

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2022 m. balandžio 4 d.
įsakymu Nr. 1-470/22

VILNIAUS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE ATITIKTIES SIEKANT JAS ATITIKTI, PLANAS

2023-04-04

(data)

Vilnius

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	Socialinės globos normos turinys ir charakteristika	Atitikimas normai (taip/ne/ iš dalies/ netaikoma)	Paaškinimas, kaip vykdoma norma	Planuoja(-os), priemoné(-és), siekiant visiškai atitikti normą	Priemonės igyvendinimo terminas ir vykdymo laikas
1.	Senyvo amžiaus asmeniui suaugusiam asmeniui negalia (toliau – asmuo) ar globėjui, rūpintojui, taip pat vaikui negalia (toliau – vaikas) ir tėvams (globėjui, rūpintojui) uztikrinama galimybė susipažinti socialinės	<p>I sritys. Paslaugų paskyrimais ir planavimais</p> <p>1.1. Prieš pradedant teikti dienos socialinę globą asmeniui, artimiesiems šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui), esant galimybei, yra sudarytos sąlygos apsilankytį dienos socialinės globos centre ar susipažinti su socialinės globos įstaigos asmens ar vaiko namuose (toliau – socialinės globos įstaigos) teikiamomis socialinės globos paslaugomis.</p> <p>1.2. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, kitiemis šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui) yra prieinama informacija apie socialinės globos įstaigos teikiamas paslaugas, personalai ir kita.</p>	Taip	Prieš pradedant teikti dienos socialinę globą asmeniui, artimiesiems nariams (toliau – dienos globos, rūpintojui), kitiemis šeimos nariams ar artimiesiems susipažinti su įstaigos veikla, personalu, teikiamomis paslaugomis.		
			Taip	Taikomos viešinimo priemonės: – interneto svetainė www.spcentras.lt – Vilnius miesto savivaldybės interneto svetainė www.vilnius.lt , – dienos socialinės globos asmens namuose atmintinė (toliau – dienos globos atmintinė); – grupinės ir individualios konsultacijos.		
		1.3. Socialinės globos įstaigoje yra nustatytos ir taikomos informacijos apie dienos socialinės globos centrą, ir jo veiklą ar kitą socialinės globos įstaiga, teikiančią dienos (trumpalaikę) socialinę globą	Taip	Taikomos viešinimo priemonės: – interneto svetainė www.spcentras.lt		

	asmens ar vaiko namuose, viešinimo priemonės (interneto svetainė ir pan.)		- dienos globos atmintinės stenduose Socialinių paslaugų centro patalpose, seniūnijose; - individualios ir grupinės konsultacijos.	
2.	Asmeniui ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimoms nariams ar artimiesiems giminaičiams ir vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinamas socialinės globos tikslingumas	2.1. Asmeniui socialinė globa pradėta teikti pagal asmens ar jo globėjio, rūpintojo tévų (globėjio, rūpintojo) prašymą, vaikui – pagal vaiko tévų (globėjio, rūpintojo) prašymą ir, kai socialines paslaugas organizuoja savivaldybę, savivaldybės sprendimą skirti asmeniui ar vaikui dienos (trumpalaikę) socialinę globą, teisės aktų nustatyta tvarka įvertinus asmens, vaiko socialinės globos poreikių. Jei socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės sprendimu, asmens, vaiko socialinės globos poreikiu vertinimą užtikrina socialinės globos istaiga, dalyvaujant visiems asmens poreikiams vertinti reikalingiems specialistams. Socialinės globos istaigoje kaupiamoje informacijoje apie asmeniui, vaikui teikiama socialinę globą yra tai fiksuojantys įrašai ar dokumentai (asmens byloje, asmens „gyvenimo knygoje“, vaiko byloje ar kt.; toliau – asmens byla, vaiko byla).	Taip	Vadovaujantis Vilnius miesto savivaldybės direktoriaus 2023 m. kovo 16 d. isakymu Nr. 30-616/23 patvirtinto Dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų poreikiu nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 10 p., asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) turi kreiptis į Vilnius miesto socialinių paslaugų centrą ir užpildyti Prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formą SP-8, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. isakymu Nr. A1-183. Vadovaujantis Aprašo 13 p., asmens dienos globos poreikių vertina Vilnius miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus įgalioti socialinių darbuotojai. Vadovaujantis Vilnius miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 24 d. isakymu Nr. 1-236 patvirtinto Socialinių paslaugų namuose skyriaus (toliau – Skyrius) dienos socialinės globos asmens namuose/integralios pagalbos organizavimo ir teikimo tvarkos reglamento (toliau – Reglamentas) 13 p., socialinių paslaugų poreikiu vertinimą naujai besikreipiančiam asmeniui atlieka vyresnysis socialinio darbo organizatorius, vertinime

	<p>dalyvauja slaugytojas, reikalu esant - kineziterapeutas. Poreikio vertinimą taip pat gali atlikti arba Jame dalyvauuti vyriausasis (-ieji) socialinis (-iai) darbuotojas (-ai).</p> <p>Vadovaujantis Aprašo 20 p., sprendimą dėl dienos socialinės globos skyrimo priima Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu sudaryta Socialinės globos skyrimo komisija (toliau – Komisija).</p> <p>Vadovaujantis Vilnius miesto socialinių paslaugų centro 2022 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 1-732/22 patvirtinta Informacinio pranešimo paslaugų gavėjams, kuriems teikiama dienos socialinės globos asmens namuose/integralios pagalbos paslaugos, forma, paslaugu gavėjas pasirašytinai supažindinamas, kaip Vilnius miesto socialinių paslaugų centras renka, naudoja ir saugo informaciją apie juos.</p> <p>Visa informacija apie paslaugų teikimą asmeniui kaupiama ir fiksuojama paslaugų gavėjo asmens byloje.</p>	
2.2. Atsižvelgdamas į asmeniui, vaikui būtinų konkretių paslaugų poreikius, socialinės globos istaiga pagal vykdomas socialinės globos istaigos socialinės veiklos, užimtumo, šeimos konsultavimo organizavimo, savarankiškų išgirdžių ugdomo bei palaikymo ar kitas programos (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre) įsivertina savo galimybės sutekti asmeniui, vaikui reikalangas paslaugas. Kai socialinės globos istaiga neturi galimybų sutekti asmeniui, vaikui reikalangų paslaugų, apie tai yra informuotas asmuo, globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas),	Netaikoma	

	Savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui, vaikui socialinę globą.		
2.2.	Atsižvelgdamas į asmenių, vaikui būtinų konkrečių paslaugų poreikius, socialinės globos išstaiga pagal vykdomas socialinės globos išstaigos socialinės veiklos, užimtumo, šeimos konsultavimo organizavimą, savarankiškų įgūdžių ugdymo bei palaikymo ar kitas programos (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre) įsivertina savo galimybes suteikti asmeniui, vaikui reikaltingas paslaugas. Kai socialinės globos išstaiga neturi galimybę suteikti asmeniui, vaikui reikalingų paslaugų, apie tai yra informuotas asmuo, globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas), savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui, vaikui socialinę globą.	Netaikoma	
2.3.	Senovo amžiaus asmenų dienos socialinės globos centre yra teikiama dienos socialinė globa senatvės pensijos amžių suakusiems asmenims, kuriems nustatyta visiškas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Dienos socialinės globos centre asmenims su negalia yra teikiama dienos socialinė globa darbingo amžiaus (nuo 18 metų amžiaus) asmenims su negalia, kuriems nustatyta visiškas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negalią). Dienos socialinės globos centre socialinė globa gali būti teikiama kartu senovo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalią.	Netaikoma	
2.4.	Dienos socialinė globa vaikams dienos socialinės globos centre bei dienos (trumpalaikė) socialinė globa vaiko namuose teikiama vaikams su negalia, kuriems nustatyta visiškas nesavarankiškumas (tarp jų ir vaikams, turintiems sunkią negalią) ar dalinis nesavarankiškumas. Dienos socialinės globos centre socialinė globa gali būti kartu teikiama vaikui ir suaugusiam asmeniui su negalią.	Netaikoma	

2.5. Socialinė globa asmenų namuose yra teikiama vaikams, senaryčių pensijos amžių sukakusiems asmenims, darbingo amžiaus asmenims su negalia, kuriems nustatyta visiškas nesavarankiškumas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negaliją). Teikdamas socialinę globą namuose vaikui, dienos socialinės globos centras, esant poreikiui, tarpininkauja, kad vaikui būtų užtikrintos mokymo, ugdymo paslaugos pagal speciausius ugdymo programas.	Taip	Socialinė globa asmens namuose yra teikiama senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims, darbingo amžiaus asmenims su negalia, kuriems nustatyta visiškas nesavarankiškumas ar dalinis nesavarankiškumas (tarp jų ir asmenims, turintiems sunkią negaliją). Socialinė globa asmens namuose vaikams su negalia, nesant poreikiui, nebuvo teikiama.		
2.6. Tais atvejais, kai dienos socialinės globos centras teikia trumpalaikę socialinę globą, socialinė globa turi atitinkti ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normas, išskyrus šiose normose numatytas išimtis. Dienos socialinės globos centre teikiant trumpalaikę socialinę globą iki 5 parų per savaitę ar iki 31 paros teikiant „laikino atokvėpio“ pastaugas vaikui su negalia, suaugusiam asmeniui su negalia, senyvo amžiaus asmeniui, licencija ilgalaikei (trumpalaikei) socialinei globai nereikalinga.	Netaikoma			
2.7. I dienos socialinės globos centrus primam asmenys, vaikai, turintys teisės aktų nustatyta tvarka pasirinkto pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros pastaugas teikiančio gydytojo išduotą medicinos dokumentų išrašą (F027/-a), kuriamo nurodyta, kad asmuo, vaikas neserga ūmia infekcine ar kita pavojinga užkrečiama liga ir asmens, vaiko sveikatos būklė yra tinkama jam gauti socialinę globą.	Netaikoma			
3. Asmeniui ar jo globėjui, rūpintojui, vaiko tévams (globėjui, rūpintojui) yra garantuojamas sutarties, atitinkančios asmens, vaiko geriausius	3.1. Kiekvienas asmuo, kuriam teikiama socialinė globa, ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tévai (globėjas, rūpintojas) ir socialinės globos įstaiga yra pasirašė sutartį, kurioje nustatytos socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, abiejų šalių tésis, pareigos, atsakomybė ir kitos sąlygos. Sutartis sudaryta praėjus ne daugiau kaip 7 kalendorinėms dienoms nuo dienos socialinės globos asmeniui, vaikui teikimo pradžios. Sutarties turinys yra aiškus ir nedviprasmiškas. Su sutartimi pagal galimybes ir esant poreikiui yra raštu	Taip	Vadovaujantis Aprašo 23 p., Dienos socialinės globos teikimo ir mokėjimo už jas sutartis, patvirtinta Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2022 m. kovo 10 d. isakymu Nr. 1-329/22 (toliau – Sutartis), sudaroma per 20 darbo dienų nuo sprendimo iš Komisijos gavimo ir teikiama asmeniui pasirašyti, joje yra numatyti dienos globos teikimo salygos, šalių téses, pareigas,	

