintojui ar asmenį prižiūrintiems šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui), esant galimybei, yra sudarytos sąlygos apsilankyti dienos socialinės globos centre ar susipažinti su socialinės globos įstaigos asmens ar vaiko namuose (toliau – socialinės globos įstaigos) teikiamomis socialinės globos paslaugomis.</p> <p>1.2. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui) yra prieinama informacija apie socialinės globos įstaigos teikiamas paslaugas, personalą ir kita.</p>	Taip	Prieš pradėdant teikti dienos socialinę globą asmens namuose (toliau – dienos globa), asmeniui ar jo globėjui (rūpintojui), kitiems šeimos nariams ar artimiesiems sudarytos galimybės susipažinti su įstaigos veikla, personalu, teikiamomis paslaugomis.		
			Taip	Taikomos viešinio priemonės: – interneto svetainė www.spcentras.lt ; – Vilniaus miesto savivaldybės interneto svetainė www.vilnius.lt ; – dienos socialinės globos asmens namuose atmintinė (toliau – dienos globos atmintinė); – grupinės ir individualios konsultacijos.		

		<p>Taikomos viešinimo priemonės:</p> <ul style="list-style-type: none"> – interneto svetainė www.spcentras.lt; – dienos globos atmininės stenduose Socialinių paslaugų centro patalpose, seniūnijose; – individualios ir grupinės konsultacijos. 		
<p>socialinės globos įstaiga ir jos teikiamomis paslaugomis</p>	<p>1.3. Socialinės globos įstaigoje yra nustatytos ir taikomos informacijos apie dienos socialinės globos centrą ir jo veiklą ar kitą socialinės globos įstaigą, teikiančią dienos (trumpalaikę) socialinę globą asmeni ar vaiko namuose, viešinimo priemonės (internetu svetainė ir pan.)</p>	<p>Taip</p>	<p>– interneto svetainė www.spcentras.lt;</p> <p>– dienos globos atmininės stenduose Socialinių paslaugų centro patalpose, seniūnijose;</p> <p>– individualios ir grupinės konsultacijos.</p>	
<p>2. Asmeniui ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams ir vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinamas socialinės globos tikslingumas</p>	<p>2.1. Asmeniui socialinė globa pradėta teikti pagal asmens ar jo globėjo, rūpintojo prašymą, vaikui – pagal vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) prašymą ir, kai socialines paslaugas organizuoja savivaldybė, savivaldybės sprendimą skirti asmeniui ar vaikui dienos (trumpalaikę) socialinę globą, teisės aktų nustatyta tvarka įvertinus asmens, vaiko socialinės globos poreikį. Jei socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės sprendimu, asmens, vaiko socialinės globos poreikio vertinimą užtikrina socialinės globos įstaiga, dalyvaujant visiems asmens poreikiams vertinti reikalingiems specialistams. Socialinės globos įstaigoje kaupiamoje informacijoje apie asmeniui, vaikui teikiamą socialinę globą yra tai fiksuojantys įrašai ar dokumentai (asmens byloje, asmens „gyvenimo knygoje“, vaiko byloje ar kt.; toliau – asmens byla, vaiko byla).</p>	<p>Taip</p>	<p>Vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės mero 2024 m. sausio 16 d. potvarkiu Nr. 955-73/24 patvirtinto Dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 10 p., asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas, taip pat asmenys, veikdami asmens ar visuomenės socialinio saugumo interesais (bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys) tiesiogiai, paštu, elektroniniu paštu ar elektroniniu būdu kreipiasi į Socialinių paslaugų centrą ir pateikia užpildytą prašymo-paraiškos (toliau – Prašymas) gauti socialines paslaugas SP-8 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183.</p> <p>Vadovaujantis Aprašo 13.1. p., asmens dienos globos poreikį vertina Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus įgalioti socialiniai darbuotojai.</p> <p>Vadovaujantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr.</p>	

			<p>I-236 patvirtinto Socialinių paslaugų namuose skyriaus (toliau – Skyrius) dienos socialinės globos asmens namuose/integralios pagalbos organizavimo ir teikimo tvarkos reglamento (toliau – Reglamentas) 13 p., socialinių paslaugų poreikio vertinimą naujai besikreipiančiam asmeniui atlieka vyresnysis socialinio darbo organizatorius. Poreikio vertinimą taip pat gali atlikti arba jame dalyvauti vyriausiasis (-ieji) socialinis (-iai) darbuotojas (-ai), socialiniai darbuotojai.</p> <p>Vadovaujantis Aprašo 18 p., sprendimą dėl dienos socialinės globos skyrimo priima Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta Socialinės globos skyrimo komisija (toliau – Komisija).</p> <p>Vadovaujantis Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2022 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 1-732/22 patvirtintos Informacinio pranešimo asmenims, kurie kreipėsi dėl dienos socialinės globos/Integralios pagalbos gavimo, formos, paslaugų gavėjas pasirašytinai supažindinamas, kaip Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras renka, naudoja ir saugo informaciją apie juos.</p> <p>Visa informacija apie paslaugų teikimą asmeniui kaupiama ir fiksuojama paslaugų gavėjo asmens byloje.</p>		
--	--	--	---	--	--

	<p>2.2. Atsižvelgdama į asmeniui, vaikui būtinų konkrečių paslaugų poreikius, socialinės globos įstaiga pagal vykdomas socialinės globos įstaigos socialinės veiklos, užimtumo, šeimos konsultavimo organizavimo, savarankiškų įgūdžių ugdymo bei palaikymo ar kitas programas (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre) įsivertina savo galimybes suteikti asmeniui, vaikui reikalingas paslaugas. Kai socialinės globos įstaiga neturi galimybių suteikti asmeniui, vaikui reikalingų paslaugų, apie tai yra informuotas asmuo, globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas), savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui, vaikui socialinę globą.</p>	Netaikoma		
	<p>2.3. Senyvo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centre yra teikiama dienos socialinė globa senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims, kuriems nustatytas visiškas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Dienos socialinės globos centre asmenims su negalia yra teikiama dienos socialinė globa darbingo amžiaus (nuo 18 metų amžiaus) asmenims su negalia, kuriems nustatytas visiškas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Dienos socialinės globos centre socialinė globa gali būti teikiama kartu senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia.</p>	Netaikoma		
	<p>2.4. Dienos socialinė globa vaikams dienos socialinės globos centre bei dienos (trumpalaikė) socialinė globa vaiko namuose teikiama vaikams su negalia, kuriems nustatytas visiškas nesavarankiškumas (tarp jų ir vaikams, turintiems sunkią negalią) ar dalinis nesavarankiškumas. Dienos socialinės globos centre socialinė globa gali būti kartu teikiama vaikui ir suaugusiam asmeniui su negalia.</p>	Netaikoma		
	<p>2.5. Socialinė globa asmens namuose yra teikiama</p>	Taip	Socialinė globa asmens namuose yra	

	<p>vaikams, senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims, darbingo amžiaus asmenims su negalia, kuriems nustatytas visiškas nesavarankiškumas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Teikdamas socialinę globą namuose vaikui, dienos socialinės globos centras, esant poreikiui, tarpininkauja, kad vaikui būtų užtikrintas mokymo, ugdymo paslaugos pagal specialaus ugdymo programą.</p> <p>2.6. Tais atvejais, kai dienos socialinės globos centras teikia trumpalaikę socialinę globą, socialinė globa turi atitikti ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normas, išskyrus šiose normose numatytas išimtis. Dienos socialinės globos centre teikiant trumpalaikę socialinę globą iki 5 parų per savaitę ar iki 31 paros teikiant „laikino atokvėpio“ paslaugas vaikui su negalia, suaugusiam asmeniui su negalia, senyvo amžiaus asmeniui, licencija ilgalaikiai (trumpalaikiai) socialinei globai nereikalinga.</p> <p>2.7. Į dienos socialinės globos centrus priimami asmenys, vaikai, turintys teisės aktų nustatyta tvarka pasirinkto pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduotą medicinos dokumentų išrašą (F027/-a), kuriame nurodyta, kad asmuo, vaikas neserga ūmia infekcine ar kita pavojinga užkrečiama liga ir asmens, vaiko sveikatos būklė yra tinkama jam gauti socialinę globą.</p>	<p>vaikams, senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims, darbingo amžiaus asmenims su negalia, kuriems nustatytas visiškas nesavarankiškumas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Teikdamas socialinę globą namuose vaikui, dienos socialinės globos centras, esant poreikiui, tarpininkauja, kad vaikui būtų užtikrintas mokymo, ugdymo paslaugos pagal specialaus ugdymo programą.</p> <p>Netaikoma</p>	<p>teikiama senyvo amžiaus asmenims bei suaugusiems asmenims su negalia kuriems nustatytas visiškas nesavarankiškumas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Socialinė globa asmens namuose vaikams su negalia, nesant poreikiui, nebuvo teikiama.</p>	
<p>3. Asmeniui ar jo globėjui, rūpintojui, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui) yra garantuojamas sutarties,</p>	<p>3.1. Kiekvienas asmuo, kuriam teikiama socialinė globa, ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) ir socialinės globos įstaiga yra pasirašę sutartį, kurioje nustatytos socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, abiejų šalių teisės, pareigos, atsakomybė ir kitos sąlygos. Sutartis sudaryta praėjus ne daugiau kaip 7 kalendorinėms dienoms nuo dienos socialinės globos asmeniui,</p>	<p>Taip</p>	<p>Vadovaujantis Aprašo 23 p., Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimo ir mokėjimo už jas sutartis, patvirtinta Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 1-20/24 (toliau – Sutartis), sudaroma ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo</p>	

<p>atitinkančios asmens, vaiko geriausius teisėtus interesus, pasirašymas</p>	<p>vaikui teikimo pradžios. Sutarties turinys yra aiškus ir nedviprasmiškas. Su sutartimi pagal galimybes ir esant poreikiui yra raštu susipažinę ir kiti asmenį, vaiką prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai.</p>		<p>sprendimo iš Komisijos gavimo ir teikiama asmeniui pasirašyti, joje yra numatyti dienos globos teikimo sąlygos, šalių teisės, pareigos, atsakomybė, paslaugų sąrašas, jų teikimo trukmė, dažnumas, ir kitos sąlygos. Su Sutartimi supažindinami ir ją pasirašo paslaugų gavėjas, ar jo globėjas, rūpintojas ar kitas teisėtas asmens atstovas.</p>	
	<p>3.2. Asmuo jam priimtina forma, vaikas pagal turimus gebėjimus ir jo tėvai (globėjas, rūpintojas) iki sutarties pasirašymo yra supažindinti su dienos socialinės globos centro vidaus tvarkos taisyklėmis (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre). Kai socialinė globa teikiama asmens, vaiko namuose, asmuo, vaikas ir jo tėvai (globėjas, rūpintojas) yra supažindinami su socialinės globos teikimą asmens, vaiko namuose reglamentuojančia tvarka. Žymos apie tai užfiksuotos sutartyje ar asmens byloje.</p>	<p>Taip</p>	<p>Skyriaus vyresniųjų socialinio darbo organizatorių (toliau – organizatorius), organizuojančių dienos globą, pareigybės aprašyme, patvirtintame Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2019 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. 1-726, yra nustatyta (6.10 p.), kad asmuo, prieš pasirašydamas Sutartį, yra supažindinamas su dienos globos teikimą reglamentuojančia tvarka. Žymos apie tai fiksuojamos asmens byloje esančiame Apsilankymų ir kitos informacijos apie paslaugų gavėją registracijos lape (toliau - Apsilankymų lapas), (Reglamento 3 priedas). Asmeniui taip pat yra teikiama dienos globos atmintinė.</p>	
	<p>3.3. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas), prieš pasirašydami sutartį, yra informuoti, kad sutartis gali būti nutraukta asmens ar jo globėjo, rūpintojo, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) arba socialinės globos įstaigos iniciatyva. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) žino, kad, prieš nutraukiant sutartį socialinės globos įstaigos iniciatyva, jie ir savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui,</p>	<p>Taip</p>	<p>Sutarties 4.3 p. numatyta, nutraukti Paslaugų teikimą ir Sutartį neišnykus Sutartyje išvardintoms aplinkybėms per 120 dienų.</p>	

