

BĮ VILNIAUS MIESTO SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centro (toliau – Socialinės paramos centras) SSGG analizė

Vidinės silpnosios pusės	Vidinės stipriosios pusės
<ul style="list-style-type: none">• Darbuotojų trūkumas, kaita ir dažnas jų sergamumas <i>Vilniaus miesto socialinės paramos centro skyriai susiduria su sunkumais vykdant darbuotojų paiešką į atvejo vadybininkų ir socialinių darbuotojų pareigas – nepakankamas pretendentų skaičius, neįvertinimas keliamiems reikalavimams, atrinkus ir pasiūlius įsidarbinti – atsisakymas priimti siūlymą. Stebima didesnė, lyginant su 2021 metais, darbuotojų kaita, ypač socialinių darbuotojų, lankomosios priežiūros darbuotojų, slaugytojų padėjėjų (2021 m. darbo sutartys nutrauktos su 53 darbuotojais, 2020 m. – su 39 darbuotojais). Įstaiga susiduria su sunkumais vykdant darbuotojų paiešką į individualios priežiūros specialistų pareigas – lankomosios priežiūros darbuotojų, taip pat socialinių darbuotojų dirbančių su šeimomis patiriančiomis socialinę riziką. Taip pat stebimas dažnas darbuotojų nedarbingumas (tame tarpe ir ilgalaikis);</i>• Darbo sąlygos <i>Dalyje Vilniaus miesto seniūnijose turimų patalpų nėra galimybės sudaryti tinkamas konfidencialiam besikreipiančių asmenų konsultavimui, nėra atskirų kabinetų konsultacijoms, darbuotojų pasitarimams, darbo priemonėms pasidėti ir pan.; darbuotojai ekstremalios situacijos ir karantino metu didžiąja dalimi dirba nuotoliniu arba mišriu nuotoliniu būdu. Darbo vietos namuose nėra įrengtos pagal privalomus reikalavimus, naudojami asmeniniai energetiniai ištekliai bei kitos priemonės.</i>• Darbuotojų emocinė savijauta <i>Darbuotojai patiria perdegimo sindromą. Atsižvelgiant į tai, jog socialiniai darbuotojai ir atvejo vadybininkai dirba padidintu darbo krūviu bei teikia paslaugas padidintos rizikos paslaugų gavėjų grupei, kasdien susiduria su priešiška nusiteikusia paslaugų gavėjais, paslaugas teikia pavojingomis sąlygomis – dėl šių priežasčių šie specialistai jaučia nuolatinį nuovargį, emocinį išsekimą, stresą bei įtampą.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Teikiamų socialinių paslaugų kokybė <i>Kasmet atliekamos paslaugų gavėjų, jų artimųjų apklausos, siekiant ištyrėti jų nuomonę apie teikiamų socialinių paslaugų kokybę bei išsiaiškinti svarbiausius aspektus, kuriuos reikia tobulinti, siekiant efektyviau teikti socialines paslaugas, bei apklausiant darbuotojus, siekiant įvertinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę, darbo organizavimo efektyvumą, išanalizuoti, kaip jie vertina savo darbo aplinką, išsiaiškinti, su kokiais sunkumais susiduria, teikdami paslaugas. Paslaugų gavėjų jų artimųjų apklausos rodo, kad teikiamomis paslaugomis, jų kokybe didžioji dalis jų gavėjų yra patenkinti, požiūris tiek į darbuotojus, kurie teikia paslaugas, tiek į gaunamas paslaugas yra teigiamas, gaunamos paslaugos daugumai paslaugų gavėjų pagerino gyvenimo kokybę ir pateisino lūkesčius. Paslaugų gavėjai ir jų artimieji įvardina, kad pasitenkinimui paslaugomis įtakos turi komandinis darbas, inovacijų taikymas, individualizuotos paslaugos, glaudus bendradarbiavimas, geras paslaugų organizavimas, aptarnavimas, profesionalūs ir kvalifikuoti darbuotojai, laiku suteikta pagalba, kas, jų teigimu, yra pagrindas jiems jaustis saugiai, o Socialinės paramos centras įvardijamas kaip patikimas paslaugų teikėjas. Taikomos kitos kokybės kontrolės priemonės – atliekamos planinės ir neplaninės patikros paslaugų teikimo vietose, apsilankant paslaugų gavėjų namuose, užpildomos paslaugų kokybės vertinimo anketos bei paslaugų patikros aktai; siekiant įvertinti darbo procesus, atliekamos darbuotojų darbo ir paslaugų organizavimo bei teikimo analizės, stebint paslaugų teikimo procesą; siekiant gerinti paslaugų kokybę, efektyvinti paslaugų teikimą, mažinti paslaugų suteikimo kaštus, optimizuoti veiklos procesus, atliekami socialinių paslaugų teikimo atvejų tyrimai, apsilankant paslaugų gavėjų namuose, sudarant komisijas, organizuojant pasitarimus, įtraukiant į vertinimą artimuosius, bendruomenės narius, kitų institucijų specialistus. Kasmet atliekamas socialinio darbo efektyvumo – socialinių paslaugų teikimo kokybinių rodiklių periodinis vertinimas. Įstaigoje apibrėžta ir taikoma socialinių paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės koncepcija, socialinių paslaugų namuose gavėjų integracijos į visuomenę koncepcija, dienos socialinės globos asmens namuose gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politika, dienos socialinės globos gavėjų įgalinimo koncepcija, etikos ir gerovės užtikrinimo politika ir kt.</i>• Novatoriškumas – paslaugų plėtra <i>Vilniaus miesto socialinės paramos centras nuolat ieško galimybių plėsti teikiamas paslaugas, palengvinti paslaugų prieinamumą paslaugų gavėjams, diegti įvairesnes paslaugų teikimo formas. Teikiamos kompleksinės paslaugos šeimoms, kasdieniame gyvenime susiduriančiomis su įvairiais iššūkiais ir sunkumais, veikia</i>

bendruomeniniai šeimos namai, 2019 m. pradėtos organizuoti ir teikti asmeninio asistento paslaugos neįgaliesiems.