teisėtus interesus, pasirašymas	susipažinė ir kiti asmenių, vaikų prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaiciai.	<p>3.2. Asmuo jam priuština forma, vaikas pagal turimus gebėjimus ir jo tevai (globėjas, rūpintojas) iki sutarties pasirašymo yra supažindinti su dienos socialinės globos centro vidaus tvarkos taisyklemis (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre). Kai socialinė globa teikiama asmens, vaiko namuose, asmuo, vaikas ir jo tévai (globėjas, rūpintojas) yra supažindinami su socialinės globos teikimą asmens, vaiko namuose reglamentuojančia tvarka. Žymos apie tai užfiksuotos sutarčyje ar asmens byloje.</p>	Taip	<p>Skyrius vyresniųjų socialinio darbo organizatoriu (toliau – organizatorius), organizuojančių dienos globą, pareigybės aprašyme, patvirtintame Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2019 m. liepos 31 d įsakymu Nr. 1-726, yra numatyta (6.10 p.), kad asmuo, prieš pasirašydamas Sutarti, yra supažindinamas su dienos globos teikimą reglamentuojančia tvarka. Žymos apie tai fiksuojamos asmens byloje esančiam Apsilankymų ir kitos informacijos apie paslaugų gavėją registracijos lape (toliau – Apsilankymų lapas), (Reglamento 3 priedas). Asmeniui taip pat yra itekliama dienos globos atmintinė.</p> <p>3.3. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tévai (globėjas, rūpintojas), prieš pasirašydami sutartį, yra informuoti, kad sutartis gali būti nutraukta asmens ar jo globėjo, rūpintojo, vaiko tévų (globėjo, rūpintojo) arba socialinės globos istaigos iniciatyva. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tévai (globėjas, rūpintojas) žino, kad, pries nutraukiant sutartį socialinės globos istaigos iniciatyva, jie ir savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti asmeniui, vaikui socialinę globą (kai socialinė globa teikiama savivaldybės sprendimu), bus informuoti iš anksto (prieš 3 mėnesius).</p>
4. Asmeniui, vaikui pagal	4.1. Dienos socialinės globos centre yra įvertinti visi asmens, vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymo(si),	Netaioma		

<p>Įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)</p>	<p>Specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko gebėjimus, gabumus, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilmę, kalba, religija, lytini, rasine priklausomybę ir kita. Vertinant asmens, vaiko konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius detalai aprašomos sričių, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia. Vertinant poreikį dalyvauja visi reikalingi specialistai. Asmuo, vaikas, gebantis išreikšti nuomonę, taip pat dalyvauja atliekant jo vertinimą ir savęs išvertinimą. Visa tai yra užfiksuota asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.</p>	<p>4.2. Socialinei globai asmeniui, vaikui teikti yra sudarytas ISGP, kuriame pateikta detalai informacija apie asmenį (jo šeimą), vaiką (jo tėvus, globėją, riupintoja), pagal įvertintą asmens, vaiko konkrečių paslaugų poreikį numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos tikslų ir uždavinijų igyvendinimo, detalizuojamos paslaugos (socialinės, sveikatos, ugdymo ir kitos), kurios asmeniui, vaikui bus teikiamos ar organizuojamos, numatoma, kurios socialinės globos išstaigos naudojamos socialinės veiklos, užimtumo, pagalbos šeimai organizavimo, savarankiškų iğūdžių ugdymo ar palaikymo ar kitos programos bus taikomos asmeniui, vaikui.</p>
		<p>Taip</p> <p>Prieš pradendant teikti dienos globą yra sudaromas individualus integralios pagalbos (dienos socialinės globos, slaugos ir kineziterapijos) planas (toliau – Individualus planas), kurio forma patvirtinta Reglamente (5 priedas) ir Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2017 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1-62, Vilniaus miesto socialinės paramos centro Slaugos ir kineziterapijos pastiakamų pastaugų namuose proceso valdymo tvarkos apraso prieduse.</p> <p>Individualiame plane fiksuojama:</p> <ul style="list-style-type: none"> – duomenys apie paslaugų gavėją, (jo šeimą); – paslaugų gavėjo savarankiškumo lygis, konkrečių paslaugų poreikis, paslaugų teikimui reikalinos priemonės ir siekiami rezultatai; – paslaugų teikimo tikslas ir uždaviniai; – detaliuojamos teikiamos paslaugos.
	<p>4.3. ISGP senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia yra parengtas per 1 mėnesį nuo galimybei pradeti teikti paslaugas,</p>	<p>Taip</p> <p>Reglamente nustatyta, kad, esant galimybei pradeti teikti paslaugas,</p>

<p>Socialinės globos teikimo pradžios, vaikui – ne velyiau kaip per 1,5 mėnesio nuo socialinės globos teikimo pradžios.</p>	<p>organizatorius kartu su slaugytoju bei kineziterapeutu apsilanko asmens namuose del Dienos socialinės globos asmens namuose teikimo ir mokėjimo už jas sutarties (toliau – Sutartis) bei Individualaus plano derinimo (25 p.). Organizatorius, slaugytojas ir kineziteraputas aptaria bei suderina su asmeniu ir/ar jo artimaisiais Individualaus plano ir Sutarties projektus (25,2 p.). Individualus planas ir Sutarties projektas parengiami per 5 darbo dienas (29 p.).</p>
<p>4.4. Už ISGP rengimą atsakingi socialinės globos įstaigos socialiniai darbuotojai. ISGP rengiamas dalyvaujant kitiams specialistams, esant poreikiui – ir socialiniams darbuotojams, savivaldybės institucijos nustatyta tvarka paskirtiems vertinti asmenų, vaikų (šeimų, kuriose yra tokie asmenys, vaikai) socialinių paslaugų poreikį (toliau – savivaldybės socialiniai darbuotojai). Sudaranat ISGP vaikui, esant poreikiui, dalyvauja sveikatos priežiūros, ugdymo ir kitų specialistai. ISGP yra užfiksuota, kas dalyvavo ji rengiant.</p>	<p>Taip</p> <p>Reglamente numatyta (40 p.), kad už Individualaus plano rengimą atsakingi: organizatorius, slaugytojas ir kineziterapeutas. Organizatorius, slaugytojas ir kineziterapeutas aptaria bei suderina su asmeniu ir/ar jo artimaisiais Individualų planą. Nenustačius asmeniui poreikio slaugos ir kineziterapijos pastaugoms ir/ar jo artimiesiems atsisakius šių paslaugų, užpildoma socialinės globos asmens dalis. Yra užfiksuojama, kas rengė Individualų planą, numatomą peržiūrėjimo data. Individualų planą pasirašo paslaugų gavėjas ar jo globėjas (rūpintojas), šeimos nariai, artimi giminačiai. Rengiant minėtą planą, gavėjas ir/ar jo artimasis išreiškia lūkesčius, aptariamas paslaugų teikimo tikslas, numatomai uždaviniai tikslui pasiekti.</p> <p>Reglamente numatyta (40 p.), kad už Individualaus plano rengimą atsakingi organizatorius, slaugytojas ir kineziterapeutas. Organizatorius, slaugytojas ir kineziterapeutas aptaria</p>
<p>4.5. Asmens, vaiko konkrečių socialinės globos įstaigos teikiamų paslaugų poreikis įvertintas ir ISGP sudarytas pagal galimybės bei poreikį bendradarbiaujant su vaiko ugdymo istaigos, asmens socialinių paslaugų istaigos (jeigu asmeniui tokios</p>	<p>Taip</p>

	paslaugos buvo prieš tai teikiamos) specialistais, naudojant iš jų gautą informaciją.		bei individualų planą suderina su asmeniu ir/ar jo artimaisiais. Asmeniu paslaugų poreikis vertinamas ir Individualus planas sudaromas, bendradarbiaujant su jo artimaisiais, specialistais (gydytojas).
4.6.	Yra užtikrintas paties asmens, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, ir kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas, paties vaiko, pagal savo amžių ir brandą gebančio išreikšti savo nuomonę, tévų (globėjo, rūpintojo) dalyvavimas sudarant ir peržiūrint ar tiksliniant ISGP. I jų nuomonę kiek imanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP.	Taip	Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. 1-466 patvirtintoje Dienos socialinės globos asmens namuose gavėjų ištraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politikoje, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje išvertinta nuostata, jog paslaugų gavėjai laisvai reiškia savo nuomonę visais paslaugų planavimo, teikimo ir vertinimo klausimais, kuri yra vertinga, tobulinant teikiamu paslaugų kokybę. Yra užtikrinamas paslaugų gavėjo, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, kitų šeimos narių ar artinių giminiacių dalyvavimas sudarant, peržiūrint, tikslinant planą. Žymos apie tai yra fiksuojamos Individualiame plane. Sudarant minėtą planą, paslaugų gavėjas, jo globėjas, rūpintojas, kiti šeimos narai ar artinių giminiacių, raštu nurodo savo lūkesčius, i kuriuos atsižvelgiant planuojamas paslaugų teikimo procesas.

	4.7. Asmeniu su sunkia negalia, vaikui su sunkia negalia pagal ivertintus poreikius ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens, vaiko specialiųjų poreikių tenkinimą.		
5.	Asmeniu, vaikui teikiamu paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir tikslinančias ISGP	<p>5.1. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigos iniciatyva ISGP yra peržiūrimas ir patikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būkle ar kitų aplinkybinių salygojamais asmens, vaiko socialinės globos poreikio pasikeitimais, – iškart po šiuo aplinkybinių atsradimo.</p> <p>5.2. Peržiūrėtame ISGP yra pateikta socialinės globos teikimo laikotarpiniu pasiektu rezultatu analizė, ivertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai, vaiko brandos, vaiko poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šiuo poreikiu tenkinimu. Esant poreikiui, ISGP atispindį ir individualaus darbo su vaiko tévais (globėjų, rūpintoju) ar asmens globėjų, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai.</p> <p>5.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, vaikui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėjų, rūpintoju, esant poreikiui, šeimos nariais ar artimaisiais giminaiciais, vaiko tévais (globėjų, rūpintoju), periodiškai pateikia jiems informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eiga, jei tai neprieštarauja asmens ar vaiko interesams.</p>	<p>Taip</p> <p>Taip</p> <p>Taip</p>
		<p>Asmenims su sunkia negalia pagal ivertintus poreikius Individualiame plane yra numatytos priemonės, užtikrinančios paslaugų gavėjų specifišius poreikių tenkinimą.</p> <p>Reglamente yra nustatyta (39 p.), kad Individualus planas yra peržiūrimas ir tikslinamas ne rečiau kaip 2 kartus per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su paslaugų gavėjo sveikatos būkle ar kitu aplinkybinių salygojamais socialinės globos poreikio pasikeitimais, – iškart po šiuo aplinkybinių atsradimo.</p> <p>Reglamente yra nustatyta (44 p.), kad peržiūrėtame Individualiame plane turi būti pateikta paslaugų teikimo laikotarpiniu pasiekto rezultato analizė, ivertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai, bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šiuo poreikiu tenkinimu. Esant poreikiui, Individualiame plane atispindili ir individualaus darbo su asmens globėjų, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai.</p> <p>Organizatoriaus pareigybės aprašyme yra nustatyta (6.14 p.), kad organizatorius nuolat palaiko ryšį su paslaugų gavėjo globėjų, rūpintoju, juo besirūpinančiais šeimos nariais ar asmenimis, esant poreikiui, kitais šeimos nariais ar artimaisiais giminaiciais, periodiškai pateikia jiems informaciją apie Individualaus plano sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eiga, jei tai neprieštarauja paslaugų gavėjo interesams.</p>	