		<p>vaikui socialinę globą (kai socialinė globa teikiama savivaldybės sprendimu), bus informuoti iš anksto (prieš 3 mėnesius).</p>				
4.	<p>Asmeniui, vaikui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)</p>	<p>4.1. Dienos socialinės globos centre yra įvertinti visi asmens, vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymo(si), specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko gebėjimus, gabumus, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita. Vertinant asmens, vaiko konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius detaliam aprašomos sritys, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia. Vertinant poreikį dalyvauja visi reikalingi specialistai. Asmuo, vaikas, gebantis išreikšti nuomonę, taip pat dalyvauja atliekant jo vertinimą ir savęs įsivertinimą. Visa tai yra užfiksuota asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p> <p>4.2. Socialinei globai asmeniui, vaikui teikti yra sudarytas ISGP, kuriame pateikta detali informacija apie asmenį (jo šeimą), vaiką (jo tėvus, globėją, rūpintoją), pagal įvertintą asmens, vaiko konkrečių paslaugų poreikį numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, detalizuojamos paslaugos (socialinės, sveikatos, ugdymo ir kitos), kurios asmeniui, vaikui bus teikiamos ar organizuojamos, numatoma, kurios socialinės globos įstaigos naudojamos socialinės veiklos, užimtumo, pagalbos šeimai organizavimo, savarankiškų įgūdžių ugdymo ar palaikymo ar kitos programos bus taikomos asmeniui, vaikui.</p>	<p>Netaikoma</p>	<p>Prieš pradėdant teikti dienos globą yra sudaromas individualus integralios pagalbos (dienos socialinės globos, slaugos ir kineziterapijos) planas (toliau – Individualus planas), kurio forma patvirtinta Reglamente (5 priedas) ir Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2017 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1-62, Vilniaus miesto socialinės paramos centro Slaugos ir kineziterapijos teikiamų paslaugų namuose proceso valdymo tvarkos aprašo prieduose (minėtas aprašas nuo 2024-03-01 nebeaktualus).</p> <p>Individualiame plane fiksuojama:</p>		

			<ul style="list-style-type: none"> – duomenys apie paslaugų gavėją, (jo šeimą); – paslaugų gavėjo savarankiškumo lygis, konkrečių paslaugų poreikis, paslaugų teikimui reikalingos priemonės ir siekiami rezultatai; – paslaugų teikimo tikslas ir uždaviniai; – detalizuojamos teikiamos paslaugos. 		
4.3. ISGP senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia yra parengtas per 1 mėnesį nuo socialinės globos teikimo pradžios, vaikui – ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo socialinės globos teikimo pradžios.	Taip	Reglamente nustatyta, kad, esant galimybei pradėti teikti paslaugas, organizatorius apsilanko asmens namuose dėl Sutarties bei Individualaus plano derinimo (25 p.). Organizatorius aptaria bei suderina su asmeniu ir/ar jo artimaisiais Individualaus plano ir Sutarties projektus (25.2 p.). Individualus planas ir Sutarties projektas parengiami per 5 darbo dienas (29 p.).			
4.4. Už ISGP rengimą atsakingi socialinės globos įstaigos socialiniai darbuotojai. ISGP rengiamas dalyvaujant kitiems specialistams, esant poreikiui – ir socialiniams darbuotojams, savivaldybės institucijos nustatyta tvarka paskirtiems vertinti asmenų, vaikų (šeimų, kuriose yra tokie asmenys, vaikai) socialinių paslaugų poreikį (toliau – savivaldybės socialiniai darbuotojai). Sudarant ISGP vaikui, esant poreikiui, dalyvauja sveikatos priežiūros, ugdymo ir kiti specialistai. ISGP yra užfiksuota, kas dalyvavo jį rengiant.	Taip	Reglamente numatyta (40 p.), kad už Individualaus plano rengimą atsakingas organizatorius. Organizatorius aptaria bei suderina su asmeniu ir/ar jo artimaisiais Individualų planą. Yra užfiksuojama, kas rengė Individualų planą, numatoma peržiūrėjimo data. Individualų planą pasirašo paslaugų gavėjas ar jo globėjas (rūpintojas), šeimos nariai, artimi giminaičiai. Rengiant minėtą planą, gavėjas ir/ar jo artimasis išreiškia lūkesčius, aptariamas paslaugų teikimo tikslas, numatomi uždaviniai tikslui pasiekti.			

	<p>4.5. Asmens, vaiko konkrečių socialinės globos įstaigos teikiamų paslaugų poreikis įvertintas ir ISGP sudarytas pagal galimybes bei poreikį bendradarbiaujant su vaiko ugdymo įstaigos, asmens socialinių paslaugų įstaigos (jeigu asmeniui tokios paslaugos buvo prieš tai teikiamos) specialistais, naudojant iš jų gautą informaciją.</p>	<p>Taip</p>	<p>Reglamente numatyta (40 p.), kad už Individualaus plano rengimą atsakingas organizatorius. Organizatorius aptaria bei Individualų planą suderina su asmeniu ir/ar jo artimaisiais. Asmeniui paslaugų poreikis vertinamas ir Individualus planas sudaromas, bendradarbiaujant su jo artimaisiais, specialistais (gydytojais).</p>	
<p>4.6. Yra užtikrintas paties asmens, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, ir kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas, paties vaiko, pagal savo amžių ir brandą gebančio išreikšti savo nuomonę, tėvų (globėjo, rūpintojo) dalyvavimas sudarant ir peržiūrint ar tikslinant ISGP. Į jų nuomonę kiek įmanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP.</p>	<p>Taip</p>	<p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. 1-466 patvirtintoje Dienos socialinės globos asmens namuose gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politikoje, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje įtvirtinta nuostata, jog paslaugų gavėjai laisvai reiškia savo nuomonę visais paslaugų planavimo, teikimo ir vertinimo klausimais, kuri yra vertinga, tobulinant teikiamų paslaugų kokybę. Yra užtikrinamas paslaugų gavėjo, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, kitų šeimos narių ar artimų giminaičių dalyvavimas sudarant, peržiūrint, tikslinant planą. Žymos apie tai yra fiksuojamos Individualiame plane. Sudarant minėtą planą, paslaugų gavėjas, jo globėjas, rūpintojas, kiti šeimos nariai ar artimi giminaičiai,</p>		

				raštu nurodo savo lūkesčius, į kuriuos atsižvelgiant planuojamas paslaugų teikimo procesas.		
		4.7. Asmeniui su sunkia negalia, vaikui su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius ISGP yra numatyta priemonės, užtikrinančios asmens, vaiko specialiujų poreikių tenkinimą.	Taip	Asmenims su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius Individualiame plane yra numatytos priemonės, užtikrinančios paslaugų gavėjų specialiųjų poreikių tenkinimą.		
5.	Asmeniui, vaikui teikiama paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir tikslinant ISGP	<p>5.1. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigos inicijuotų ISGP yra peržiūrintas ir patikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais asmens, vaiko socialinės globos poreikiu pasikeitimais, – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.</p> <p>5.2. Peržiūretame ISGP yra pateikta socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiektų rezultatų analizė, įvertinti asmens paslaugų poreikiai, vaiko brandos, vaiko poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu. Esant poreikiui, ISGP atsispindi ir individualaus darbo su vaiko tėvais (globėju, rūpintoju) ar asmens globėju, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai.</p> <p>5.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, vaikui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėju, rūpintoju, esant poreikiui, šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais (globėju, rūpintoju), periodiškai pateikia jiems informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą,</p>	Taip	<p>Reglamente yra nustatyta (39 p.), kad Individualus planas yra peržiūrinamas ir tikslinamas ne rečiau kaip 2 kartus per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su paslaugų gavėjo sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais socialinės globos poreikiu pasikeitimais, – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.</p> <p>Reglamente yra nustatyta (44 p.), kad peržiūretame Individualiame plane turi būti pateikta paslaugų teikimo laikotarpiu pasiektų rezultatų analizė, įvertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai, bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu. Esant poreikiui, Individualiame plane atsispindi ir individualaus darbo su asmens globėju, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai.</p> <p>Organizatoriaus pareigybės aprašyme yra nustatyta (6.14 p.), kad organizatorius nuolat palaiko ryšį su paslaugų gavėjo globėju, rūpintoju, juo besirūpinančiais šeimos nariais ar asmenimis, esant poreikiui, kitais šeimos nariais ar artimaisiais</p>		

	jei tai neprieštaruja asmens ar vaiko interesams.		gimnaisiais, periodiškai pateikia jiems informaciją apie Individualaus plano sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštaruja paslaugų gavėjo interesams.	
III sritis. Asmens, vaiko ir jų šeimų gerovės užtikrinimas, teikiant asmeniui, vaikui asmeninę socialinę pagalbą				
6. Asmeniui, vaikui sukuriama ir užtikrinama sveika ir saugi aplinka	6.1. Asmeniui, vaikui sukurta stabili, stresinių situacijų nesukelianti teigiama emocinė aplinka, kurioje jis jaučiasi pripažintas, svarbus. Teikiant socialinę globą vaikui, užtikrinta fiziškai saugi ir emociškai stabili aplinka, atitinkanti vaiko asmenines savybes, jo raidos ypatumus, poreikius bei interesus.	Taip	Individualios priežiūros darbuotojo (toliau – darbuotojas), pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai gavėjui sukuria stabilią, stresinių situacijų nesukeliančią teigiamą emocinę aplinką, kurioje jis jaučiasi pripažintas, svarbus, užtikrina fiziškai saugią ir emociškai stabilią aplinką, atitinkančią jo asmenines savybes, poreikius bei interesus. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika įgyvendinama, užtikrinant saugią aplinką, kurioje paslaugų gavėjas jaučiasi pripažintas ir svarbus.	

<p>6.2. Užtikrinti mandagūs, pasitikėjimu ir pagarba pagrįsti santykiai tarp asmens, vaiko ir socialinę globą teikiančio personalo. Socialinę globą teikiantis personalas geba išsamiai apibūdinti asmens, vaiko (ar jų šeimų) poreikius bei problemas.</p>	<p>Taip</p>	<p>Individualios priežiūros darbuotojo, pareižybės aprašymuose nustatyta, kad paslaugas teikiantis personalas žino ir geba išsamiai apibūdinti gavėjo (ar jo šeimos) poreikius bei problemas; Sutartyje (3.5. p.) bei darbuotojų pareižybės aprašymuose yra nustatyta jog paslaugų teikėjas užtikrina mandagius, pasitikėjimu pagrįstus santykius tarp personalo ir gavėjo; Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintuose: 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-138 paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos apraše, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 Teisių chartijoje nustatyta, kad darbuotojas, atlikdamas savo pareigas, kuria, palaiko ir stiprina abipusiu pasitikėjimu ir pagarba pagrįstus santykius, elgiasi be išankstinio nusistatymo, su pagarba žmogaus teisėms, lygioms galimybėms. Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. 1-152/23 Aptarnavimo standarte, 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1-168/23 Kokybės politikoje nustatyta, kad su paslaugų gavėjais ir bendradarbiais bendraujama laikantis etikos principų, visi paslaugų gavėjai ir bendradarbiai verti pagarbaus ir mandagaus elgesio.</p>	
<p>6.3. Dienos socialinės globos centre asmuo su sunkia negalia, vaikas su sunkia negalia turi jiems nuolatinei (nuo 2014 metų sausio 1 d.) paskirtą socialinio</p>	<p>Netaikoma</p>		

<p>darbuotojo (slaugytojo) padėjėją – asmeninį asistentą, kuris, atsižvelgdamas į asmens, vaiko norus, padeda jiems atlikti kasdieninio gyvenimo funkcijas ir juos prižiūri, taip padėdamas asmeniui, vaikui gyventi visavertį gyvenimą.</p>	
<p>6.4. Dienos socialinės globos centras pagal galimybes vykdo šeimos konsultavimo programą, paremtą socialinės globos įstaigos, asmenį prižiūrinčio globėjo, rūpintojo ar šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) bendradarbiavimu. Socialinę globą teikiantys darbuotojai konsultuoja asmenį prižiūrinčius šeimos narius ar artimuosius giminaičius, vaiko tėvus (globėją, rūpintoją) dėl tinkamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniui, vaikui būtinų sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimo laiku. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p>	<p>Netaikoma</p>

	<p>6.5. Teikiant socialinę globą asmui, vaikas gauna jų fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkanti, reikiamą kiekį energetinių verčių bei reikiamą kalorinę turinį maitinimą, įvertinus individualius asmens, vaiko poreikius, būtinumą gauti dietinį maitinimą ir pagal galimybes atsižvelgiant į asmens, jo globėjo, rūpintojo ar vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) pageidavimus. Dienos socialinės globos centras maitinimą organizuoja pagal sveikatos apsaugos ministro patvirtintas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas bei rekomenduojamas maisto produktų paros normas socialinę globą gaunantiems asmenims. Maitinimo režimą nusistato dienos socialinės globos įstaiga (išskyrus atvejus, kai dienos socialinė globa teikiama asmeniui, vaiko namuose). Asmeniui, būnčiam centre visą dieną, maitinimas turi būti organizuojamas 3–4 kartus per dieną. Jei dienos socialinės globos centre asmuo išbūna ilgiau kaip 5 valandas, jis vieną kartą per buvimo laiką turi gauti karšto maisto. Vaikui, kuris dienos socialinės globos centre praleidžia iki 5 val., maitinimas centre organizuojamas pagal poreikius. Teikiant dienos socialinę globą asmeniui, vaiko namuose, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenį prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais (globėju, rūpintoju).</p>	<p>Taip</p>	<p>Individualios priežiūros darbuotojo pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, teikiant dienos globą, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenį prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais. Žymos apie tai yra fiksuojamos gavėjo byloje esančiame Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas) ir Individualiame plane.</p>	
	<p>6.6. Bendru asmens, jo globėjo, rūpintojo ar asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) ir socialinės globos įstaigos rašytiniu sutarimu gali būti susitarta, kad maitinimą teikiant socialinę globą dienos socialinės globos centre iš dalies ar visiškai (teikiant socialinės globos paslaugas asmeniui, vaiko namuose) užtikrins pats asmuo, globėjas, rūpintojas ar asmenį prižiūrintys</p>	<p>Taip</p>	<p>Individualios priežiūros darbuotojo pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, teikiant dienos globą, maitinimas organizuojamas, suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenį prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, žymos apie tai yra fiksuojamos gavėjo byloje</p>	

<p>šeimos nariai, artimieji giminaičiai ar vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas). Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p>		<p>esančiame Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas).</p>	
<p>6.7. Esant būtinybei, asmens globėjui, rūpintojui, kitiems asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui) suteikiamos konsultacijos dėl asmens, vaiko maitinimo, maitinimosi įpročių ir ypatumų, tinkamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniui, vaikui būtinų paslaugų užtikrinimo laiku.</p>	<p>Taip</p>	<p>Reglamente nustatyta (76 p.), kad, esant būtinybei, asmens globėjui, rūpintojui, kitiems asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams organizatorius, socialinis darbuotojas suteikia individualias šeimos konsultacijas dėl gavėjo maitinimo, maitinimosi įpročių ir ypatumų, tinkamos gavėjo priežiūros namuose, gavėjui būtinų paslaugų užtikrinimo laiku ar kitų jam aktualių klausimų, susijusių su paslaugų gavėjo priežiūra, žymos apie tai yra fiksuojamos gavėjo byloje esančiame Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas) ir Individualiame plane.</p>	
<p>6.8. Asmeniui, vaikui yra užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas).</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų pareigybės aprašymuose yra nustatyta, jog, iškilus problemoms, susijusioms su asmens sveikatos būklės pakeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, yra nedelsiant informuojamas paslaugų gavėjo globėjas, rūpintojas, ar kiti šeimos nariai ar giminaičiai.</p>	
<p>6.9. Esant poreikiui, tarpininkaujama asmens globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui), kad asmuo, vaikas būtų aprūpinti tinkama apranga, avalyne ir kitais asmeniniais daiktais, reikalingais ir būtinais atsižvelgiant į asmens, vaiko sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis asmens,</p>	<p>Taip</p>	<p>Organizatoriaus (6.20 p.) pareigybės aprašyme ir Reglamente (77 p.) yra nustatyta, kad, esant poreikiui, tarpininkaujama paslaugų gavėjo globėjui, rūpintojui, jį prižiūrintiems šeimos nariams ar asmenims, kad paslaugų gavėjas laiku būtų aprūpintas tinkama apranga, avalyne ir kitais</p>	

<p>vaiko savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.</p>		<p>asmeniais daiktais, reikalingais ir būtinais, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis paslaugų gavėjo savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika įgyvendinama, tarpininkavimu aprūpinant paslaugų gavėją reikalingais asmeniniais daiktais, tinkama apranga ir avalyne.</p>	
<p>6.10. Socialinės globos įstaigos darbuotojai turi pirmosios pagalbos suteikimo žinių. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais ir yra nuolat atnaujinamos. Asmuo, vaikas žino, kad nebus paliekami be specialisto priežiūros, jei to reikalauja jų sveikatos būklė, o esant poreikiui, jiems bus garantuotas pirmosios pagalbos suteikimas ar skubiosios medicininės pagalbos iškvietimas. Žymos apie tokius atvejus yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai, teikiantys dienos globą, nuolat atnaujina pirmosios pagalbos suteikimo žinias. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais. Darbuotojai pagal teises aktuose nustatytus reikalavimus darbdavio iššomis reguliariai išklauso privalomo pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo programas. Esant poreikiui, gavėjui bus suteikta pirmoji pagalba ar skubiosios medicininės pagalbos iškvietimas. Žymos apie tokius atvejus yra fiksuojamos paslaugų gavėjo byloje esančiame Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas).</p>	
<p>6.11. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta, kad asmeniui, vaikui jų vartojami</p>	<p>Taip</p>	<p>Reglamente yra nustatyta (79 p.), kad paslaugas teikiantys darbuotojai privalo užtikrinti, kad gavėjui jo vartojami medikamentai būtų</p>	

<p>medikamentai pateikiami laiku, pagal gydytojo nurodymą. Asmens, vaiko byloje yra sveikatos priežiūros specialistų įrašai arba išrašai iš asmens sveikatos priežiūros įstaigos apie asmeniu, vaikui reikiamų vaistų naudojimo kiekį ir laiką, jei asmuo, vaikas vartoja medikamentus teikiant socialinę globą.</p>		<p>pateikiami laiku, pagal gydytojo nurodymą. Paslaugų gavėjo byloje yra sveikatos priežiūros specialistų išrašai iš asmens sveikatos priežiūros įstaigos apie asmeniu, vaikui reikiamų vaistų naudojimo kiekį ir laiką, jei jis naudoja medikamentus. Medikamentų naudojimo kontrolę atlieka slaugytojas ir (ar) paslaugų gavėjo artimieji.</p>	
<p>6.12. Užtikrinta asmens, vaiko apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, asmeninių savybių, gebėjimų ir kita. Siekiant užtikrinti asmens, vaiko saugumą, dienos socialinės globos centre įvykę nelaimingi įvykiai, susiję su asmens, vaiko sveikatos būklės pablogėjimu ar asmens, vaiko teisių pažeidimais, yra registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje. Socialinės globos įstaigos personalas turi žinių, kaip elgtis su asmeniu ar negalia turinčiu vaiku nelaimingų įvykių, krizių, emocijų protrūkių ir kt. atvejais ar po jų, ir nuolat jas gilina.</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareiğybės aprašymuose nustatyta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą, ar nepriežiūrą šeimoje, nedelsiant yra informuojamas organizatorius. Organizatoriaus pareiğybės aprašyme (6.25. p.) nustatyta, jog, organizatorius, pastebėjęs gavėjo išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikia pagalbą, tarpininkauja kitose institucijose, paslaugų gavėjo byloje pridedamuose dokumentuose užfiksuoja faktus apie paslaugų gavėjo išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemones, siekiant to išvengti ateityje; Reglamente nustatyta (95 p.), kad neigiamo pobūdžio įvykius, galinčius turėti įtakos gavėjų poreikiams, sveikatos, socialinei situacijai, jo aplinkai, darbuotojai fiksuoja byloje esančiame Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas). Organizatorius informuoja Skyriaus vedėją ir neigiamo pobūdžio įvykius registruoja Nepageidaujamų įvykių ir</p>	

			<p>jų pasekmių asmeniui registracijos žurnale. 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje apibrėžta paslaugų gavėjų teisė į nediskriminavimą ir saugią aplinką.</p>		
	<p>6.13. Socialinės globos įstaiga yra apsirūpinusi rezervu asmens apsaugos priemonių, kurių sąrašą, kiekį ir laikotarpį, kuriam sukauptų asmens apsaugos priemonių turi pakakti nepertraukiamai įstaigos veiklai užtikrinti, nustato Vyriausybė ar jos įgaliota institucija, yra paskirti ne mažiau nei du darbuotojai (pagrindinis ir pavaduojantis), atsakingi už asmens apsaugos priemonių poreikio stebėjimą, išdavimą, užsakymų organizavimą ir kitus asmens apsaugos priemonių rezervo priežiūros, administravimo veiksmus, vykdoma šių priemonių apskaita</p>	<p>Taip</p>	<p>Įstaiga yra apsirūpinusi rezervu asmens apsaugos priemonių, kurių sąrašą, kiekį ir laikotarpį, kuriam sukauptų asmens apsaugos priemonių turi pakakti nepertraukiamai įstaigos veiklai užtikrinti, nustato Vyriausybė ar jos įgaliota institucija, yra paskirti ne mažiau nei du darbuotojai (pagrindinis ir pavaduojantis), atsakingi už higienos ir asmeninių apsaugos priemonių poreikio nustatymą, apskaitą ir įsigijimą Socialinių paslaugų namuose skyriuje.</p>		
<p>III sritis. Įvairiapusiškų asmens poreikių užtikrinimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas ir asmens, vaiko įgalinimas</p>					
<p>7. Asmeniui, vaikui sudaroma jų priežiūrai palanki aplinka asmeni, vaiką įgalinanti ir vaiką ugdanči aplinka</p>	<p>7.1. Asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir jo savarankiškumą, vaikui, atsižvelgiant į jo amžių, brandą, sveikatos būklę, yra sudarytos sąlygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrinti fizinio aktyvumo, kultūrinių interesų, socialinės veiklos ir kitų interesų raiškos galimybes. Vaiką ugdanči aplinka formuojama atsižvelgiant į vaiko mokymosi (ugdymosi) procese pasiektus rezultatus, atsižvelgiant į švietimo įstaigos, vaikui užtikrinančios mokymo ir ugdymo paslaugas, nuomonę bei išvadas.</p>	<p>Taip</p>	<p>Reglamente nustatyta (80 p.), kad asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir savarankiškumą, vaikui, atsižvelgiant į jo amžių, brandą, sveikatos būklę, turi būti sudarytos sąlygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrintos fizinio aktyvumo, kultūrinių interesų, socialinės veiklos ir kitų interesų raiškos galimybės. Vadovaujantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-138 patvirtintu paslaugų gavėjų teisių</p>		