6.	Asmeniniu, vaikui sukuriama ir užtikrinama sveika ir saugi aplinka	<p>6.1. Asmeniniui, vaikui sukurta stabili, stresinių situacijų nesukelianti teigiamą emocinę aplinką, kurioje jis jaučiasi pripažintas, svarbus. Teikiant socialinę globą vaikui, užtikrinta friziskai saugi ir emocinėkai stabili aplinka, atitinkanti vaiko asmenines savybes, jo raidos ypatumus, poreikius bei interesus.</p>	Taip	<p>Slaugytojo, kineziterapeuto, slaugytojo padėjėjo, individualios priežūros darbuotojo (toliau – darbuotojas), pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai gavėjui sukuria stabilią, stresinių situaciją, nesukeliančią teigiamą emocinę aplinką, kurioje jis jaustusi pripažintas, svarbus, užtikrina fiziškai saugią ir emocinėkai stabilią aplinką, atitinkančią jo asmenines savybes, poreikius bei interesus.</p> <p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika igyvendinama, užtikrinant saugią aplinką, kurioje paslaugų gavėjas jaustusi pripažintas ir svarbus.</p>
		<p>6.2. Užtikrinti mandagių, pasitikėjimu ir pagarbą pagrįsti santykiai tarp asmens, vaiko ir socialinė globą teikiančio personalo. Socialinę globą teikiantis personalas geba išsamiai apibūdinti asmens, vaiko (ar jų šeimų) poreikius bei problemas.</p>	Taip	<p>Slaugytojo, kineziterapeuto, slaugytojo padėjėjo, darbuotojo), pareigybės aprašymuose nustatyta, kad paslaugas teikiantis personalas žino ir geba išsamiai apibūdinti gavėjo (ar jo šeimos) poreikius bei problemas;</p> <p>Sutartyje (3.8. p.) bei darbuotojų pareigybės aprašymuose yra nustatyta jog paslaugų teikėjas užtikrina mandagių, pasitikėjimu pagrįstus santykius tarp personalo ir gavėjo;</p> <p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintuose: 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-137 BI</p>

	Vilniaus miesto socialinės paramos centro etikos kodekse, 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-138 paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos apraše, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-122 Vilniaus miesto socialinės paramos centro misijoje, vizijose ir vertybėse, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 Teisių chartijoje, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-123 Kokybės politikoje nustatyta, kad darbuotojas, atlikdamas savo pareigas, kuria, palaiko ir stiprina abipusiu pasitikėjimu ir pagarba pagrūstus santykius, elgiasi be išankstinio nusistatymo, su pagarba žmogaus teisėms, lygioms galimybėms. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika įgyvendinama, užtikrinant mandagius, be išankstinio nusistatymo, pasitikėjimu ir pagarba gristus santykius.	Netaikoma	
	6.3. Dienos socialinės globos centre asmuo su sunkia negalia, vaikas su sunkia negalia turi jems nuolatinai (nuo 2014 metų sausio 1 d.) paskirtą socialinio darbuotojo (slaugytojo) padėjėją – asmeninį asistentą, kuris, atsižvelgdamas į asmens, vaiko norus, padeda jiem atlkti kasdieninio gyvenimo funkcijas ir juos prižiūri, taip padėdamas asmeniui, vaikui gyventi visaverti gyvenimą.	Netaikoma	
	6.4. Dienos socialinės globos centras pagal galimybes vykdė šeimos konsultavimo programą, paremtą socialinės globos istaigos, asmeninį prižiūrinčio globėjø, rūpintojo ar šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvu (globėjø, rūpintojo)	Netaikoma	

bendradarbiavimu. Socialinę globą teikiantys darbuotojai konsultuoja asmenį prižiūrinčius šeimos narius ar artimuosius giminiacius, vaiko tévus (globėją, rüpintoją) dėl tinkamos asmens, vaiko priežiuros namuose ir asmeniu, vaikui būtinų sveikatos priežiuros paslaugų užtikrimimo laiku. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.		
6.5. Teikiant socialinę globą asmuo, vaikas gauna jų fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį, reikiamą kiekį energetinių verčių bei reikiama kaloringuamą turintį maitinimą, ivertinus individualius asmens, vaiko poreikius, būtinumą gauti dietinį maitinimą ir pagal galimybes atsižvelgiant į asmens, jo globėjo, rüpintojo ar vaiko tévų (globėjo, rüpintojo) pageidavimus. Dienos socialinės globos centras maitinimą organizuoja pagal sveikatos apsaugos ministro patvirtintas rekomenduoojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas bei rekomenduoojamas maisto produktų paros normas socialinę globą gaunantiems asmenims. Maitinimo režimą nustato dienos socialinės globos istaiga (išskyrus arvejus, kai dienos socialinė globa teikiama asmens, vaiko namuose). Asmeniui, būnančiam centre visą dieną, maitinimas turi būti organizuojamas 3–4 kartus per dieną. Jei dienos socialinės globos centre asmuo išbūna ilgiau kaip 5 valandas, jis vieną kartą per buvimo laiką turi gauti karšto maisto. Vaikui, kuris dienos socialinės globos centre praleidžia iki 5 val., maitinimas centre organizuojamas pagal poreikius. Teikiant dienos socialinę globą asmens, vaiko namuose, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rüpintoju, asmeni prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminiaciais, vaiko tévais (globėju, rüpintoju).	Taip	<p>Slaugytojo, kineziterapeuto, slaugytojo padėjėjo, darbuotojo pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, teikiant dienos globą, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rüpintoju, asmeni prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminiaciais.</p> <p>Žymos apie tai yra fiksuoojamos gavėjo byloje esančiam Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas) ir Individualiame plane.</p>
6.6. Bendru asmens, jo globėjo, rüpintojo ar asmeni prižiūrinčiu šeimos narių, artimųjų giminiacijų, vaiko tévų (globėjo, rüpintojo) ir socialinės globos ištaigos rašytiniu sutarimu gali būti susitarta, kad maitinimas	Taip	<p>Slaugytojo, kineziterapeuto, slaugytojo padėjėjo, darbuotojo pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, teikiant dienos globą, maitinimas</p>

teikiant socialinę globą dienos socialinės globos centre iš dalies ar visiškai (teikiant socialinės globos paslaugas asmens, vaiko namuose) užtikrins pats asmuo, globėjas, rūpintojas ar asmenį prižiūrintys šeimos nariai, artimieji giminaiciai ar vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas). Žymos apie tai yra užfiksuotos asmenis, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.	6.7. Esant būtinybei, asmens globėjui, rūpintojui, kitiems asmenių prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaiciams, vaiko tévams (globėjui, rūpintojui) suteikiamas konsultacijos dėl asmens, vaiko maitinimo, maitinimosi ipročių ir ypatumų, tankamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniu, vaikui būtinų paslaugų užtikrinimo laiku.	Taip	organizuojamas, suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenių prižiūrintiems šeimos nariais ar artimiesiems giminaiciais, žymos apie tai yra fiksuojamas gavėjo byloje esančiam Apsilankymu lape (Reglamento 3 priedas).
6.8. Asmeniui, vaikui yra užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaiciai, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas).	6.9. Esant poreikiui, tarpininkaujama asmens globėjui, rūpintojui, asmenių prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaiciams, vaiko tévams (globėjui, rūpintojui), kad asmuo, vaikas būtų aprūpinti tinkama apanga, avalynė ir kitaip asmeniniu daiktais, reikalingais ir būtinais atsižvelgiant į asmens, vaiko sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar	Taip	organizuojamas, suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenių prižiūrintiems šeimos nariais ar artimiesiems giminaiciais, žymos apie tai yra fiksuojamas gavėjo byloje esančiam Apsilankymu lape (Reglamento 3 priedas).

<p>kitomis asmens, vaiko savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.</p>	<p>būtų aprūpintas tinkama apranga, avalyne ir kitais asmeniniiais daiktais, reikalangais ir būtiniais, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis paslaugų gavėjo savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.</p> <p>Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrimimo politikoje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika igyvendinama, tarpininkavimu aprūpinant paslaugų gavėją reikalangais asmeniniiais daiktais, tinkama apranga ir avalyne.</p>	<p>6.10. Socialinės globos įstaigos darbuotojai turi pirmosios pagalbos suteikimo žinių. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais ir yra nuolat atnaujinamos. Asmuo, vaikas žino, kad nebus paliekami be specialisto priežiūros, jei to reikalauja jų sveikatos būklė, o esant poreikiui, jiems bus garantuotas pirmosios pagalbos suteikimas ar skubiosios medicininės pagalbos iškvietaimas. Žymos apie tokius atvejus yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje priedamuose dokumentuose.</p>	<p>Taip</p> <p>Darbuotojų, slaugytojo padėjėjų pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai, teikiantys dienos globą, nuolat atnaujina pirmosios pagalbos suteikimo žiniias. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais. Darbuotojai pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus darbdavio lėšomis reguliariai išklauso privalomo pirmosios pagalbos ir higienos ligdžių mokymo programas. Esant poreikiui, gavėjui bus suteikta pirmoji pagalba ar skubiosios medicininės pagalbos iškvietaimas. Žymos apie tokius atvejus yra fiksuojamos paslaugų gavėjo byloje esančiamė Apsilankymų lape (Reglamento 3 priedas).</p> <p>6.11. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užlikrinta, kad asmeniui, vaikui jų vartojami medikamentai pateikiami laiku, pagal gydytojo nurodymą. Asmens, vaiko bylose yra sveikatos</p> <p>Taip</p> <p>Reglamente yra nustatyta (79 p.), kad paslaugas teikiantys darbuotojai privalo užtikrinti, kad gavėjui jo vartojami medikamentai būtų pateikiami laiku pagal gydytojo nurodymą. Paslaugų gavėjo byloje yra sveikatos priežiuros</p>
---	---	---	--

			specialistų išrašai arba išrašai iš asmens sveikatos priežiūros istaigos apie gavėjui reikiamu vaistų naudojimo kiekį ir laiką, jei jis naudoja medikamentus.
6.12. Užtikrinta asmens, vaiko apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievertos, ižeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, asmeninių savybių, gebėjimų ir kita. Siekiant užtikrinti asmens, vaiko saugumą, dienos socialinės globos centre įvykė nelaimingi įvykiai, susiję su asmens, vaiko sveikatos būklės pablogėjimu ar asmens, vaiko teisių pažeidimais, yra registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje. Socialines globos istaigos personalas turi žinių, kaip elgtis su asmeniu ar negalią turinčiu vaiku nelaimingų įvykių, krizių, emocijų protrūkui ir kt. atvejais ar po jų, ir nuolat jas gilina.	Taip	Darbuotoju, teikiančiu dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurta, ar nepriežiūrą šeimoje, nedelsiant yra informuojamas organizatorius. Organizatorius pareigybės aprašyme (6.25. p.) nustatyta, jog, organizatorius, pastebėjęs gavėjo išnaudojimą, smurta ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikia pagalbą, tarpininkauja kitose institucijose, paslaugų gavėjo byloje pridedamuose dokumentuose užfiksuoją faktus apie paslaugų gavėjo išnaudojimą, smurtag ar nepriežiūrą bei taikytas priemones, siekiant to išvengti ateityje;	
			Reglamente nustatyta (95 p.), kad neigiamo pobūčio įvykius, galinčius turėti įtakos gavėjų poreikiams, sveikatos, socialinei situacijai, jo aplinkai, darbuotojai fiksuoja byloje esančiam Apsilankymu lape (Reglamento 3 priedas). Organizatorius informuoja Skyriaus vedėją ir neigiamo pobūdžio įvykius registruoja Nepageidaujamų įvykių ir jų pasekmų asmeniui registracijos žurnale. 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmininėje apibrėžta paslaugų gavėjų

		teisė į nediskriminavimą ir saugią aplinką.	
6.13. Socialinės globos įstaiga yra apsiūpinusi rezervu asmens apsaugos priemonių, kurių sąrašą, kiekį ir laikotarpį, kuriam sukauptą asmens apsaugos priemonių turi pakakti nepertraukiama ištaigos veiklai užtikrinti, nustato Vyriausybė ar jos įgaliota institucija, yra paskirti ne mažiau nei du darbuotojai (pagrindinis ir pavaduojančis), atsakingi už asmens apsaugos priemonių porekio stebėjimą, išdavimą, užsakymų organizavimą ir kitus asmens apsaugos priemonių rezervo priežūros, administravimo veiksmus, vykdoma šių priemonių apskaita	Taip	Ištaiga yra apsiūpinusi rezervu asmens apsaugos priemonių, kurių sąrašą, kiekį ir laikotarpį, kuriam sukauptą asmens apsaugos priemonių turi pakakti nepertraukiama ištaigos veiklai užtikrinti, nustato Vyriausybė ar jos įgaliota institucija, yra paskirti ne mažiau nei du darbuotojai (pagrindinis ir pavaduojančis), atsakingi už higienos ir asmeninių apsaugos priemonių poreklio nustatymą, apskaitą ir įsigijimą. Socialinių paslaugų namuose skyriuje.	
		III sritis. Ivairiapusiškų asmenų poreikių užtikrinimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas ir asmenų, vaiko įgalinimas	
7. Asmeniui, vaikui sudaromą jų poreizių bei palanki asmenių, vaiką igalinanti ir vaiką ugдantį aplinka	7.1. Asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę, yra sudarytos salygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrinti fizinio aktyvumo, kultūriniu interesu, socialinės veiklos ir kitų interesų raškos galimybes. Vaiką ugдantį aplinka formuoja procese pasiektus rezultatus, atsižvelgiant į švietimo ištaigos, vaikui užtikrinančios mokymo ir ugdymo paslaugas, nuomonę bei išvadas.	Taip	Reglamente nustatyta (80 p.), kad asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir savarankiškumą, vaikui, atsižvelgiant į jo amžių, brandą, sveikatos būkle, turi būti sudarytos salygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrintos fizinio aktyvumo, kultūrinų interesų, socialinės veiklos ir kitų interesų raškos galimybes. Vadovaujantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-138 patvirtintu paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos aprašo 2.7. punktu, darbuotojai siekia individualius paslaugų gavėjų poreikius. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-511 patvirtintoje Dienos socialinės globos įgalinimo konцепcijoje numatyta skatinti paslaugų gavėjų

		savarankiskumą, užsibrėžų tiksli siekiama, atsižvelgiant į jų poreikius ir galimybes bei kurti pasaugų gavėjus igalinančią aplinką. Igalinanti aplinka kuriamą, remiantis gavėjų dalyvavimu (išklausant nuomonę, kartu su gavėju išsikeliant igalinimo tikslius), abipusiui pasitikėjimu, pagarba gavėjų teisėms ir orumui.	
7.2.	Asmeniui, vaikui interesų raiskos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko pageidavimus, nuomonę, išgūdžius, psichologinę būseną ir kita. Asmeniui, vaikui sudaromos sąlygos palaikyti turimus ar formuoti naujas socialinius išgūdžius, dienos socialinės globos centre sudarytos sąlygos užsiimti ju mėgstamą veiklą, terpinkinti saviraiškos poreikius (skaityt, piešti, siuti, lipdyti iš molio ir pan.). Darbuotojai, atsakingi už asmens, vaiko išgalinimą bei ugdymą, pats asmuo bei vaikas pagal savo amžių ir branda gali apibūdinti užsiėmimo mėgstamą veiklą poveikį.	Taip	Gavėjui interesų raiškos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į jo pageidavimus, nuomonę, išgūdžius, psichologinę būseną ir kita. Jam sudaromos sąlygos palaikyti turimus ar formuoti naujas socialinius išgūdžius. Darbuotojai, padedantys gavėjui siekti išgalinimo tikslių, suteikia žinias, motyvuoją tapti dalyviu paslaugos teikimo procese, padeda atrasti stiprybes, ugdyti savarankiskumą. Visa tai organizatorius su darbuotojais aptaria pasitarimuoose, kurie yra protokoluojami.
7.3.	Asmeniui, vaikui dienos socialinės globos centre, esant poreikiui, sudarytos sąlygos poilsisiui ar mieginiui dienos metu, jeigu to reikalauja asmens, vaiko sveikatos būklė.	Netaikoma	
7.4.	Asmeniui (vaikui) leidžiama nelankyti dienos socialinės globos centro asmens ar jo globėjų (rūpintojų), vaiko tévų ar globéjų (rūpintojų) prašymu iki 1 mėnesio per metus socialinės globos centro nustatyta tvarka. I ši laikotarpį neįskaitomas asmens (vaiko) ligos laikotarpis. Prašymo teikimo tvarka ir tame nurodytinus asmens duomenis nustato socialinės globos centras. Apie asmenį (vaiką), dėl ligos ar kitų priežastelių negaliinti ilgiau kaip 1 mėnesį lankyti dienos socialinės globos centro, raštu pranešama savivaldybei (jei asmeniui (vaikui) dienos socialinės globos paslaugos teikiamos savivaldybės	Netaikoma	

	<p>sprendimu), nurodant šio asmens (vaiko) vardo, pavardę, gimimo datą ir laikotarpi, kuriuo asmuo (vaikas) negalejo lankyti dienos socialinės globos centro. Kol asmuo (vaikas) negali lankyti dienos socialinės globos centro, jo darbuotojai gali asmeniui (vaikui) teikti dienos (trumpalaikę) socialinę globą jo namuose. Apie dienos socialinės globos, teikiamas dienos socialinės globos centre, pakeitimą i socialinę globą asmens (vaiko) namuose raštu informuojama savivaldybė, nurodant datą, nuo kurios teikiama socialinė globa asmens (vaiko) namuose. Tai pažymima ISGP, nurodant socialinės globos asmens (vaiko) namuose pradžios ir pabaigos datas.</p> <p>7.5. Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, bendradarbiaudama su bendruomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, organizuosis asmeniui, vaikui reikalingų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.</p>	Taip	<p>Organizatoriaus pareigybės aprašyme nustatyta (6.21. p.), kad, esant poreikiui, kartu su Socialinių paslaugų namuose skyrius asmens sveikatos priežiūros specialistais, gavęjui užtikrinta, kad, bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis, jam būtų organizuotos reikalingos sveikatos priežiūros paslaugos.</p> <p>Saugytojo pareigybės aprašyme nustatyta (6.42 p.), kad slaugytojas bendrauja ir bendradarbiauja su kitais asmenis sveikatos priežiūros priemonėmis, institucijomis, įstaigomis.</p> <p>Kineziterapeuto pareigybės aprašyme nustatyta (6.38. p.), kad bendrauja ir bendradarbiauja su kitais asmenis sveikatos priežiūros specialistais, institucijomis, įstaigomis.</p>
8.	Atsižvelgiant į asmenis, vaiko specialiuosius poreikius, sudaroma aplinka, kurioje	8.1. Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui sudaromos galimybės naudotis techninės pagalbos centro aplinkoje didinančiomis priemonėmis. Dienos socialinės globos centras yra apsirūpinęs ar planuoja aspirūpinti priemonėmis, padedančiomis darbuotojams saugiai atlikti kasdieninės funkcijas	Netaikoma

jis gali aktyvus	būti (priemonės asmeniu, vaikui pakelti, perkelti, prausčiai, kineziterapijai, masažui atlikti, transportuoti dienos centro patalpose, maitinti ir kt.).		
	8.2. Asmeniu, vaikui, kuris dėl sveikatos būklės yra neigės ar praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, esant galimybėms, taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui pagal galimybes ir poreikius sudarytos salygos saugiai naudotis informacinėmis technologijomis, atitinkančiomis asmens, vaiko įgūdžius ir interesus bei vaiko brandą. Darbuotojai, atsakinti už asmens socialinių įgūdžių palaikymą ar vaiko socialinių įgūdžių ugdymą, igyja naujų ir gilina turimas žiniaskaiminius, kaip taikyti alternatyvią komunikacijos priemones, dirbant su tokiu asmeniu, vaiku.	Taip	Bendraujant ir suteikiant paslaugą gavėjams informaciją apie paslaugų teikimo procesą, jų teises ir kitą informaciją pateikiama ne tik žodžiu, bet ir atmintinėje, paprastu tekstu ir lengvai suprantama kalba (lietuvių, rusų kalbomis), naudojant alternatyvios komunikacijos ženklus. 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje apibrėžta paslaugų gavėjo teisė gauti informaciją jam suprantamiausiui biudž.
	8.3. Kai asmuo, vaikas gauna socialinę globą namuose, esant būtinybei, tarpininkaujama, kad teisės aktų nustatyta tvarka asmuo, vaikas laiku būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.	Taip	Sutartyje (3.7 p.) ir darbuotoju pareigybės aprašymuose yra nustatyta, jog, esant poreikiui, tarpininkaujama, kad gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka būtų aprūpintamas techninės pagalbos ar kitomis jo savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika igyvendinama, tarpininkaujant pritaikant gyvenamajį būstą, aplinką paslaugų gavėjų individualiems poreikiams, aprūpinat techninės pagalbos priemonėmis. Vadovaujantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2017 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1-62 patvirtintu Vilniaus miesto socialinės paramos

			centro Slaugos ir kineziterapijos teikiamų paslaugų namuose proceso valdymo tvarkos aprašu, slaugytojas ir kineziterapeutas nustato techninių pagalbos priemonių poreikių bei organizuoja jų gavimą.	
9.	Asmeniui, vaikui teikiama pagalba skatinama savarankiško gyvenimo iégudžių palaikymą ar igijimą bei stiprinimą ir leidžia būti kiek imanoma savarankiškam	9.1. Asmuo, vaikas skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, sudarytos salygos stiprinti jo savitarkos gebėjimus bei savarankiškumą.	Taip	Darbuotojų, telkiantį dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad gavėjas skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, užtikrinama pagalba, atliekant būtinės, savitarkos bei saviraiškos funkcijas. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1-511 patvirtintoję Dienos socialinės globos gavėjų įgalinimo konceptijoje numatyta, kad vienės iš įgalinimo tikslų yra asmens savarankiškumo didėjimas.
	9.2. Asmeniui pagal poreikius užtikrinta pagalba atliekant būtinės, savitarkos bei saviraiškos funkcijas. Ugdomi ir palaikomi asmens, vaiko namų ūkio, biudžeto tvarkymo, pirkimo ir kitų kasdieniam žmogaus gyvenime būtinai įgūdžiai, motyvuojantys asmenį, vaiką ir padedantys užtikrinti kiek įmanoma didesnį asmens, vaiko savarankiškumą, jiems užtikrinama pagalba atliekant būtinius darbus ir ugdomas savitarkos gebėjimus. Asmuo, vaikas aprūpinti priemonėmis, padedančiomis lavinti bei palaikyti asmens, vaiko dėl sveikatos būklės prarastus ar neįgytus socialinius įgūdžius.	Taip	Vilnius miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 30-616/23 patvirtinto Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų poreikiu nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo priede „Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų specifikacijos“, numatytos kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdomo ir palaišymo paslaugos; pagalba tvarkant pinigų apskaitą, apsipirkimo ir mokesčių mokejimo planavimas; namų ruošos darbų planavimas. Esant poreikiui ir salygoms, gavėjas lydimas į gydymo įstaigas, su reikalais Vilnius mieste, jam sudaromos salygos gauti Vilnius miesto socialinių paslaugų centro teikiamas transporto paslaugas vykti į gydymo įstaigas bei, esant socialinio darbuotojo rekomendacijai, į	