			<p>skatinimo ir užtikrinimo tvarkos aprašo 2.7. punktu, darbuotojai siekia atpažinti individualius paslaugų gavėjų poreikius. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-511 patvirtintoje Dienos socialinės globos gavėjų įgalinimo koncepcijoje numatyta skatinti paslaugų gavėjų savarankiškumą, užsibrėžtų tikslų stekimą, atsižvelgiant į jų poreikius ir galimybes bei kurti paslaugų gavėjus įgalinančią aplinką. Įgalinanti aplinka kurinama, remiantis gavėjų dalyvavimu (išklausančiomis nuomone, kartu su gavėju išsikeliant įgalinimo tikslus), abipusiu pasitikėjimu, pagarba gavėjų teisėms ir orumui.</p>		
<p>7.2. Asmeniui, vaikui interesų raiškos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko pageidavimus, nuomonę, įgūdžius, psichologinę būseną ir kita. Asmeniui, vaikui sudaromos sąlygos palaikyti turimus ar formuoti naujus socialinius įgūdžius, dienos socialinės globos centre sudarytos sąlygos užsiimti jų mėgstama veikla, tenkinti saviraiškos poreikius (skaityti, piešti, siūti, lipdyti iš molio ir pan.). Darbuotojai, atsakingi už asmens, vaiko įgalinimą bei ugdymą, pats asmuo bei vaikas pagal savo amžių ir brandą gali apibūdinti užsiėmimo mėgstama veikla poveikį.</p>	<p>Taip</p>	<p>Gavėjų interesų raiškos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į jo pageidavimus, nuomonę, įgūdžius, psichologinę būseną ir kita. Jam sudaromos sąlygos palaikyti turimus ar formuoti naujus socialinius įgūdžius. Darbuotojai, padedantys gavėjui siekti įgalinimo tikslų, suteikia žinias, motyvuoja tapti dalyviu paslaugos teikimo procese, padeda atrasti stiprybes, ugdyti savarankiškumą. Visa tai organizatorius su darbuotojais aptaria pasitarimuose, kurie yra protokoluojami.</p>			
<p>7.3. Asmeniui, vaikui dienos socialinės globos centre, esant poreikiui, sudarytos sąlygos poilsui ar miegui dienos metu, jeigu to reikalauja asmens, vaiko sveikatos būklė.</p>	<p>Netaikoma</p>				

	<p>7.4. Asmeniui (vaikui) leidžiama nelankyti dienos socialinės globos centro asmens ar jo globėjų (rūpintojų), vaiko tėvų ar globėjų (rūpintojų) prašymu iki 1 mėnesio per metus socialinės globos centro nustatyta tvarka. Į šį laikotarpį neįskaitomas asmens (vaiko) ligos laikotarpis. Prašymo teikimo tvarką ir jame nurodytinus asmens duomenis nustato socialinės globos centras. Apie asmenį (vaiką), dėl ligos ar kitų priežasčių negalintį ilgiau kaip 1 mėnesį lankyti dienos socialinės globos centro, raštu pranešama savivaldybei (jei asmeniui (vaikui) dienos socialinės globos paslaugos teikiamos savivaldybės sprendimu), nurodant šio asmens (vaiko) vardą, pavardę, gimimo datą ir laikotarpį, kuriuo asmuo (vaikas) negalėjo lankyti dienos socialinės globos centro. Kol asmuo (vaikas) negali lankyti dienos socialinės globos centro, jo darbuotojai gali asmeniui (vaikui) teikti dienos (trumpalaikę) socialinę globą jo namuose. Apie dienos socialinės globos, teikiamos dienos socialinės globos centre, paketimą į socialinę globą asmens (vaiko) namuose raštu informuojama savivaldybė, nurodant datą, nuo kurios teikiama socialinė globa asmens (vaiko) namuose. Tai pažymima ISGP, nurodant socialinės globos asmens (vaiko) namuose pradžios ir pabaigos datas.</p>	Netaikoma			
	<p>7.5. Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, bendradarbiaudama su bendruomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, organizuos asmeniui, vaikui reikalingų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.</p>	Taip	<p>Organizatoriaus pareigybės aprašyme nustatyta (6.21. p.), kad, esant poreikiui, gavėjui užtikrinta, kad, bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis, jam būtų organizuotos reikalingos sveikatos priežiūros paslaugos.</p>		
<p>8. Atsižvelgiant į asmens, vaiko specialiuosius</p>	<p>8.1. Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui sudaromos galimybės naudotis techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą didinančiomis priemonėmis.</p>	Netaikoma			

<p>poreikius, sudaroma aplinka, kurioje jis gali būti aktyvus</p>	<p>centro aplinkoje didinančiomis priemonėmis. Dienos socialinės globos centras yra apsirūpinęs ar planuoja apsirūpinti priemonėmis, padedančiomis darbuotojams saugiai atlikti kasdienes funkcijas (priemonės asmeniui, vaikui pakelti, perkelti, prausti, kineziterapijai, masažui atlikti, transportuoti dienos centro patalpose, maitinti ir kt.).</p>	<p>Taip</p>	<p>Bendraujant ir suteikiant paslaugų gavėjams informaciją apie paslaugų teikimo procesą, jų teises ir kitą informaciją pateikiama ne tik žodžiu, bet ir atmintinėje, paprastu tekstu ir lengvai suprantama kalba (lietuvių, rusų kalbomis), naudojant alternatyvios komunikacijos ženklus.</p>		
<p>8.2. Asmeniui, vaikui, kuris dėl sveikatos būklės yra neįgijęs ar praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, esant galimybėms, taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui pagal galimybes ir poreikius sudarytos sąlygos saugiai naudotis informacinėmis technologijomis, atitinkančiomis asmens, vaiko įgūdžius ir interesus bei vaiko brandą. Darbuotojai, atsakingi už asmens socialinių įgūdžių palaikymą ar vaiko socialinių įgūdžių ugdymą, įgyja naujų ir gilina turimas žinias, kaip taikyti alternatyvias komunikacijos priemones, dirbant su tokiu asmeniu, vaiku.</p>	<p>8.2. Asmeniui, vaikui, kuris dėl sveikatos būklės yra neįgijęs ar praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, esant galimybėms, taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui pagal galimybes ir poreikius sudarytos sąlygos saugiai naudotis informacinėmis technologijomis, atitinkančiomis asmens, vaiko įgūdžius ir interesus bei vaiko brandą. Darbuotojai, atsakingi už asmens socialinių įgūdžių palaikymą ar vaiko socialinių įgūdžių ugdymą, įgyja naujų ir gilina turimas žinias, kaip taikyti alternatyvias komunikacijos priemones, dirbant su tokiu asmeniu, vaiku.</p>	<p>Taip</p>	<p>2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje apibrėžta paslaugų gavėjo teisė gauti informaciją jam suprantamiausiu būdu.</p>		
<p>8.3. Kai asmuo, vaikas gauna socialinę globą namuose, esant būtinybei, tarpininkaujama, kad teisės aktų nustatyta tvarka asmuo, vaikas laiku būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.</p>	<p>8.3. Kai asmuo, vaikas gauna socialinę globą namuose, esant būtinybei, tarpininkaujama, kad teisės aktų nustatyta tvarka asmuo, vaikas laiku būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų pareigybės aprašymuose yra nustatyta, jog, esant poreikiui, tarpininkaujama, kad gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka būtų aprūpinamas techninės pagalbos ar kitomis jo savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.</p>		

				<p>būsta, aplinką paslaugų gavėjų individualiems poreikiams, aprūpinat techninės pagalbos priemonėmis.</p>	
<p>9. Asmeniui, vaikui teikiama pagalba skatina savarankiško gyvenimo įgūdžių palaikymą ar įgijimą bei stiprinimą ir leidžia būti kiek įmanoma savarankiškam</p>	<p>9.1. Asmuo, vaikas skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, sudarytos sąlygos stiprinti jo savitvarkos gebėjimus bei savarankiškumą.</p>	<p>Taip</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad gavėjas skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, užtikrinama pagalba, atliekant buitines, savitvarkos bei saviraiškos funkcijas. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-511 patvirtintoje Dienos socialinės globos gavėjų įgalinimo koncepcijoje numatyta, kad vienas iš įgalinimo tikslų yra asmens savarankiškumo didėjimas.</p>	
	<p>9.2. Asmeniui pagal poreikius užtikrinta pagalba atliekant buitines, savitvarkos bei saviraiškos funkcijas. Ugdomi ir palaikomi asmens, vaiko namų ūkio, biudžeto tvarkymo, pirkimo ir kiti kasdieniame žmogaus gyvenime būtini įgūdžiai, motyvuojantys asmenį, vaiką ir padedantys užtikrinti kiek įmanoma didesnį asmens, vaiko savarankiškumą, jiems užtikrinama pagalba atliekant buitinius darbus ir ugdant savitvarkos gebėjimus. Asmuo, vaikas aprūpinti priemonėmis, padedančiomis lavinti bei palaikyti asmens, vaiko dėl sveikatos būklės prarastus ar neįgytus socialinius įgūdžius.</p>	<p>Taip</p>	<p>Taip</p>	<p>Vilniaus miesto savivaldybės mero 2024 m. sausio 16 d. potvarkiu Nr. 955-73/24 patvirtinto Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo priede „Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų specifikacijos“, numatytos pagalbos butyje ir namų ruošoje, maitinimo organizavimo, kasdienės asmens higienos ir priežiūros paslaugos, pagalba sprendžiant įvairias asmens problemas bei kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos: pagalba tvarkant pinigų apskaitą, apsipirkimo ir mokesčių mokėjimo planavimo, namų ruošos darbų planavimo. Esant poreikiui ir sąlygoms, paslaugų gavėjas lydimas į gydymo įstaigas bei</p>	

			<p>įvairias įstaigas Vilniaus mieste, jam sudaromos sąlygos gauti Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro teikiamas transporto paslaugas vykti į gydymo įstaigas bei, esant socialinio darbuotojo rekomendacijai, į kitas vietas. Del gulinčių asmenų pervedimo/transportavimo tarpininkaujama su Maltos ordino pagalbos tarnyba, kuri teikia pavėžėjimo paslaugas asmenims su negalia bei gulintiems asmenims.</p> <p>Darbuotojų, teikiančių dienos globa, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad turi būti užtikrinama individuali ir diskretiška darbuotojų pagalba, atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas: pagalba prausiantis, rengiantis, valgant ir kitas su asmens higiena susijusias funkcijas.</p> <p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika įgyvendinama, užtikrinant paslaugų gavėjo orumą ir privatumą, atliekant su asmens higiena susijusius veiksmus.</p>	
	<p>9.3. Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta individuali, diskretiška darbuotojų pagalba atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas, apsirengiant, valgant, tvarkantis ir kita.</p>	<p>Taip</p>		
	<p>9.4. Dienos socialinės globos centre darbingo amžiaus asmeniui su negalia pagal jo amžių, sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta aktyvioji asmens veikla – darbinių-buitinių įgūdžių, socialinių įgūdžių ugdymas bei palaikymas, užimtumas, kita socialinė veikla ir pan. Esant galimybėms, tai yra siejama su asmens dalyvavimo darbo rinkoje</p>	<p>Netaikoma</p>		