			Kitas vietas. Dėl gulinčių asmenų pervežimo/transportavimino tarpiniųkaujama su Maltais ordino pagalbos tamybą, kuri teikia pavėžėjimo paslaugas negalią turintiems bei gulintiems asmenims.	
9.3. Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta individuali, diskretiška darbuotojų pagalba atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas, apsiyrengiant, valgant, tvarkantis ir kita.	Taip	Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad turi būti užtikrinama individuali ir diskretiška darbuotojų pagalba, atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas: pagalba prausiantis, renčiantis, valgant ir kitas su asmens higiena susijusias funkcijas.	Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkičio 27 d. įsakymu Nr. 1-512 patvirtintoje Etikos ir gerovės užtikrimimo politikoje nustatyta, kad etikos ir gerovės politika įgyvendinama, užtikrinant pastaugų gavėjo orumą ir privatumą, atliekant su asmens higiena susijusius veiksmus.	
9.4. Dienos socialinės globos centre darbingo amžiaus asmeniui su negalia pagal jo amžių, sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta aktyvioji asmens veikla – darbiniių-buitinių įgūdžių, socialinių įgūdžių ugdymas bei palaikymas, užimtumas, kita socialinė veikla ir pan. Esant galimybėms, tai yra siejama su asmens dalyvavimo darbo rinkoje skatinimu. Žymos apie tai yra ISGP ar kituose asmenis byloje pridedamuose dokumentuose.	Netaikoma			
9.5. Dienos socialinės globos centre senyvo amžiaus asmeniui pagal jo sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta kasdienė asmens veikla – buitinė, kasdienio gyvenimo įgūdžių, socialinių įgūdžių palaikymas, laisvalaikio užimtumas, socialinė veikla ir pan.	Netaikoma			
9.6. Palaikomi ir ugdomi asmens, vaiko savarankiškumo, savitarnos ir visuomenėi priimtinio egesio įgūdžiai už dienos socialinės globos centro ar	Taip	Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuojant palaiko ir ugdo gavėjo		

	asmens, vaiko namų ribų. Vaikas yra mokomas etiketo, nuolat atnaujinamas asmens etiketo išmanymas, atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius, amžių, lyti, brandą.		savarankiskumo, savitarnos ir visuomenei priimtino elgesio īgūdžius už jo namų ribų, atsižvelgiant į jo specialiuosius poreikius, amžių, lyti.
9.7.	Dienos socialinės globos centre darbingo amžiaus asmenims su negalia aktyvioji veikla pagal poreikius ir galimybes organizuojama grupėmis, kuriose vienu metu aktyvia veikla užsiima 5–12 asmenų, atsižvelgiant į asmens nesavarankiskumo lygi bei negalia.	Netaikoma	
9.8.	Senyvo amžiaus asmenims kasdienių gyvenimo īgūdžių palaikymas dienos socialinės globos centre organizuojamas individualiai, pagal asmens poreikius. Užimtumas, socialinė veikla ir kita veikla vykdoma grupėse, formuojamose pagal vienodus asmenų interesus (apie 5–12 asmenų grupėje).	Netaikoma	
9.9.	Dienos socialinės globos centre vaikams, esant galimybei, socialinė globa organizuojama grupėse. Grupėje yra nuo 5 iki 12 vaikų, diferencijuojant grupes pagal jose esančių vaikų nesavarankiskumo lygi, turimą socialinį īgūdžių lygi ir pan.	Netaikoma	
10.	Asmeniui, vaikui padedama stiprinti palaikytį tarpusavio ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, tevais (globėju, rūpintoju), stiprinami vaiko tarpusavio ryšiai su tėvais (globėju, rūpintoju). Teikiant socialinę globą asmeniui, vaikui iškiliusios problemos yra aptariamos su artimaisiais giminaičiais, tevais (globėju, rūpintoju) ir jos sprendžiamos bendradarbiaujant su bendruomenėje esančiomis švietimo, sveikatos bei kitomis institucijomis.	Taip	Teikiant paslaugas, į procesą siekiama įtraukti šeimos narius, artimuosius, Reglamente (41 p.) nustatyta, kad, rengiant/peržiūrint individualius planus, turi būti užtikrintas paties asmenų ir/ar jo artimųjų dalyvavimas, siekiant įtraukti gavėją į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą; Sutartyje nustatyta (3.5 p.), kad apie iškilusias problemas yra nedelsiant informuojami gavėjo globėjas, rūpintojas, kiti šeimos nariai ar artimi giminaičiai, žymos apie tai fiksuojamos paslaugų gavėjo byloje pridedamuose dokumentuose; Organizatorius pareigybės aprašyme nustatyta, kad paslaugų gavėjui iškilusias problemas organizatorius aptaria su jo globėju

		(rūpintoju), šeimos nariais ar kitais juo besirūpinančiais asmenimis bei artimaisiais giminaičiais; Darbuotojų pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai padeda plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatina pagarbių santykį su šeimos nariais palaikymą, tokiu būdu mažinant gavėjo vienišumo jausmą.	
10.2. Užiikrinta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikiama socialinio darbuotojo pagalba, pasitelkiami savivaldybės socialiniai darbuotojai, tarpininkaujama kitose institucijose. Apie pastebėtą smurtą, prievartą ar nepriežiūrą vaiko šeimoje ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šiu faktų pastebėjimo dienos informuojam VTAS atstovai ir savivaldybės socialiniai darbuotojai, vaikui nedelsiant suteikiama reikiama pagalba ir numatomos konkrečios darbo su šeima priemonės. Žymos apie asmens, vaiko išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemones, siekiant to išvengti ateityje, fiksuojama gavėjo byloje.	Taip	Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, pastebėjus smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, jie privalo informuoti organizatoriu, kuris suteikia pagalba, tarpininkauja kitose institucijose, numatomos konkretios darbo priemonės su šeima. Informacija apie gavėjo išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemones, siekiant to išvengti ateityje, fiksuojama gavėjo byloje.	
10.3. Asmuo, atsižvelgiant į jo poreikius, skatinamas bendrauti su kita asmenimis, lavinami jo gebėjimai užmegzti kontaktus, bendravimo gebėjimai, kartu atsižvelgiant į kitų asmenų poreikius bei nepažeidžiant kitų asmenų teisių. Vaikas mokomas bendrauti su kita asmenimis, jam padedama išmokti užmegzti kontaktus su bendramžiais bei suaugusiais asmenimis, ugdoma pagarba kitems vaikams ir suaugusiesiems asmenims, neatsižvelgiant į tų asmenų fizinę, socialinę padėtį, pilietybę, etninę kilmę, religiją, rasę ir kita, skiepijamą supratimą apie socialinių ryšių svarbą žmogaus gyvenime. Asmuo pagal turimus gebėjimus bei vaikas pagal savo amžių	Taip	Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad darbuotojai padeda plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatina pagarbių santykį su šeimos nariais palaikymą, tokiu būdu mažinant gavėjo vienišumo jausmą. Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 27 d. išakymu Nr. 1-511 patvirtintoje Dienos socialinės globos gavėjų įgalimo konцепcijoje, kaip vienas iš įgalimo	

				tiksly, numatyta padidėjusi	
				tiksly, komunikacija.	
10.4. Palaiktomi glaudūs nuolatiniai ryšiai tarp prižiūrinčiu šeimos narų, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo), jie gauna informaciją apie asmens, vaiko įpročius, pomégius, reakcijas į įvairius reiškinius teikiant dienos socialinę globą.	Taip	Reglamenten nustatyta (88 p.), kad darbuotojai privalo su nuolatinis ryšius su šeimos nariais, prižiūrinčiais artimaisiais giminaičiais, jieems turi būti suteikta informacija apie gavėjo įprocius, pomégius, reakcijas į įvarius reiškinius.			
IV sritis. Aplinka					
11. Asmeniui, vaikui garantuojama saugi ir jo poreikiams tenkinti tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre)	11.1. Dienos socialinės globos centro vieta yra lengvai pasiekiamą visuomeniniu transportu. Esant poreikiui, suteikiamas speciaalus transporto paslaugos asmeniui atvežti į dienos socialinės globos centrą ir parvežti iš jo.	11.1. Dienos socialinės globos centro išorės aplinka ir teritorija pagal savo paskirtį yra pritaikyta suaugusiems asmenims, vaikams su negalia ir specialiųjų poreikių turintiems senyvo amžiaus asmenims. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad dienos socialinės globos centro patalpu išplanavimas ir iengimas atitinka dienos socialinės globos centro paskirtį, šio tipo statiniams galiojančias statybos projektavimo normas. Dienos socialinės globos centro teritorija ir patalpos atitinka sanitarinės-higieninės, darbų saugos ir priežgaisrinės saugos normas ir reikalavimus bei tenkina asmenių, vaikų poreikius.	Netaikoma	Netaikoma	
	11.2. Dienos socialinės globos centro išorės aplinka ir teritorija pagal savo paskirtį yra pritaikyta suaugusiems asmenims, vaikams su negalia ir specialiųjų poreikių turintiems senyvo amžiaus asmenims. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad dienos socialinės globos centro patalpu išplanavimas ir iengimas atitinka dienos socialinės globos centro paskirtį, šio tipo statiniams galiojančias statybos projektavimo normas. Dienos socialinės globos centro teritorija ir patalpos atitinka sanitarinės-higieninės, darbų saugos ir priežgaisrinės saugos normas ir reikalavimus bei tenkina asmenių, vaikų poreikius.	11.3. Asmeniui, vaikui užtikrinama kiek įmanoma saugi aplinka. Dienos socialinės globos centro patalpose yra įrengta gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema.	Netaikoma	Netaikoma	
	11.4. Asmuo, vaikas saugiai naudojasi poilio ir rekreacijos zonomis, esančiomis dienos socialinės globos centro teritorijoje arba šalia, asmeniui, vaikui užtikrinta saugi ir apsaugota nuo pašalinų asmenų, galinčių jems daryti neigiamą įtaka ar žala, teritorija.				

	11.5. Dienos socialinės globos centro aplinka (žemės sklypas) turi būti saugi, tvarkinga, apželdinta, vasara nušienauta, sistemingai valoma.	Netaikoma	
	11.6. Dienos socialinės globos centro žemės sklype esantys įrenginiai yra tvarkingi, saugūs, atitinkamai paslaugų gavėjų poreikius.	Netaikoma	
12.	<p>Asmuo, vaikas gauna socialinę globą patogiose, jaukiose, poreikiams pritaikytose patalpose, kuriose sudaromos salygos užtikrinti savarankiško gyvenimo išgūdžius</p> <p>12.1. Asmeniui, vaikui užtikrintas pagal paskirtį tinkamas ir saugus dienos socialinės globos centro poilsio zonų ir aktyvios veiklos organizavimo patalpų suplanavimas ir įrengimas. Patalpos yra pritaikytos neigaliųjų poreikiams (yra keltuvai ir (arba) liftai, nuolydžiai, dury, higienos patalpos ir pan. pakankamo ploto, kad būtų galima laisvai judeti vėžimeliu, vaikštyne). Asmenų, vaikų poilsisiui (miegui) dienos metu centre yra įrengtos atskiros patalpos. Dienos socialinės globos centre teikiant trumpalaikę globą (iki 5 parų per savaitę), minimalus plotas vienam paslaugų gavėjui gyvenamomoje patalpoje turi būti ne mažesnis kaip 4 m².</p>	Netaikoma	
	<p>12.2. Asmeniui, vaikui teikiant socialinę globą sukurta ir užtikrinta saugi, sveikatos būklės pakankimų ar fizinių sužalojimų nesukelianti aplinka, patalpos yra gerai vėdinamos ir tinkamai apšviestos. Dienos socialinės globos centre patalpos aprūpintos visais reikalingais baldais ir inventoriumi.</p>	Taip	<p>Darbuotojų, teikiančių dienos globą, pareigybės aprašymuose nustatyta, kad, teikiant socialinę globą, gavėjui darbuotojai sukuria stabilią, stresinių situacijų nesukeliančią teigiamą emocinę aplinką, kurioje jis jaustusi pripažintas, svarbus, užtikrina fiziskai saugią ir emocinėkai stabilią aplinką, atitinkančią jo asmeninės savybes, poreikius bei interesus.</p>
	12.3. Asmuo, vaikas dienos socialinės globos centre aktyviai dalyvauja įvairioje veikloje, savo reikmėms patys gaminasi maistą (užkandžius), igydamas savarankiškumo įgūdžių, tai atlieka virtuveje, kurioje yra viryklié, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, sukompakteuti valgomieji indai ir įrankiai. Kiekvienam asmeniui, vaikui yra skirtos ne mažiau kaip dvi lėkštės, šaukštas, šakutė, peilis (atsizvelgiant į suaugusio asmens gebėjimus abiem rankomis naudotis stalo įrankiais ar vaiko amžiu), šaukštelis,	Netaikoma	

	puodelis ar, jeigu reikia, specialūs įrankiai neigaliems.		
12.4.	Esant asmens pageidavimui ar nustatyta poreikiui, asmeniui, vaikui suruamos privatumą garantuojančios patalpos, bendro naudojimo ar kitose patalpose sukuriant privačią erdvę, atskiria širma.	Netaikoma	
12.5.	Užtikrinta, kad dienos socialinės globos centre asmuo, vaikas lengvai gali pasiekti asmens higienos patalpas, kurios yra patogios naudojimuisi, garantuoja privatumą, yra aprūpintos būtinomis higienos priemonėmis.	Netaikoma	
12.6.	Kai asmeniui, vaikui socialinė globa teikiama namuose ir pagal ivertintus asmens, vaiko specialiuosius poreikius reikia pritaikyti asmens, vaiko gyvenamają aplinką, esant poreikiui, socialinės globos įstaiga, teikianti socialinę globą, tarpiminkauja, kad asmens, vaiko gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta asmens, vaiko specialiesiems poreikiams tenkinti. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar kituose asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.	Taip	Organizatoriaus pareigybės aprašyme (6.26 p.) ir Regiente (85 p.) nustatyta, kad organizatorius, pagal ivertintus gavėjo specialiuosius poreikius, esant poreikiui, tarpiminkauja, kad asmens gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta jo specialiesiems poreikiams tenkinti, žymas apie tai užfiksuoja individualiame plane.
V sritis. Personas			
13.	Socialinė globa teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į vaikų skaičių, jų asmenų, poreikius ir interesus, negalia ir savarankiškumą	13.1. Personalo ir globojamų asmenų, vaikų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos ištaigos veiklos organizavimą. Personalo pareigybų aprašymai apibrežia kiekvieno socialinės globos ištaigos darbuotojo konkrečias funkcijas. Dienos socialinės globos centre, kai socialinės globos teikimas vykdomas asmenų, vaikų grupėms, personalo struktūra ir skaičius formuojami taip, kad grupėje vienu metu dirbtu ne mažiau kaip 2 darbuotojai, atsaktingi už veiklos grupėje organizavimą ir asmenų, vaikų saugumą.	Taip
		Kiekvienas darbuotojas turi pareigybės aprašymą, kuriame apibrėžtos konkretios jo vykdomas funkcijos. Socialinę globą teikiančio personalo pareigybų skaičius atitinka Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudą normatyvus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A1-317 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. birželio 21 d. įsakymo Nr. A1-426r redakcija), taikomus senyvo amžiaus asmeniui ar suaugusiam asmeniui su negalia, vaikams su negalia (tarp jų ir turintiems sunkią negalią) dienost	

			globos centrose ar kitose socialinės globos įstaigose, teikiančiose šiemas asmenims socialine globą namuose.
13.2. ISGP yra įgyvendinamas, užtikrinant tinkamą pareigybų skaičių pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus. Socialinė globa teikiančio personalo pareigybų skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentoja socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinti Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudą normatyvai,	Taip	Socialinę globą teikiančio personalo pareigybų skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentoja socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinti Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudą normatyvai, patvirtinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A1-317 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. birželio 21 d. įsakymo Nr. A1-426r redakcija), taikomi senyvo amžiaus asmeniui ar suaugusiam asmeniui su negalia, vaikams su negalia (tarp jų ir turintiems sunkiai negalia) dienos globos centrose ar kitose socialinės globos įstaigose, teikiančiose šiemas asmenims socialine globą namuose.	
14. Asmens, vaiko poreikių tenkinimą užtikrina kvalifikuota specialistų komanda, kurioje dirba tinkamas asmenines savybes su vaiku turintis personalas	14.1. Socialinės globos įstaigos vadovo tinkamumas eiti pareigas vertinamas teisės aktų nustatyta tvarka, jis turi aukštąjį išsilavinimą (nuo 2015 m.) ir, priklausomai nuo įstaigos paskirties, – psichologijos, vadybos, gerontologijos, slaugos, pedagogikos, socialinio darbo žinių. 14.2. Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinių išsilavinimą, teisės aktų nustatyta tvarka išklauses mokymus, igriję licencijas, atestacijos pažymėjimus.	Taip Taip	Įstaigos ir padalinio vadovai turi aukštąjį išsilavinimą, vadybos, socialinio darbo žinių. Dirbantis personalas yra igriję teisés aktuose nustatytą reikiamą profesinių išsilavinimą: – socialiniai darbuotojai (Socialinių paslaugų namuose skyriaus vedėjas, vedėjo pavaduotojas, 2 vyriausieji socialiniai darbuotojai, 7 organizatoriai) turi aukštąjį socialinio darbo išsilavinimą; – 7 slaugytojai igriję licencijas;

			<ul style="list-style-type: none"> - kineziterapeutai yra įgiję reikiama profesinį išsilavinimą aukštoseose mokyklose; - individualios priežiūros darbuotojai yra baigę ižanginius individualios priežiūros personalo mokymus, slaugytojo padėjėjai turi slaugytojo padėjėjo kvalifikaciją arba slaugytojo padėjėjo kompetenciją.
	14.3. Užtikrinta, kad asmeniui paslaugas teikiantis personalas nuolat tobulina savo kvalifikaciją bei įgyja naujų žinių, reikalingų darbe.	Taip	<p>Paslaugas teikiantys darbuotojai dalyvauja profesinės kompetencijos mokymuose, tobulina bei įgyja naujų žinių bei įgūdžių:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9 individualios priežiūros darbuotojai dalyvavo profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose nuotoliniu būdu „Socialinio darbuotojo padėjėjo ižanginiuose mokymuose“, 40 ak. val.; - 9 socialiniai darbuotojai – „Lyderystė sau dirbant socialinės pagalbos komandoje“, (8 ak. val.); - 10 socialinių darbuotojų – profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose nuotoliniu būdu „Komandos supervizijos procesas“ (12 ak. val.); - 1 individualios priežiūros darbuotojas – „Smurto apraškų aptažinimas ir smurto prevencija dirbantiems su asmenimis su negalia ir vyresnio amžiaus asmenimis“; - 5 individualios priežiūros darbuotojai – „Individualios priežiūros darbuotojo darbas bendruomenėje“, 8 ak. val.; 1 – socialinis darbuotojas – „Streso mechanizmai bei prevencija neuropsychologijos žvilgsniu. Gyvensenos itaka genams“, 8 ak. val.;

			-1 socialinis darbuotojas – „Darbas su rizikos/traumos paliestais asmenimis bei socialiniame darbe“ 8 ak. val.; -1 individualios priežiūros darbuotojas – „Emocinės kompetencijos ir jų vystymas“, Motyvacinio intervju praktikumas“ 8 ak. val.	
14.4. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, asmenių prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaiciams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi žmogiškos etikos normomis ir atitinkamų profesinės etikos kodeksais. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, asmenių prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaiciai, vaikas, jo tevai (globėjas, rūpintojas) iš esmės yra patenkinti ir gerai atsiliepia apie darbuotojų žmogiškiasias savybes.	Taip	Darbuotojų pareigybės aprašymuose, Sutartyje (3.8 p.), Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintuose: 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-137 BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centro etikos kodeksse, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-122 Vilniaus miesto socialinės paramos centro misijoje, vizijoje ir vertybėse, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 Teisių chartijoje, 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-123 Kokybės politikoje yra nustatyta, kad paslaugas teikiantis personalas vadovaujasi žmogiškiosios etikos normomis ir atitinkamų profesinės etikos kodeksais, kuria pasitikėjimu ir pagarba pagrįstus santykius tarp personalo ir paslaugų gavėjo. 2022 m. atliktos apklausos duomenimis, 93 % dienos socialinės globos gavėjų teigė, kad jų gyvenimo kokybė pagerėjo gaunant dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas.		
14.5. Personalo ir asmenų, vaiko santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens, vaiko ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbius ir šiltus santykius.	Taip	Darbuotojų pareigybės aprašymuose, Sutartyje (3.8 p.), Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintuose: 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-137 BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centro etikos		

14.6.	Užtikrinta, kad, priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija ištinkina jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu, asmeniu su negalia ar vaiku su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalia).	Taip	Vadovaujantis Vilnius miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. 1-34/23 patvirtintu Darbuotojų atrankos vykdymo tvarkos aprašu, užtikrinama, kad, vykdant naujų darbuotojų atranką, yra ištinkinama jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu, asmeniu su negalia ar vaiku su negalia, atrankos metu yra pateikiamas įvairios situacijos, vertinamos pokalbio metu atsiskleidusios asmeninės savybės, jų atitinkimas pareigybei keliama reikalavimams, po išbandymo laikotarpio vertinamas darbuotojo tinkamumas vykdyti pareigas, pildomas Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintos Darbuotojų adaptavimo programos 3 priedas.	
14.7.	Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla yra kolegiskai prizūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.	Taip	Vilnius miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. 17-148 patvirtintas Savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos aprašas. Vadovaujantis juo, su savanoriais pasirašoma savanoriškos	

32	<p>veiklos atlikimo sutartis bei konfidencialumo pasižadėjimas.</p> <p>Savanoriškos veiklos atlikimą koordinuoja Socialinės paramos centro direktoriaus paskirtas darbuotojas.</p> <p>Reglamente (91 p.) nustatyta, kad organizatorius, socialinis darbuotojas privalo užtikrinti, kad savanoriška veikla būtų vykdoma, vadovaujantis minėtu tvarkos aprašu, kontroliuojama savanoriškos veiklos atlikimo kokybę.</p> <p>Vadovaujantis 2022 m. birželio 1 d. (Nr. 2022-06-01/1) Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos ir BĮ Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro bendradarbiavimo sutartimi (5.1. p.), paskirti atstovai, su kuriais derinami organizacinių, probleminių ir kitokio pobūdžio bendradarbiavimo klausimai.</p>	<p>veiklos atlikimo sutartis bei konfidencialumo pasižadėjimas.</p> <p>Savanoriškos veiklos atlikimą koordinuoja Socialinės paramos centro direktoriaus paskirtas darbuotojas.</p> <p>Reglamente (91 p.) nustatyta, kad organizatorius, socialinis darbuotojas privalo užtikrinti, kad savanoriška veikla būtų vykdoma, vadovaujantis minetu tvarkos aprašu, vykdoma savanoriškos veiklos atlikimo kokybę kontrole.</p>	
	<p>14.8. Dienos socialinės globos įstaigoje yra įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo i socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kitis įstaigos administracijos patvirtinti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei įstaigoje dirba savanoriai).</p>	Taip	