	skatinimu. Žymos apie tai yra ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.				
	9.5. Dienos socialinės globos centre senyvo amžiaus asmeniui pagal jo sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta kasdienė asmens veikla – buitinių, kasdienio gyvenimo įgūdžių, socialinių įgūdžių palaikymas, laisvalaikio užimtumas, socialinė veikla ir pan.	Netaikoma			
	9.6. Palaikomi ir ugdomi asmens, vaiko savarankiškumo, savitarnos ir visuomenei priimtino elgesio įgūdžiai už dienos socialinės globos centro ar asmens, vaiko namų ribų. Vaikas yra mokomas etiketo, nuolat atnaujinamas asmens etiketo išmanymas, atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius, amžių, lytį, brandą.	Taip	Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareiškėms aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai palaiko ir ugdo gavėjo savarankiškumo, savitarnos ir visuomenei priimtino elgesio įgūdžius už jo namų ribų, atsižvelgiant į jo specialiuosius poreikius, amžių, lytį.		
	9.7. Dienos socialinės globos centre darbingo amžiaus asmenims su negalia aktyvioji veikla pagal poreikius ir galimybes organizuojama grupėmis, kuriose vienu metu aktyvia veikla užsiima 5–12 asmenų, atsižvelgiant į asmens nesavarankiškumo lygį bei negalią.	Netaikoma			
	9.8. Senyvo amžiaus asmenims kasdienių gyvenimo įgūdžių palaikymas dienos socialinės globos centre organizuojamas individualiai, pagal asmens poreikius. Užimtumas, socialinė veikla ir kita veikla vykdoma grupėse, formuojamose pagal vienos asmenų interesus (apie 5–12 asmenų grupėje).	Netaikoma			
	9.9. Dienos socialinės globos centre vaikams, esant galimybei, socialinė globa organizuojama grupėse. Grupėje yra nuo 5 iki 12 vaikų, diferencijuojant grupes pagal jose esančių vaikų nesavarankiškumo lygį, turimą socialinių įgūdžių lygį ir pan.	Netaikoma			
10. Asmeniui, vaikui padedama stiprinti ir	10.1. Padedama plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatinamas pagarbių santykių su šeimos nariais palaikymas, tokiu būdu mažinant senyvo amžiaus	Taip	Teikiant paslaugas, į procesą siekiama įtraukti šeimos narius, artimuosius, Reglamente (41 p.) nustatyta, kad, rengiant/peržiūrint Individualius		

<p>palaikyti tarpusavio ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, tėvais (globėju, rūpintoju), stiprinami ir plėtojami kiti socialiniai ryšiai</p>	<p>asmens ar suaugusio asmens su negalia vienišumo jausmą. Vaikui padedama suvokti pagarbos šeimai reikšmę, stiprinami vaiko tarpusavio ryšiai su tėvais (globėju, rūpintoju). Teikiant socialinę globą asmeniui, vaikui iškilusios problemos yra aptariamoms su asmens globėju (rūpintoju), šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais (globėju, rūpintoju) ir jos sprendžiamos bendradarbiaujant su bendruomenėje esančiomis švietimo, sveikatos bei kitomis institucijomis.</p>		<p>planas, turi būti užtikrintas paties asmens ir/ar jo artimųjų dalyvavimas, siekiant įtraukti gavėją į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą; Organizatoriaus pareiğybės aprašyme nustatyta, kad paslaugų gavėjui iškilusias problemas organizatorius aptaria su jo globėju (rūpintoju), šeimos nariais ar kitais juo besirūpinančiais asmenimis bei artimaisiais giminaičiais; Darbuotojų pareiğybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai padeda plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatina pagarbių santykių su šeimos nariais palaikymą, tokiu būdu mažinant gavėjo vienišumo jausmą.</p>	
<p>10.2. Užtikrinta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikiama socialinio darbuotojo pagalba, pasitelkiami savivaldybės socialiniai darbuotojai, tarpininkaujama kitose institucijose. Apie pastebėtą smurtą, prievartą ar nepriežiūrą vaiko šeimoje ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šių faktų pastebėjimo dienos informuojami VTAS atstovai ir savivaldybės socialiniai darbuotojai, vaikai nedelsiant suteikiama reikiama pagalba ir numatomos konkrečios darbo su šeima priemonės. Žymos apie asmens, vaiko išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemonės, siekiant to išvengti ateityje, turi būti užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p>	<p>10.2. Užtikrinta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikiama socialinio darbuotojo pagalba, pasitelkiami savivaldybės socialiniai darbuotojai, tarpininkaujama kitose institucijose. Apie pastebėtą smurtą, prievartą ar nepriežiūrą vaiko šeimoje ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šių faktų pastebėjimo dienos informuojami VTAS atstovai ir savivaldybės socialiniai darbuotojai, vaikai nedelsiant suteikiama reikiama pagalba ir numatomos konkrečios darbo su šeima priemonės. Žymos apie asmens, vaiko išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemonės, siekiant to išvengti ateityje, turi būti užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareiğybės aprašymuose nustatyta, kad, pastebėjus smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, jie privalo informuoti organizatorių, kuris suteikia pagalbą, tarpininkauja kitose institucijose, numatomos konkrečios darbo priemonės su šeima. Informacija apie gavėjo išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemonės, siekiant to išvengti ateityje, fiksuojama gavėjo byloje.</p>	
	<p>10.3. Asmuo, atsižvelgiant į jo poreikius, skatinamas bendrauti su kitais asmenimis, lavinami jo gebėjimai užmegzti kontaktus, bendravimo gebėjimai, kartu</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareiğybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai padeda plėtoti ir stiprinti</p>	

		atsižvelgiant į kitų asmenų poreikius bei nepažeidžiant kitų asmenų teisių. Vaikas mokomas bendrauti su kitais vaikais, jam padedama išmokyti užmegzti kontaktus su bendraamžiais bei suaugusiais asmenimis, ugdoma pagarba kitiems vaikams ir suaugusiems asmenims, neatsižvelgiant į tų asmenų fizinę, socialinę padėtį, pilietybę, etninę kilmę, religiją, rasę ir kita, skiepijamas supratimas apie socialinių ryšių svarbą žmogaus gyvenime. Asmuo pagal turimus gebėjimus bei vaikas pagal savo amžių ir brandą gali apibūdinti tarpasmeninius savo ir kitų asmenų tarpusavio ryšius.			asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatina pagarbių santykių su šeimos nariais palaikymą, tokiu būdu mažinant gavėjo vienišumo jausmą. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-511 patvirtintoje Dienos socialinės globos gavėjų įgalinimo koncepcijoje, kaip vienas iš įgalinimo tikslų, numatyta padidėjusi komunikacija.		
		10.4. Palaikomi glaudūs nuolatiniai ryšiai tarp socialinės globos įstaigos ir asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo), jie gauna informaciją apie asmens, vaiko įpročius, pomėgius, reakcijas į įvairius reiškinius teikiant dienos socialinę globą.	Taip		Reglamente nustatyta (88 p.), kad darbuotojai privalo palaikyti nuolatinius ryšius su gavėją prižiūrinčiais šeimos nariais, artimaisiais giminaičiais, jiems turi būti suteikta informacija apie gavėjo įpročius, pomėgius, reakcijas į įvairius reiškinius.		
IV sritis. Aplinka							
11. Asmeniui, vaikui garantuojama saugi ir jo poreikiams tenkinti tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre)		11.1. Dienos socialinės globos centro vieta yra lengvai pasiekiamą visuomeniniu transportu. Esant poreikiui, suteikiamos specialaus transporto paslaugos asmeniui atvežti į dienos socialinės globos centrą ir parvežti iš jo. 11.2. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad dienos socialinės globos centro teritorija, patalpų planas ir įranga atitinka savo paskirtį, šio tipo statiniams galiojančias statybos normas, pastatų projektavimo normas, higienos, darbų saugos ir priešgaisrinės saugos normas ir reikalavimus, šiame priede nustatytas dienos socialinės globos centro aplinkos bei būsto reikalavimus. Dienos socialinės globos centro teritorija bei patalpos pritaikytos suaugusiems asmenims, vaikams su negalia, specialiujų poreikių	Netaikoma				

		<p>turintiems senyvo amžiaus asmenims ir atitinka jų poreikius</p> <p>11.3. Asmeniui, vaikui užtikrinta kiek įmanoma saugi aplinka:</p> <p>11.3.1. dienos socialinės globos centrai priklausanti teritorija ir patalpos, jose esantys įrenginiai yra saugūs, įrengti ir prižiūrimi taip, kad juos naudojant būtų išvengta nelaimingų atsitikimų (paslydimo, kritimo, susidūrimo, nudegimo, sužalojimo elektros srove, sprogo ir pan.);</p> <p>11.3.2. dienos socialinės globos centre, kuriame paslaugas gauna asmenys su negalia, įskaitant ir Alzheimerio liga ar demencija sergančius asmenis, taikomos augmentinės ar alternatyvios komunikacijos priemonės (pvz., kiemo zona, koridorius, patalpos pagal asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės pagalbos priemonę – vežimėlių, akių lygi pažymėti neformalius simbolius (daiktais, nuotraukomis, paveikslėliais, piešiniais) ir formalius simbolius (Bliss, Mayer–Johnson, piktogramomis ir kt.).</p>	Netaikoma		
12.	<p>Asmuo, vaikas gauna socialinę globą patalpose, vaikiose, jo poreikiams pritaikytose patalpose, kuriose sudaromos sąlygos užtikrinti savarankiško gyvenimo įgūdžius</p>	<p>12.1. Asmeniui, vaikui užtikrintas pagal paskirtį tinkamas ir saugus dienos socialinės globos centro poilsio zonų ir aktyvios veiklos organizavimo patalpų suplanavimas ir įrengimas. Patalpos yra pritaikytos neįgaliųjų poreikiams (yra keltuvai ir (arba) liftai, nuolydžiai, durys, higienos patalpos ir pan. pakankamo ploto, kad būtų galima laisvai judėti vežimėliu, vaikštynėmis). Asmenų, vaikų poilsui (miegui) dienos metu centre yra įrengtos atskiros patalpos. Dienos socialinės globos centre teikiant trumpalaikę globą (iki 5 parų per savaitę), minimalus plotas vienam paslaugų gavėjui gyvenamojoje patalpoje turi būti ne mažesnis kaip 4 m².</p> <p>12.2. Asmeniui, vaikui teikiant socialinę globą sukurta ir užtikrinta saugi, sveikatos būklės pakenkimų ar fizinių sužalojimų nesukelianti aplinka,</p>	Netaikoma		
			Taip	Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, teikiant socialinę globą, gavėjui	

<p>patalpos yra gerai vėdinamos ir tinkamai apšviestos. Dienos socialinės globos centre patalpos aprūpintos visais reikalingais baldais ir inventoriumi.</p>				
<p>12.3. Asmuo, vaikas dienos socialinės globos centre aktyviai dalyvauja įvairioje veikloje, savo reikmėms pats gaminasi maistą (užkandžius), įgydamas savarankiškumo įgūdžių, tai atlieka virtuvėje, kurioje yra viryklė, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, sukomplektuoti valgomieji indai ir įrankiai. Kiekvienam asmeniui, vaikui yra skirtos ne mažiau kaip dvi lėkštės, šaukštas, šakutė, peilis (atsižvelgiant į saugusio asmens gebėjimus abiem rankomis naudotis stalo įrankiais ar vaiko amžių), šaukštelis, puodelis ar, jeigu reikia, specialūs įrankiai neįgaliesiems.</p>	<p>Netaikoma</p>			
<p>12.4. Esant asmens pageidavimui ar nustatytam poreikiui, asmeniui, vaikui sukuriama privatumą garantuojančios patalpos, bendro naudojimo ar kitose patalpose sukuriant privačią erdvę, atskirtą širma.</p>	<p>Netaikoma</p>			
<p>12.5. Užtikrinta, kad dienos socialinės globos centre asmuo, vaikas lengvai gali pasiekti asmens higienos patalpas, kurios yra patogios naudojimuisi, garantuoja privatumą, yra aprūpintos būtinomis higienos priemonėmis.</p>	<p>Netaikoma</p>			
<p>12.6. Kai asmeniui, vaikui socialinė globa teikiama namuose ir pagal įvertintus asmens, vaiko specialiuosius poreikius reikia pritaikyti asmens, vaiko gyvenamąją aplinką, esant poreikiui, socialinės globos įstaiga, teikianti socialinę globą, tarpininkauja, kad asmens, vaiko gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta asmens, vaiko specialiesiems poreikiams tenkinti. Žymos apie tai yra užfiksuotos</p>	<p>Taip</p>	<p>Organizatoriaus pareigybės aprašyme (6.26 p.) ir Reglamente (85 p.) nustatyta, kad organizatorius, pagal įvertintus gavėjo specialiuosius poreikius, esant poreikiui, tarpininkauja, kad asmens gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta jo specialiesiems poreikiams tenkinti,</p>		