14.9. Asmens, vaiko problemoms komplekskai spresti socialinės globos istaiga užtikrina personalo komandinį darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniniu, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos istaiga bendradarbiauja su sveikatos priežūros, švietimo ir kitomis institucijomis. Dienos socialinės globos istaigos darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių ir gali apibūdinti ištaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusišku asmens, vaiko socialinės globos poreikių tenkimimu.	Taip	Reglamente (92 p.), organizatorius pareigybės aprašyme (6.28 p.) yra nustatyta, kad organizatorius privalo užtikrinti pastaugas teikiančią darbuotojų komandinį darbą gavėjo problemoms komplekskai spresti ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą su sveikatos priežūros, švietimo ir kitomis institucijomis. Žymos apie tai fiksuoamos Apsilankymo lape (3 priedas). Darbuotojų pareigybės aprašymuose nustatyta, kad jie turi taikyti komandinio darbo principus, užtikrinti kompleksinį paslaugų gavėjų poreikių tenkinimą.	
14.10. Tais atvejais, kai asmens, vaiko veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiams, jo saugumo interesais asmens, vaiko orumas užtikrinamas profesionaliaus personalo veiksmais.	Taip	Darbuotojų pareigybės aprašymuose yra nustatyta, kad tais atvejais, kai paslaugų gavėjo veiksmai kelia pavoją jam pačiam ar kitiams, nedelsiant informuojamas organizatorius, kuris imasi priemonių problemai spresti, žymos apie tai fiksuojanos paslaugų gavėjo byloje.	
14.11. Dienos socialinės globos istaigos administracija personalui užtikrina priemonių, susijusiu su saugų ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos istaigos dokumentuose.	Taip	Vadovaujantis Vilnius miesto socialinės paramos centro direktoriu 2018 m. rugėjo 24 d. įsakymu Nr. 1-268 patvirtintu Vilnius miesto socialinės paramos centro darbuotojų saugos ir sveikatos 2018-2020 metų veiksmų planu, užtikrinamos saugios ir sveikos darbo sąlygos darbuotojams; aprūpinimas asmeninėmis apsaugos ir higienos darbo priemonėmis, kasmet organizuojami ir vykdomi darbuotojų skiepijamai nuo užkrečiamų ligų, numatytos priemonės atlkti darbo sąlygų ir darbo vietas profesinei rizikai ivertinimą bei numatytos praktinės	

			priemonės, skirtos užtikrinti atitinkamai darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams teisės aktams.
VI sritis. Valdymas ir administravimas			
15. Socialinės globos įstaiga turinčios visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus	<p>15.1. Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre, Vilnius miesto socialinės paramos centro steigimą ir veiklą reglamentuojančiu dokumentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 15.1.1. įstaigos nuostatus (įstatutus); – 15.1.2. metinį įstaigos veiklos planą ir metinę įstaigos veiklos ataskaitą; – 15.1.3. teikiamu paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as); – 15.1.4. įstaigos pareigybų sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniams asmenims, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ir fizinius asmenis; – 15.1.5. įstaigoje vykdomas socialinės veiklos, laisvalaikio užimtumo, šeimos konsultavimo ar kitas programos; – 15.1.6. vidauks tvarkos taisyklės (paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma apibūdinančias paslaugų gavėjų ir darbuotojų teises ir pareigas); – 15.1.7. personalo pareigybų aprašus; – 15.1.8. darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planus; – 15.1.9. asmenų bylas („gyvenimo knygas“), vaikų bylas, kuriose yra ISGP ir kiti su asmens, vaiko socialine globa susiję dokumentai; – 15.1.10. asmenų, globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narinių ar artimųjų giminaičių, vaiko tévų (globėjio, rūpintojo) skundų ir prašymų registracijos žurnala; – 15.1.11. neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmų asmeniniui registracijos žurnala; – 15.1.12. socialinės globos atitinkies socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus apibūdinančiu dokumentu; 	<p>Taip</p> <p>Vilnius miesto socialinių paslaugų centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, Vilnius miesto socialinės paramos centro steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vilnius miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. 1-1337 patvirtinti Biudžetinės įstaigos Vilnius miesto socialinių paslaugų centro nuostatai; – metinių veiklos planai, metinės veiklos ir darbo ataskaitos (rengiami kasmet); – teikiamu paslaugų sąrašai: 1) Vilnius miesto savivaldybės administracijos direktorius 2023 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 30-616/23 patvirtintu Dienos socialinės globos asmenų namuose paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo, dienos socialinės globos asmenų namuose paslaugų specifikacijos priedas; 2) Socialinių reikalų ir sveikatos priežiūros departamento diretorius 2019 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 30-2734/19 patvirtintas Dėl ambulatorinių slaugos paslaugų asmenų namuose sąrašas; – įstaigos pateigybų sąrašas, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo surtarys; 	

15.1.13. įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai); 15.1.14. licenciją teikti socialinę globą (nuo 2015 m.) ir kitas teisės aktų nustatytais licencijas bei leidimais; 15.1.15. licencijas teikti slaugos, rehabilitacijos (kineziterapijos, masažo ir pan.) paslaugas (kai dienos socialinės globos įstaiga teikia šias paslaugas); 15.1.16. kitus reikalingus dokumentus.	<ul style="list-style-type: none"> – teikiamu paslaugų kaina, kurį kiekvienais metais tvirtina Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktorius, suderinęs su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriumi; – BI Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro struktūra, patvirtinta Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2022 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. 1-6/22; – BI Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro pareigybų sąrašas, patvirtintas Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2023 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1-37/23; – Darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 1-19/23; – 2018 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 1-125 patvirtintoje Teisių chartijoje ir 2020 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. 1-293 Vilniaus miesto socialinės paramos centro paslaugų gavėjų teisių chartijos atmintinėje pateikiama informacija paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma; – Darbuotojų pareigybų aprašymai kiekvienai pareigybei, patvirtinti Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymais; – Darbuotojai kasmetinio veiklos vertinimo metu išreiškia lūkesčius dėl pageidaujamų mokymų bei dalyvauja Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos organizuojamuose ir vedamuose mokymuose.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – Kiekvienam paslaugų gavėjui suformuotos bylos, kuriose yra individualūs planai ir kiti su dienos globos teikimu susiję dokumentai; – asmenų, jų globėjų, rūpintoju, šeimos narių, artimųjų ir kitų suinteresuotų asmenų prašymų, skundų bei kitokio pobūdžio informacija saugoma ir registruojama paslaugų gavėjo asmens byloje esančiam Socialinių pastaugų namuose skyriaus paslaugų gavėjo dokumentų registracijos lape, – Neigiamo pobūdžio ivykių ir jų asmeniui pasekmisių registracijos žurnala; – Savanoriškos veiklos atlaimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2011 rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. 17-1-148; – Vilniaus miesto socialinės paramos centro dienos socialinės globos asmens namuose atitinkes socialinės globos normoms įsivertinimas ir priemonių siekiant jas atitikti, planas (Bylos indeksas 6.38.); – licencija socialinei globali teikti (igyta 2022 m. lapkričio 30 d. Nr. L000001050). Licencijos rūšis – dienos socialinė globa; tikslinės grupės – senyvo amžiaus asmenys su sunkia negalia, vaikai su negalia, senyvo amžiaus asmenys, suaugeę asmenys su negalia, suaugeę asmenys su sunkia negalia; – licencija verslis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti šias asmens sveikatos priežiūros paslaugas: <p>slaugos-bendrosios praktikos slaugos;</p>
--	---

			kitą ambulatorinę asmenis sveikatos priežiūros – kineziterapijos (2013 m. spalio 14 d., Nr. 3535).	
15.2.	Asmeniu, vaikui užtikrinamas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos konfidencialumas. Socialinės globos istaigoje dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinė raštiškais pasižadėjimais.	Taip	<p>Paslaugų gavėjams užtikrinamas atsakingas su jais susijusios informacijos kaupimas bei joje esančios informacijos konfidencialumas, visi darbuotojai konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinė raštiškais pasižadėjimais, kurie yra kiekvieno darbuotojo asmens byloje.</p> <p>Paslaugų gavėjams, kuriems teikiamos dienos socialinės globos asmens namuose/integralios pagalbos paslaugos, pasirašytinai yra ieteikiami Informaciniai pranešimai, kaip Socialinių paslaugų centras renka, saugo ir naudoja informaciją apie juos, minėto Informacinio pranešimo forma, patvirtinta Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro 2022 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 1-732/22.</p>	
15.3.	Asmenų, vaikų bylos ir kiti su socialinės globos istaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.	Taip	<p>Paslaugų gavėjų bylos ir kiti su ištaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi ir archyvuojami teisės aktų nustatyta tvarka.</p>	
15.4.	Istaiga Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atliekamo ištaigos atitinkies socialinės globos normoms vertinimo metu pateikia visus Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prašomus ištaigos veiklos dokumentus.	Taip	<p>Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbuotojų atliekamo ištaigos atitinkies socialinės globos normoms vertinimo nebuvo, vertinimo metu bus pateikti visi Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos prašomi ištaigos veiklos dokumentai.</p>	
16.	Palaikoma ir skatinama	16.1. Personui sudaryta profesinį tobulejimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę	Taip	Individualios priežiūros darbuotojai išklauso 40 val. ižanginius mokymus.