		ISGP ar kituose asmens, vaiko byloje pridetuose dokumentuose.		Žymas apie tai užfiksuoja Individualiame plane.	
V sritis. Personalias					
13. Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų, vaikų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir interesus, negalia ir savarankiškumą	13.1. Personalo ir globojamų asmenų, vaikų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Personalo pareigybių aprašymai apibrėžia kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo konkrečias funkcijas. Dienos socialinės globos centre, kai socialinės globos teikimas vykdomas asmenų, vaikų grupėms, personalo struktūra ir skaičius formuojami taip, kad grupėje vienu metu dirbtų ne mažiau kaip 2 darbuotojai, atsakingi už veiklos grupėje organizavimą ir asmenų, vaikų saugumą. 13.2. ISGP yra įgyvendinamas, užtikrinant tinkamą pareigybių skaičių pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus. Socialinę globą teikiančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinti Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai.	Taip	Personalo ir paslaugų gavėjų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Kiekvienas darbuotojas turi pareigybės aprašymą, kuriame apibrėžtos konkrečios jo vykdomos funkcijos.		
			Taip	Socialinę globą teikiančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinti Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai, patvirtinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A1-317 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 10 d. įsakymo Nr. A1-460 redakcija), taikomi senyvo amžiaus asmeniui ar suaugusiam asmeniui su negalia, vaikams su negalia (tarp jų ir turintiems sunkią negalia) dienos	

14.	Asmens, vaiko poreikių tenkinimą užtikrina kvalifikuota specialistų komanda, kurioje dirba tinkamas asmenines savybes dirbti su asmeniu, vaiku turintis personalas			14.1. Socialinės globos įstaigos vadovo tinkamumas eiti pareigas vertinamas teisės aktų nustatyta tvarka, jis turi aukštąjį išsilavinimą (nuo 2015 m.) ir, priklausomai nuo įstaigos paskirties, – psichologijos, vadybos, gerontologijos, slaugos, pedagogikos, socialinio darbo žinių. 14.2. Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, teisės aktų nustatyta tvarka išklauses mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.	Taip	Taip	globos centruose ar kitose socialinės globos įstaigose, teikiančiose šiems asmenims socialinę globą namuose.	Įstaigos ir padalinio vadovai turi aukštąjį išsilavinimą, vadybos, socialinio darbo žinių.	
				Dirbantis personalas yra įgijęs teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą: – socialiniai darbuotojai (Socialinių paslaugų namuose skyriaus vedėjas, vedėjo pavaduotojas, 2 vyriausieji socialiniai darbuotojai, 7 organizatoriai) turi aukštąjį socialinio darbo išsilavinimą; – individualios priežiūros darbuotojai yra baigę išanginius individualios priežiūros personalo mokymus (dalis jų turi slaugytojo padėjėjo kvalifikaciją arba slaugytojo padėjėjo kompetenciją).					
		14.3. Užtikrinta, kad asmeniui paslaugas teikiantis personalas nuolat tobulina savo kvalifikaciją bei įgyja naujų žinių, reikalingų darbe.	Taip	Taip					Paslaugas teikiantys darbuotojai dalyvauja profesinės kompetencijos mokymuose, tobulina bei įgyja naujų žinių bei įgūdžių: - 4 socialiniai darbuotojai dalyvavo „Įmonių atsakingo valdymo teorija ir praktika. Įmonės transformavimas į darnią įmonę. Darnaus verslo vystymo atvejai atskirose veiklos srityse ir įmonėse“ (3 ak. val.); - 29 socialiniai darbuotojai – „Pirmoji medicinos pagalba“ (8 ak. val.);

				<ul style="list-style-type: none"> - 11 socialinių darbuotojų – supervizijoje (16 ak. val.); - 2 socialiniai darbuotojai – „Sukčiavimų prevencija“ (1,5 ak. val.); - 6 socialiniai darbuotojai – „Kritiniai pokalbiai ir konfrontacijos socialiniame darbe“ (8 ak. val.); - 3 socialiniai darbuotojai – „Artimoje aplinkoje be smurto: saugią Lietuvą kuriančios socialinės paslaugos“ (6 ak. val.); - 1 socialinis darbuotojas – „Emocinio streso įveikimo strategijos ir pagalbos sau būdai“ (8 ak. val.); - 2 socialiniai darbuotojai – „Konfliktų valdymas pasitelkiant mediacijos metodą“ (8 ak. val.); - 6 socialiniai darbuotojai – „Eskapizmas. Kaip nepabėgti nuo save? Kelias į save. Kaip sugrįžti į save ir padėti kitam? (8 ak. val.); - 5 socialiniai darbuotojai – „Psichikos sveikata – visuotinė žmogaus teisė (5 ak. val.); - 2 socialiniai darbuotojai – „Depresija daugiau nei liūdesys: atpažinti ir laiku padėti galime kiekvienas“ (6 ak. val.); - 1 socialinis darbuotojas – „Smurto artimoje aplinkoje prevencija“ (4 ak. val.); - 3 socialiniai darbuotojai – Anglų kalbos mokymo programoje (43 ak. val.); - 1 socialinis darbuotojas – „Supervizijos metodų taikymo 	
--	--	--	--	---	--

				<p>galimybės socialinių paslaugų organizavimo kontekste“ (8 ak. val.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 socialinis darbuotojas – „Specialistų, teikiančių paslaugas sunkią negalią turintiems ar senyvo amžiaus asmenims, psichologinis pasiruošimas ir komandinis darbas“ (8 ak. val.); - 1 socialinis darbuotojas – „Skirtumai kurie daro mus vertingais: kalba Vilniaus kraštas (6 ak. val.); - 2 socialiniai darbuotojai – „Darbuotojų atrankos pokalbis: kaip atpažinti sėkmingą kandidatą ir apsaugoti nuo nevykėlių“ (8 ak. val.); - 1 socialinis darbuotojas – „Bendravimo su konfliktiškomis asmenybėmis psichologiniai ypatumai“ (8 ak. val.); -1 socialinis darbuotojas – „Sprendimų priėmimo procesų moderavimas“ (8 ak. val.); - 1 socialinis darbuotojas – „Streso mechanizmai bei prevencija neuropsichologijos žvilgsniu. Gyvensenos įtaka genams“ (8 ak. val.); -1 individualios priežiūros darbuotojas – „Darbuotojų vaidmuo teikiant socialines paslaugas namuose demencija sergantiems paslaugų gavėjams“ (8 ak. val.); - 2 individualios priežiūros darbuotojai – „Individualios priežiūros darbuotojų iššūkiai dirbant su suaugusiais asmenimis, turinčiais intelekto ir (ar) psichosocialinę negalią, socialinės 	
--	--	--	--	---	--

			<p>globos įstaigoje“ (8 ak. val.);</p> <ul style="list-style-type: none">- 7 individualios priežiūros darbuotojai<ul style="list-style-type: none">- „Asmenų su negalia etiško bendravimo ypatumai, įtraukties, savarankiškumo ugdymo poreikiai (8 ak. val.);- 6 individualios priežiūros darbuotojai<ul style="list-style-type: none">- „Individualios priežiūros darbuotojų profesinio perdegimo ir streso valdymas“ (8 ak. val.);- 1 individualios priežiūros darbuotojas<ul style="list-style-type: none">- „Bendravimo su paslaugų gavėjais iššūkiui socialiniame darbe“ (8 ak. val.);- 1 individualios priežiūros darbuotojas<ul style="list-style-type: none">- „Individualios priežiūros darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programa“ (160 ak. val.);- 1 individualios priežiūros darbuotojas<ul style="list-style-type: none">- „Finansinio raštingumo lavinimo praktiniai aspektai psichosocialinę negalią turintiems asmenims“ (8 ak. val.);- 4 individualios priežiūros darbuotojai<ul style="list-style-type: none">- „Individualios priežiūros darbuotojų profesinės ribos ir jų palaikymas teikiant socialines paslaugas“ (8 ak. val.);- 1 individualios priežiūros darbuotojas<ul style="list-style-type: none">- „Darbuotojo vaidmuo teikiant socialines paslaugas namuose demencija sergantiems paslaugų gavėjams (8 ak. val.);- 3 individualios priežiūros darbuotojai<ul style="list-style-type: none">- „Asmenų su proto ir psichikos negalia lytiškumas ir seksualinių		
--	--	--	---	--	--

			<p>poreikių atpažinimas praktikoje“ (8 ak. val.);</p> <ul style="list-style-type: none"> -2 individualios priežiūros darbuotojai - „Atskirties įveikos mechanizmai“ - (8 ak. val.); -3 individualios priežiūros darbuotojai - „Efektyvios deekskalacijos technikos: Darbuotojui, paslaugų gavėjui, paslaugų kokybei“ (8 ak. val.); -1 individualios priežiūros darbuotojas - „Kaupimo sutrikimas. Kaip atpažinti ir dirbti“ (8 ak. val.); -2 individualios priežiūros darbuotojai - „Psichikos negalią turinčių asmenų, po ilgalaikio priverstinio gydymo, bei jų šeimų resocializacija“ (8 ak. val.); -2 individualios priežiūros darbuotojai - „Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė“ (8 ak. val.); -1 individualios priežiūros darbuotojas - „Draugiškos aplinkos kūrimas vyresnio amžiaus žmonėms teikiant socialines paslaugas“ (8 ak. val.); -1 individualios priežiūros darbuotojas - „Socialinių paslaugų srities darbuotojų bendradarbiavimo su asmens sveikatos priežiūros įstaigomis (ASPI) praktiniai aspektai (8 ak. val.). 		
	<p>14.4. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaiciams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi žmogiškos etikos normomis ir atitinkamų profesijų etikos kodeksais. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, asmenį prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai vadovaujasi žmogiškosios etikos normomis, santykius su paslaugų gavėjais grindžia mandagumo, abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir sutarimo principais.</p>		

	<p>giminaičiai, vaikas, jo tėvai (globėjas, rūpintojas) iš esmės yra patenkinti ir gerai atsiliepia apie darbuotojų žmogiškąsias savybes.</p>		<p>Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. 1-152/23 patvirtintame Apatnavimo standarte, 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1-168/23 patvirtintoje Kokybės politikoje nustatyta, kad su paslaugų gavėjais ir bendradarbiais bendraujama laikantis etikos principų, visi paslaugų gavėjai ir bendradarbiai verti pagarbaus ir mandagaus elgesio.</p> <p>2023 m. atliktos apklausos duomenimis, 87 proc. paslaugų gavėjų teigė, kad darbuotojai, teikdami paslaugas išlieka pagarbūs, 92 proc. paslaugų gavėjų atsakė, kad darbuotojai bendrauja maloniai.</p>		
<p>14.5. Personalo ir asmens, vaiko santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens, vaiko ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbų ir šiltus santykius.</p>	<p>Taip</p>		<p>Darbuotojų pareiğybės aprašymuose, Sutartyje (3.5 p.) nustatyta, kad darbuotojai užtikrina mandagius, pasitikėjimu, pagarba bei pagalba grįstus santykius su paslaugų gavėju.</p> <p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje nustatyta, kad darbuotojai kuria pasitikėjimu ir pagarba pagrįstus santykius su paslaugų gavėju. Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. 1-152/23 patvirtintame Apatnavimo standarte, 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1-168/23 patvirtintoje Kokybės politikoje nustatyta, kad su paslaugų gavėjais ir bendradarbiais bendraujama laikantis</p>		

		<p>14.6. Užtikrinta, kad, priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikina jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu, asmeniu su negalia ar vaiku su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią).</p>	<p>Taip</p>	<p>etikos principų, visi paslaugų gavėjai ir bendradarbiai verti pagarbaus ir mandaгааus elgesio.</p> <p>Vadovaujantis Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. 1-34/23 patvirtintu Darbuotojų atrankos vykdymo tvarkos aprašu, užtikrinama, kad, vykdant naujų darbuotojų atranką, yra įsitikinama jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu, asmeniu su negalia ar vaiku su negalia, atrankos metu yra pateikiamos įvairios situacijos, vertinamos pokalbio metu atsiskleidusios asmeninės savybės, jų atitikimas pareigybei keliamiems reikalavimams, po išbandymo laikotarpio vertinamas darbuotojo tinkamumas vykdyti pareigas, pildomas Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintos Darbuotojų adaptavimo programos 5 priedas.</p>		
	<p>14.7. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla yra kolegiskai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.</p>	<p>Taip</p>	<p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. 17-1-148 patvirtintas Savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos aprašas.</p> <p>Vadovaujantis juo, su savanoriais pasirašoma savanoriškos veiklos atlikimo sutartis bei konfidencialumo pasižadėjimas. Savanoriškos veiklos atlikimą koordinuoja direktoriaus paskirtas darbuotojas. Reglamente (91 p.) nustatyta, kad organizatorius, socialinis darbuotojas privalo</p>			

				<p>užtikrinti, kad savanoriška veikla būtų vykdoma, vadovaujantis minėtu tvarkos aprašu, kontroliuojama savanoriškos veiklos atlikimo kokybė. Vadovaujantis 2023 m. birželio 2 d. (Nr. 5-49/23) Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos ir BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro bendradarbiavimo sutartimi (5.1. p.), (6.1. p.), paskirtas atstovas, su kuriuo derinami organizaciniai, probleminiai ir kitokio pobūdžio bendradarbiavimo klausimai. 2023 m. lapkričio 24 d. (Nr. 5-89/23) Vilniaus Rotaract klubo ir BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro sudaryta asmens duomenų teikimo sutartis, įsipareigojant asmens duomenų teikimą vykdyti dalyvaujant socialiniame projekte „100 šypsenu daugiau“.</p>		
	<p>14.8. Dienos socialinės globos įstaigoje yra įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti įstaigos administracijos patvirtinti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei įstaigoje dirba savanoriai).</p>	<p>Taip</p>	<p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2011 rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. 17-1-148 patvirtintas Savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos aprašas. Vadovaujantis juo, su savanoriais pasirašoma savanoriškos veiklos atlikimo sutartis bei konfidencialumo pasižadėjimas. Savanoriškos veiklos atlikimą koordinuoja direktoriaus paskirtas darbuotojas. Reglamente (91 p.) nustatyta, kad organizatorius, socialinis darbuotojas privalo užtikrinti, kad savanoriška veikla būtų vykdoma, vadovaujantis minėtu tvarkos aprašu, vykdoma savanoriškos</p>			

			<p>veiklos atlikimo kokybės kontrolė.</p> <p>Reglamente (92 p.), organizatoriaus pareigybės aprašyme (6.28 p.) yra nustatyta, kad organizatorius privalo užtikrinti paslaugas teikiančių darbuotojų komandinį darbą gavėjo problemoms kompleksškai spręsti ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą su sveikatos priežiūros, švietimo ir kitomis institucijomis. Žymos apie tai fiksuojamos Apsilankymo lape (3 priedas).</p> <p>Darbuotojų pareigybės aprašymuose nustatyta, kad jie turi taikyti komandinio darbo principus, užtikrinti kompleksinį paslaugų gavėjų poreikių tenkinimą.</p> <p>Darbuotojų pareigybės aprašymuose yra nustatyta, kad tais atvejais, kai paslaugų gavėjo veiksmams kelia pavojų jam pačiam ar kitiems, nedelsiant informuojamas organizatorius, kuris imasi priemonių problemai spręsti, žymos apie tai fiksuojamos paslaugų gavėjo byloje.</p> <p>Istaigoje užtikrinamos saugios ir sveikos darbo sąlygos darbuotojams: aprūpinimas asmeninėmis apsaugos ir higienos darbo priemonėmis, kasmet organizuojami ir vykdomi darbuotojų skiepijimai nuo užkrečiamųjų ligų, numatytos priemonės atlikti darbo sąlygų ir darbo vietos profesinei rizikai įvertinimą bei numatytos praktinės priemonės, skirtos užtikrinti atitiktį</p>		
	<p>14.9. Asmens, vaiko problemoms kompleksškai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina personalo komandinį darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo ir kitomis institucijomis. Dienos socialinės globos įstaigos darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių ir gali apibūdinti įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusišku asmens, vaiko socialinės globos poreikių tenkinimu.</p> <p>14.10. Tais atvejais, kai asmens, vaiko veiksmams kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, jo saugumo interesais asmens, vaiko orumas užtikrinamas profesionaliais personalo veiksmams.</p> <p>14.11. Dienos socialinės globos įstaigos administracija personalui užtikrina priemonių, susijusių su saugiu ir sveiku darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.</p>	<p>Taip</p> <p>Taip</p> <p>Taip</p>			

					darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams teisės aktams.	
VI sritis. Valdymas ir administravimas						
15. Socialinės globos įstaiga turi reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus	15.1. Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus: 15.1.1. įstaigos nuostatus (įstatus); 15.1.2. metinį įstaigos veiklos planą ir metinę įstaigos veiklos ataskaitą; 15.1.3. teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as); 15.1.4. įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ir fizinius asmenis; 15.1.5. įstaigoje vykdomas socialinės veiklos, laisvalaikio užimtumo, šeimos konsultavimo ar kitas programos; 15.1.6. vidaus tvarkos taisyklės (paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma apibūdinančias paslaugų gavėjų ir darbuotojų teises ir pareigas); 15.1.7. personalo pareigybių aprašus; 15.1.8. darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planus; 15.1.9. asmenų bylas („gyvenimo knygas“), vaikų bylas, kuriose yra ISGP ir kiti su asmens, vaiko socialine globa susiję dokumentai; 15.1.10. asmenų, globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) skundų ir prašymų registracijos žurnalą; 15.1.11. neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą;	Taip	Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro steigimą ir veiklą reglamentuojantys dokumentai: – Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. 1-1337 patvirtinti Biudžetinės įstaigos Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro nuostatai; – metiniai veiklos planai, metinės veiklos ir darbo ataskaitos (rengiami kasmet); – teikiamų paslaugų sąrašai: 1) Vilniaus miesto savivaldybės mero 2024 m. sausio 16 d. potvarkiu Nr. 955-73/24 patvirtinto Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo, dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų specifikacijos priedas; 2) Vilniaus miesto savivaldybės Administracijos direktoriaus įsakymu 2019 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 30-2734/19 patvirtintas Ambulatorinių staugos paslaugų asmens namuose, sąrašas (minėtas sąrašas nuo 2024-03-01 nebeaktualus); – įstaigos pareigybių sąrašas, darbuotojų darbo apskaitos			

<p>15.1.12. socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus apibūdinančius dokumentus;</p> <p>15.1.13. įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai);</p> <p>15.1.14. licenciją teikti socialinę globą (nuo 2015 m.) ir kitas teisės aktų nustatytas licencijas bei leidimus;</p> <p>15.1.15. licencijas teikti slaugos, reabilitacijos (kineziterapijos, masažo ir pan.) paslaugas (kai dienos socialinės globos įstaiga teikia šias paslaugas);</p> <p>15.1.16. kitus reikalingus dokumentus.</p>	<p>dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis;</p> <p>– teikiamų paslaugų kaina, kurią kiekvienais metais tvirtina Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktorius, suderinęs su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriumi;</p> <p>– BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro struktūra, patvirtinta Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2024 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 1-34/24.</p> <p>– BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro pareigybių sąrašas, patvirtintas Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1-37/23;</p> <p>– Darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 1-19/23;</p> <p>– 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atnaujintoje pateikiama informacija paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma;</p> <p>– Darbuotojų pareigybių aprašymai kiekvienai pareigybei, patvirtinti Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymais;</p> <p>– Darbuotojai kasmetinio veiklos</p>	
--	--	--

		<p>vertinimo metu išreiškia lūkesčius dėl pageidaujiamų mokymų bei dalyvauja Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos organizuojamuose ir vedamuose mokymuose;</p> <ul style="list-style-type: none">– Kiekvienam paslaugų gavėjui suformuotos bylos, kuriose yra Individualus planai ir kiti su dienos globos teikimu susiję dokumentai;– asmenų, jų globėjų, rūpintojų, šeimos narių, artimųjų ir kitų suinteresuotų asmenų prašymų, skundų bei kitokio pobūdžio informacija saugoma ir registruojama paslaugų gavėjo asmens byloje esančiame Socialinių paslaugų namuose skyriaus paslaugų gavėjo dokumentų registracijos lape;– Neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalas;– Savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2011 rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. 17-1-148;– Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro dienos socialinės globos asmens namuose atitikties socialinės globos normoms įvertinimas ir priemonių siekiant jas atitikti, planas (Bylos indeksas 6.38.);– licencija socialinei globai teikti (įgyta 2022 m. lapkričio 30 d. Nr. L00001050). Licencijos rūšis – dienos socialinė globa; tikslinės grupės
--	--	---

			<p>– senyvo amžiaus asmenys su sunkia negalia, vaikai su negalia, senyvo amžiaus asmenys, suaugę asmenys su negalia, suaugę asmenys su sunkia negalia.</p>	
<p>15.2. Asmeniui, vaikui užtikrinamas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais.</p>	<p>Taip</p>	<p>Paslaugų gavėjams užtikrinamas atsakingas su jais susijusios informacijos kaupimas bei joje esančios informacijos konfidencialumas, visi darbuotojai konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, kurie yra kiekvieno darbuotojo asmens byloje.</p> <p>Paslaugų gavėjams, kuriems teikiamos dienos socialinės globos asmens namuose/integralios pagalbos paslaugos, pasirašytinai yra įteikiami Informaciniai pranešimai, kaip Socialinių paslaugų centras renka, naudoja ir saugo informaciją apie asmenis, kurie kreipėsi dėl dienos socialinės globos/Integralios pagalbos gavimo. Minėto Informacinio pranešimo forma patvirtina Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2022 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 1-732/22.</p>		
<p>15.3. Asmenų, vaikų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.</p>	<p>Taip</p>	<p>Paslaugų gavėjų bylos ir kiti su įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi ir archyvuojami teisės aktų nustatyta tvarka.</p>		
<p>15.4. Įstaiga Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atliekamo įstaigos atitikties socialinės globos normoms vertinimo vietoje metu</p>	<p>Taip</p>	<p>Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atliekamo įstaigos atitikties socialinės</p>		

		pateikia visus Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prašomus įstaigos veiklos dokumentus.			globos normoms vertinimo nebuvo, vertinimo metu bus pateikti visi Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prašomi įstaigos veiklos dokumentai.		
16.	Palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka	16.1. Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kvalifikaciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaromi kvalifikacijos tobulinimo planai.	Taip		Individualios priežiūros darbuotojai išklauso 40 val. įžanginius mokymus. Darbuotojams sudaryta galimybė tobulinti savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose įteisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus, darbuotojai darbdavio lėšomis išklauso privalomos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo programas.		
		16.2. Personalas nuolat dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo programose ir įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Personalas periodiškai instruktuojamas ar tobulina profesinę kompetenciją saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinių paslaugų srities darbuotojams, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kompetenciją pagal teisės aktuose nustatytus profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga individualios priežiūros darbuotojams užtikrina galimybę dalyvauti įžanginiuose mokymuose.	Taip		Individualios priežiūros darbuotojai išklauso įžanginius mokymus pagal su Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos suderintą įžanginę individualios priežiūros darbuotojo profesinės kompetencijos tobulinimo programą „Įžanginių Individualios priežiūros darbuotojo, mokymų programa“ (40 ak. val.). Darbuotojams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kvalifikaciją pagal teisės aktuose įteisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus, darbuotojai darbdavio lėšomis išklauso privalomo pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo programas, dalyvauja Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro psichologų vedamuose mokymuose „Bendravimo su paslaugų gavėjais išūkiu socialiniame darbe“.		