<p>personalo nuolatinio tobulejimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka</p> <p>kvalifikacija. Socialinės globos įstaigoje yra sudaromi kvalifikacijos tobulinimo planai.</p>	<p>16.2. Personas nuolat dalyvauja darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose ir įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Personalui periodiskai suteikiamos žinių saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinių darbą dirbantiesiems, sveikatos priežiūros specialistams, kitiams specialistams sudaryta galimybė tobulininti savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose įreisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga socialinių darbuotojų padėjėjams, neturintiems socialinio darbo ar jam prilyginto išsilavinimo, prieš pradedant dirbtį, užtikrina galimybę dalyvauti įžanginiuose mokymuose.</p>	<p>Taip</p>	<p>Darbuotojams sudaryta galimybė tobulininti savo kvalifikaciją pagal teisės įreisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus, darbuotojai darbdavio lešomis išklauso privalomos pagalbos ir higienos įgudžių mokymo programas.</p> <p>Individualios priežiūros darbuotojai išklauso įžanginius mokymus pagal su Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos suderintą individualios priežiūros personalo kompetencijos tobulinimo programą „Lankomosios priežiūros darbuotojų, teikiančių socialines paslaugas namuose įžanginiai mokymai“ (40 ak. val.). Individualios priežiūros darbuotojai ir slaugytojų padėjėjai kompetenciją kelia, dalyvaudami mokymuose pagal Socialinės paramos centro direktoriaus įsakymu patvirtintą programą „Socialinių paslaugų namuose gavėjų gyvenimo kokybės gerinimas“ (patvirtinta Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus įsakymu 2019 m. gruodžio 10 d. Nr. 1-1145). Darbuotojams sudaryta galimybė tobulininti savo profesinę kvalifikaciją pagal teisės įreisintus kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus, darbuotojai darbdavio lešomis išklauso privalomos pagalbos ir higienos įgudžių mokymo programas, dalyvauja Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro psichologų vedamuose mokymuose.</p>
---	--	-------------	--

16.3. Socialinės globos įstaigos administracija sudaro galimybę socialiniams darbuotojams kiekvieną savaitę skirti ne mažiau kaip 2 val. dokumentacijai pildyti. Tai yra pažymėta darbuotojų darbo grafiuko.	Netaikoma		
16.4. Socialinės globos įstaiga sudaro galimybę darbuotojams iegyti naujų ir gliliinti turimas žinias, kaip dirbtį su asmeniu, vaiku (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) Kriziniuose atvejais, kai asmuo, vaikas susiduria su prievara, dėl sveikatos būklės jam pasireiškia emocijų, agresijos proveržiai ir kita. Skatinamos personalo iniciatyvos tobulinti individualų darbą su asmeniu, komandinių darbų, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų.	Netaikoma		
16.5. Asmeniui, vaikui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliarai ir kokybiška socialinės globos įstaigos darbuotojų savitarpio ar kitų specialistų iš išorės pagalba. Socialinės globos įstaigoje pagal galimybes yra sudarytos salygos vykdysti superviziją.	Taip	Istaigos darbuotojai, esant poreikiui, gali kreiptis pagalbos į įstaigos psichologą. Individualios priežiūros darbuotcijai, slaugytojo padėjėjai, slaugytojai, kineziterapeutai, iškilus paslaugų teikimo ar kt. problemoms, turi galimybę kreiptis ir jas aptarti su organizatoriumi, kuruojančiais vyriausiaisiais socialiniaisiais darbuotojais, Skyriaus vedėju ar jo pavaduotoju. Naujai įdarbintiems darbuotojams prisikiriamas kuratorius, kuris suteikia pagalbą adaptuojantis naujoje darbo vieteje. Socialiniai darbuotojai dalyvauja interviziose, buvo suorganizuotos 25 intervizijos. 30 socialinių darbuotojų dalyvavo komandoms supervizijose, 40 ak. val.	
16.6. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems gimimaiciams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta socialinės globos kokybę ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant savo veiklos ir socialinės globos atitinkties socialinės globos normoms išvertimima.	Taip	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46 (nauja redakcija nuo 2022-08-19) patvirtintu Socialinės globos normų aprašo 6 punktu, Dienos socialinės globos asmens namuose atitinkies	

	Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos ir socialinės globos atitinkies socialinės globos normoms įsivertinimo tvarką ar klausimynus.	socialinės globos normoms isivertinimo ir priemonių, siekiant jas atitinkti, planas, patvirtintas Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus 2022 m. balandžio 4 d. isakymu Nr. 1-470/21. Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras 2017-2019 metais dalyvavo projekte „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“, įgijo Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (EQUASS) EQUASS Assurance sertifikatą. Kokybės sistemos diegimo sritis – dienos socialinės globos paslaugos asmenis namuose. 2022 m. tesiamaus idiegtos EQUASS priemonės, tobulinama Dienos socialinės globos asmenis namuose kokybė, vadovaujantis EQUASS principais ir kriterijais.	
16.7.	Asmuo, globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaiciai, vaikas, gebantis išreikšti savo nuomone, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitinkies socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, kurias teisės aktų nustatyta tvarka pateikia Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).	Taip	Socialinės globos atitinkies socialinės globos normoms vertinimo išvados ir rekomendacijos dar nebuvo pateiktos.
16.8.	Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitinkies socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir vadovaujanties jais nustatomi dienos socialinės globos centro ar kitos dienos socialinę globą namuose teikiančios įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos sritis veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdymojus).	Taip	Dienos socialinės globos asmens namuose atitinkies socialinės globos normoms įsivertinimas atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus. Įsivertinimą atlieka Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus įpareigotas asmuo.

17. Vyrauja geranoriška ir konstruktivų reakcija išskundus ir pageidavimus	17.1. Asmeniu, globėjui, rūpintojui, šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, vaikui, gebančiam išreikšti savo nuomone, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) ir socialinės globos istaigos personalui sudarytios salygos kreiptis į socialinės globos istaigos administraciją dėl iškilusių problemų ir jie sulaukia supratimo bei palaikančios konstruktivios reakcijos jas spręsdami.	Taip	<p>Darbuotojų, teikiančių paslaugas, pareigybės aprašymuose yra nustatytas organizatoriaus informavimas, jeigu paslaugų gavėjas, globėjas, rūpintojas, šeimos narai, artimi giminaičiai, vaikai tėvai (globėjas, rūpintojas) nori kreiptis į Vilniaus miesto socialinių paslaugų centro administraciją dėl iškilusių problemų, parodyti jų atžvilgiu supratimą bei palaikančią konstruktivią reakciją, jas sprendžiant, organizatoriaus pareigybės (6.30. p.) aprašyme nustatyta, kad tam būtų sudarytos sąlygos. BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus patvirtintame 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-138 Paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos apraše apibrežta, kad darbuotojai skatina ir užtikrina paslaugų gavėjui saugią ir geranorišką aplinką, išsakyti savo nuomone, pastabas ar skundus, užtikrina pagalbą sprendžiant juos sprendžiant bei informuoja apie prašymo/skundo rezultatus.</p> <p>Istaigos personalui sudarytos sąlygos kreiptis į administraciją dėl iškilusių problemų, vadovaujantis Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. 1-182 patvirtintu Vilniaus miesto socialinės paramos centro darbuotojų motyvavimo sistemos tvarkos aprašu, darbuotojų poreikių nustatomi vadovų pokalbių su darbuotojais metu, sudaronos darbuotojų atstovų darbo grupės, kuriose keliami jems aktualūs</p>
--	---	------	--

		Klausimai, organizuojamos ankinės apklausos konkretiems klausimams ištirti ir, įvertintus tyrimo rezultatus, spręsti.	
17.2. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta operatyvi, geranoriška socialinės globos istaigos darbuotojų reakcija į jų skundus ir suteikiama pagalba, sprendžiant juose keliamus klausimus. Socialinės globos istaigoje yra fiksuojami asmens, jo globėjo, rūpintojo, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių, vaiko, gebančio išreikšti savo nuomone, jo tėvų (globėjo, rūpintojo) pasiūlymai, skundai ir pagal socialinės globos istaigoje numatyta procedūra bei teisės aktų nustatytą tvarką laiku jiems pateikti atsakymai.	Taip	Istaiga įspareigoja užtikrinti operatyvia, geranorišką reakciją į paslaugų gavėjo, jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ir artimųjų giminaičių skundus ir pagalba, sprendžiant juose keliamus klausimus, skundai registrojami Asmenų, jų globėjų, rūpintojų, šeimos narių, artimųjų ir kitų suinteresuotų asmenų prašymų, skundų bei kitokio pobūdžio informacijos registre, jie perduodami administracijai bei teisės aktų nustatyta tvarka pateikiами atsakymai. Paslaugų gavėjų teisių skatinimo ir užtikrinimo tvarkos apraše ir Teisų chartijos atmintinėje apibrežta, kad darbuotojai skatinia ir užtikrina paslaugų gavėjui saugią ir geranorišką aplinką išsakyti savo nuomonę, pastabas ar skundus, užtikrina pagalba juos sprendžiant bei informuoja apie prašymo/skundo nagrinėjimo rezultatus.	Darbuotojai, paslaugų gavėjai, jų globėjai ir artimieji supažindinti su Vilniaus miesto socialinės paramos centro direktoriaus 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 1-139 patvirtintu Skundų valdymo sistemos aprašu.
17.3. Dienos socialinės globos centre sudaromos sąlygos dienos socialinės globos centro tarybos veiklai. Dienos socialinės globos centro taryboje dalyvauja asmenys, jų globėjų, rūpintojų ar prižiūrinčių šeimos narių, personalo atstovai, gebantys išreikšti nuomonę vaikai, jų tėvai (globėjai,	Netaikoma		

17.4. Asmeniniu, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ar artimiesiems giminaiciams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) garantuoja, kad socialinės globos istaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas, reguliarai apsvarstant socialinės globos ištaigai aktualią teisės aktų pasikeitimus, naujus geriosios praktikos pavyzdžius, aptariant socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo ir socialinės globos ištaigos išvertinimo išvadas bei rekomendacijas.	Taip	<p>Istaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinami, atsižvelgiant į teisės aktų paketimą.</p> <p>Istaigos vizija – inovatyvi, orientuota į nuolatinės pažangos ir plėtros siekimą socialinės paramos srityje ištaiga, kurios dėmesio centre yra paslaugų gavėjas, jo gyvenimo kokybės bei teisų užtikrimimas.</p> <p>Istaigos viena iš vertybų yra nuolatinis tobulinimas – nuolat analizuojama veikla, domimasi naujovėmis, jos įdiegiamos, siekiant gerinti teikiamų paslaugų kokybę.</p>	
18. Socialinės globos ištaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais	<p>18.1. Socialinės globos ištaiga rengia ir reguliarai atnaujina informacinių biuletenį (internetinį puslapį), kuriamo pateikiama informacija apie dienos socialinės globos centrą, teikiamas paslaugas, personalą ir kita ar supažindinama su asmens dienos (trumpalaikės) socialinės globos paslaugomis bei jas teikiančia ištaiga.</p> <p>18.2. Socialinė globos organizuojama vadovaujantis socialinę globą teikiančios ištaigos metiniu veiklos planu. Rengiant socialinės globos ištaigos metinių planą, dalyvauja savivaldybės socialiniai darbuotojai, bendruomenė, dienos socialinės globos centre ištraukiami ir dienos socialinės globos centro tarybos atstovai. Metiniuose planuose atspindi praejusių</p>	<p>Taip</p> <p>Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras reguliarai atnaujinant informaciją skelbia internetinėje svetainėje.</p>	<p>Rengiami metiniai veiklos planai bei teikiamos metinės veiklos ir darbo ataskaitos.</p>

	metais vertinant (isivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiniems trūkumams šalinti suplanuotas priemonės.			
18.3.	Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos administracija yra susipažinusi su Departamento pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnynės.	Taip	Rengiami metiniai veiklos planai bei teikiamios metinės veiklos ir darbo ataskaitos. Teisės aktų nustatyta tvarka teikiama informacija Lietuvos statistikos departamentui.	
18.4.	Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjo teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai bei kitomis institucijoms.	Taip	Metiniai veiklos planai bei metinės veiklos ir darbo ataskaitos teikiami tvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriui. Teisės aktų nustatyta tvarka teikiama informacija Lietuvos statistikos departamentui.	
18.5.	Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka teikia informaciją apie savo veiklą Lietuvos statistikos departamentui. Socialinės globos įstaiga geruošius pavyzdžius viešina įvairiomis formomis (žiniasklaidoje, internetiniame puslapyje ir pan.).	Taip	Teisės aktų nustatyta tvarka teikiama informacija Lietuvos statistikos departamentui. Vilniaus miesto socialinių paslaugų centras reguliarai atnaujinta informaciją skelbia interneto svetainėje www.spcentras.lt	

Socialinių pastaugų namuose
skyriaus vedėjo pavaduoja
Dalia Umbrasienė

asmenys, atlikusio įsivertinimą,
pareigų pavadinimas

Dalia Umbrasienė
parašas

vardas ir pavardė