	<p>16.3. Socialinės globos įstaigos administracija sudaro galimybę socialiniams darbuotojams kiekvieną savaitę skirti ne mažiau kaip 2 val. dokumentacijai pildyti. Tai yra pažymėta darbuotojų darbo grafikuose.</p> <p>16.4. Socialinės globos įstaiga sudaro galimybę darbuotojams įgyti naujų ir gilinti turimas žinias, kaip dirbti su asmeniu, vaiku (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) kriziniais atvejais, kai asmuo, vaikas susiduria su prievarta, dėl sveikatos būklės jam pasireiškia emocijų, agresijos proveržiai ir kita. Skatinamos personalo iniciatyvos tobulinti individualų darbą su asmeniu, komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų.</p> <p>16.5. Asmeniui, vaikui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos įstaigos darbuotojų savitarpio ar kitų specialistų iš išorės pagalba. Socialinės globos įstaigoje pagal galimybes yra sudarytos sąlygos vykdyti superviziją.</p>	<p>Netaikoma</p> <p>Netaikoma</p> <p>Taip</p> <p>Taip</p>	<p>Įstaigos darbuotojai, esant poreikiui, gali kreiptis pagalbos į įstaigos psichologą. Individualios prižiūros darbuotojai, iškilus paslaugų teikimo ar kt. problemoms, turi galimybę kreiptis ir jas aptarti su organizatoriumi, paslaugas kuruojančiais vyriausiais socialiniais darbuotojais, Skyriaus vedėju ar jo pavaduotoju. Naujai įdarbintiems darbuotojams priskiriamas kuratorius, kuris suteikia pagalbą adaptuojantis naujoje darbo vietoje. Socialiniai darbuotojai dalyvauja intervijose, buvo suorganizuotos 32 intervijos. 39 socialiniai darbuotojai dalyvavo komandos supervizijose, 16 ak. val.</p> <p>Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46 (nauja redakcija nuo 2023-10-21)</p>		
	<p>16.6. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis,</p>	<p>Taip</p>			

	<p>socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimo tvarką ar klausimynus.</p>		<p>patvirtinto Socialinės globos normų aprašo 6 punktu, Dienos socialinės globos asmens namuose atitikties socialinės globos normoms įsivertinimo ir priemonių, siekiant jas atitikti, planas, patvirtintas Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2022 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. I-470/21.</p> <p>Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras 2017-2019 metais dalyvavo projekte „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“, įgijo Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (EQUASS) EQUASS Assurance sertifikata. Kokybės sistemos diegimo sritis – dienos socialinės globos paslaugos asmens namuose. 2023 m. tęsiamos įdiegtos EQUASS priemonės, tobulinama Dienos socialinės globos asmens namuose kokybė, vadovaujantis EQUASS principais ir kriterijais.</p>	
<p>16.7. Asmuo, globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaikas, gebantis išreikšti savo nuomonę, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, kurias teisės aktų nustatyta tvarka pateikia Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).</p> <p>16.8. Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir</p>	<p>Taip</p>	<p>Socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvados ir rekomendacijos dar nebuvo pateiktos.</p>		
		<p>Taip</p>	<p>Dienos socialinės globos asmens namuose atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas atliekamas ne</p>	

		<p>vadovaujantis jais nustatomi dienos socialinės globos centro ar kitos dienos socialinę globą namuose teikiančios įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus).</p>		<p>rečiau kaip kartą per metus. Įsvertinimą atlieka Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus įpareigotas asmuo.</p>	
<p>17. Vyrąja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus</p>	<p>17.1. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, vaikui, gebančiam išreikšti savo nuomonę, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) ir socialinės globos įstaigos personalui sudarytos sąlygos kreiptis į socialinės globos įstaigos administraciją dėl iškilusių problemų ir jie sulaukia supratimo bei palaikančios konstruktyvios reakcijos jas sprenddami.</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojų, teikiančių paslaugas, pareiğybės aprašymuose yra nustatytas organizatoriaus informavimas, jeigu paslaugų gavėjas, globėjas, rūpintojas, šeimos nariai, artimi giminaičiai, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) nori kreiptis į Vilniaus miesto socialinės paramos centro administraciją dėl iškilusių problemų, parodyti jų atžvilgiu supratimą bei palaikančią konstruktyvią reakciją, jas sprendžiant, organizatoriaus pareiğybės (6.30. p.) aprašyme nustatyta, kad tam būtų sudarytos sąlygos. BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintame 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-138 Paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos apraše apibrėžta, kad darbuotojai skatina ir užtikrina paslaugų gavėjui saugią ir geranorišką aplinką išsakyti savo nuomonę, pastabas ar skundus, užtikrina pagalbą sprendžiant juos sprendžiant bei informuoja apie prašymo/skundo nagrinėjimo rezultatus. Įstaigos personalui sudarytos sąlygos kreiptis į administraciją dėl iškilusių problemų, vadovaujantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro</p>		

	<p>17.2. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta operatyvi, geranoriška socialinės globos įstaigos darbuotojų reakcija į jų skundus ir suteikiama pagalba, sprendžiant juose keliamus klausimus. Socialinės globos įstaigoje yra fiksuojami asmens, jo globėjo, rūpintojo, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių, vaiko, gebančio išreikšti savo nuomonę, jo tėvų (globėjo, rūpintojo) pasiūlymai, skundai ir pagal socialinės globos įstaigoje numatytą procedūrą bei teisės aktų nustatytą tvarką laiku jiems pateikti atsakymai.</p>	<p>Taip</p>	<p>direktorius 2018 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. 1-182 patvirtintu Vilniaus miesto socialinės paramos centro darbuotojų motyvavimo sistemos tvarkos aprašu, darbuotojų poreikiai nustatomi vadovų pokalbių su darbuotojais metu, sudaromos darbuotojų atstovų darbo grupės, kuriose keltami jiems aktualūs klausimai, organizuojamos anketinės apklausos konkrečioms klausimams iširti ir, įvertinus tyrimo rezultatus, spęsti.</p> <p>Įstaiga įsipareigoja užtikrinti operatyvią, geranorišką reakciją į paslaugų gavėjo, jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ir artimų giminaičių skundus ir pagalbą, sprendžiant juose keliamus klausimus, skundai registruojami Asmenų, jų globėjų, rūpintojų, šeimos narių, artimųjų ir kitų suinteresuotų asmenų prašymų, skundų bei kitokio pobūdžio informacijos registre, jie perduodami administracijai bei teisės aktų nustatyta tvarka pateikiami atsakymai. Paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos apraše ir Teisių chartijos atmintinėje apibrėžta, kad darbuotojai skatina ir užtikrina paslaugų gavėjui saugią ir geranorišką aplinką išsakyti savo nuomonę, pastabas ar skundus, užtikrina pagalbą juos sprendžiant bei informuoja apie prašymo/skundo nagrinėjimo rezultatus.</p> <p>Darbuotojai, paslaugų gavėjai, jų</p>	
--	--	-------------	--	--

			<p>globėjai ir artimieji supažindinti su Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2024 m. vasario 19 d. įsakymu Nr. 1-23/24 patvirtintu Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarkos aprašu.</p>	
	<p>17.3. Dienos socialinės globos centre sudaromos sąlygos dienos socialinės globos centro tarybos veiklai. Dienos socialinės globos centro taryboje dalyvauja asmenys, jų globėjų, rūpintojų ar prižiūrinciu šeimoms narių, personalo atstovai, gebantys išreikšti nuomonę vaikais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), esant galimybei, kitų institucijų, nevyriausybinių organizacijų, bendruomenės, kurioje yra dienos socialinės globos centras, atstovai. Dienos socialinės globos centro tarybos nariai, kaip lygiaverčiai partneriai, teikia pasiūlymus dienos socialinės globos centro administracijai dėl dienos socialinės globos centro veiklos ir laiku gauna atsakymus bei informaciją apie šių pasiūlymų įgyvendinimą ar tobulinimą, ir tai yra užfiksuota dienos socialinės globos centro dokumentuose.</p>	<p>Netaikoma</p>		
	<p>17.4. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) garantuota, kad socialinės globos įstaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas, reguliariai apsvarstant socialinės globos įstaigai aktualių teisės aktų pasikeitimus, naujus gerosios praktikos pavyzdžius, aptariant socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo ir socialinės globos įstaigos įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas.</p>	<p>Taip</p>	<p>Įstaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinami, atsižvelgiama į teisės aktų pakeitimus. 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1-168/23 patvirtintoje Kokybės politikoje nustatyta, kad yra atliekamas periodiškas atitikimų socialinių paslaugų normoms ir reikalavimams bei rodiklių, pažyminčių atitikimą numatytiems tvarkos standartams, įsivertinimas. Vykdomas teikiamų paslaugų rezultatų įvertinimas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų pasitenkinimą gaunamomis</p>	

18. Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais		18.1. Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnaujina informacinį biuletenį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie dienos socialinės globos centrą, teikiamas paslaugas, personalą ir kita ar supažindinama su asmens namuose teikiamomis dienomis (trumpalaikės) socialinės globos paslaugomis bei jas teikiančia įstaiga.	Taip	paslaugomis. Siekiama į paslaugų kokybės vertinimą bei kokybės sistemos kūrimą įtraukti paslaugų gavėjus. Nuolatinis paslaugų kokybės stebėjimas leidžia užtikrinti duomenimis grįstą, kokybišką paslaugų teikimą.				
		18.2. Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinę globą teikiančios įstaigos metiniu veiklos planu. Rengiant socialinės globos įstaigos metinį planą, dalyvauja savivaldybės socialiniai darbuotojai, bendruomenė, dienos socialinės globos centre įtraukiami ir dienos socialinės globos centro tarybos atstovai. Metiniuose planuose atsispindi praėjusiais metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.	Taip	Rengiami metiniai veiklos planai bei teikiamos metinės veiklos ir darbo ataskaitos.				
		18.3. Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos administracija yra susipažinusi su Departamento pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.	Taip	Rengiami metiniai veiklos planai bei teikiamos metinės veiklos ir darbo ataskaitos. Teisės aktų nustatyta tvarka teikiama informacija Lietuvos statistikos departamentui.				
		18.4. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjo teises ir pareigas įgyvendinančiai	Taip	Metiniai veiklos planai bei metinės veiklos ir darbo ataskaitos teikiami tvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės				

		<p>institucijai bei kitoms institucijoms.</p>		<p>administracijos Socialinių paslaugų skyriui. Teisės aktų nustatyta tvarka teikiama informacija Lietuvos statistikos departamentui.</p>	
<p>18.5. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją apie savo veiklą Lietuvos statistikos departamentui. Socialinės globos įstaiga geruosius pavyzdžius viešina įvairiomis formomis (žiniasklaidoje, internetiniame puslapyje ir pan.).</p>		<p>Taip</p>	<p>Teisės aktų nustatyta tvarka teikiama informacija Lietuvos statistikos departamentui. Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras reguliariai atnaujintą informaciją skelbia interneto svetainėje www.spcentras.lt</p>		

Socialinių paslaugų namuose
skyriaus vedėjo pavaduotoja
Dalia Umbrasienė

asmens, atlikusio įsivertinimą,
pareigų pavadinimas

D. Umbrasienė
parašas

vardas ir pavardė