Parengta paraiška dėl papildomo finansavimo ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamam projektui „Integralios pagalbos teikimas Vilniaus mieste“. Integrali pagalba (dienos socialinės globos ir slaugos paslaugos) teikiama neįgaliesiems ir senyvo amžiaus asmenims, kartu padedant ir jų šeimos nariams, prižiūrintiems savo artimuosius, derinti šeimos ir darbo įsipareigojimus. Projekto metu integralios pagalbos gavėjams slaugytojų ir kineziterapeutų paslaugos teikiamos nemokamai.

- Reglamentuoti paslaugų organizavimo ir teikimo, veiklos organizavimo procesai

Nuolatos vykdomas struktūrinių padalinių veiklos reglamentų, paslaugų teikimo tvarkų aprašų, Socialinės paramos centro veiklos organizavimo reglamentuojančių aprašų monitoringas, inicijuojami keitimai.

- Darbuotojų profesinė kompetencija, jos tobulinimas

Kasmet atliekamas darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimas ir rengiamas metinis darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planas.

Didelis dėmesys skiriamas socialinių paslaugų srities bei kitų darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimui, kuris reikalingas sėkmingai profesinei veiklai vykdyti, diegti novatoriškus darbo metodus, tobulinti kompetencijas, padėsiančias pasiekti geriausių rezultatų teikiant paslaugas asmeniui, šeimai. Socialiniams darbuotojams darbu su šeimomis organizuotos supervizijos.

Didelis dėmesys skiriamas Pagalbos šeimai skyriaus darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimui, kuris reikalingas sėkmingai profesinei veiklai vykdyti, diegti novatoriškus darbo metodus, tobulinti kompetencijas, padėsiančias siekti geriausių rezultatų teikiant paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką. Atvejo vadybininkams, socialiniams darbuotojams, dirbantiems su šeimomis organizuotos supervizijos bei intervizijos.

Planuojama parengti naują socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programą.

- Aiški personalo politika

Įstaigoje yra parengta ir įdiegta – darbuotojų atrankos vykdymo tvarka, adaptavimo programa, darbuotojų išsaugojimo politika, motyvavimo sistema, kurias planuojama atnaujinti. 2021 m. ; buvo tęsiamos struktūrinių padalinių veiklos analizės, pasiūlymų dėl veiklos tobulinimo teikimas, priemonių, susijusių su veiklos tobulinimu, įgyvendinimu; darbuotojų motyvacijos analizės, pasiūlymų dėl motyvacijos didinimo teikimo, priemonių, susijusių su darbuotojų motyvavimu, įgyvendinimo. Darbuotojams sudarytos galimybės dalyvauti įstaigos valdyje, sprendimų priėmimo.

Atlikta 2021 m. darbuotojų, su kuriais buvo nutraukti darbo santykiai klausimynų analizė, kokios priežastys, kokie faktoriai ir kiek turėjo įtakos jų apsisprendime, ką labiausia vertino dirbdami Socialinės paramos centre, teikė savo nuomones, ką reikėtų keisti, tobulinti, vertino tolimesnes galimybes dirbti socialinių paslaugų srityje.

2021 m. darbo sutartis su 1 darbuotoju pasibaigė jo paties mirties atveju, 39 darbuotojai darbo sutartis nutraukė savo noru, 4 darbuotojai - dėl sveikatos būklės, 8 darbuotojai – suėjus senatvės pensijai arba nusprendę gauti išankstinę pensiją, 1- darbo sutartis nutraukta šalių susitarimu. Darbuotojų lūkesčių pateisinimas dirbant Socialinės paramos centre daugiausia siekė 80-10 proc.

- Materialinės bazės atnaujinimas

Periodiškai modernizuojama IT bazė – atnaujinta kompiuterinė technika, daugiafunkciniai aparatai, programinė įranga;

- Profesinės rizikos valdymas

	<p>2021 m. atlikta darbuotojų apklausa, atliekant psichosocialinės rizikos veiksnių vertinimą. Apibendrinus apklausos rezultatus padaryta išvada, kad darbuotojų psichosocialinė rizika patiriama darbe yra priimtina.</p> <p>Darbuotojai skiepijami nuo užkrečiamų ligų, draudžiami draudimu nuo nelaimingų atsitikimų, aprūpinami asmeninėmis apsauginėmis priemonėmis, kitomis darbo priemonėmis, palengvinančiomis darbinių funkcijų bei paslaugų teikimą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialinė partnerystė Istaiga bendradarbiauja su socialiniais partneriais inicijuojant ir rengiant bendrus projektus, renginius ir dalyvaujant juose, teikiant socialines paslaugas ir siekiant naudoti socialinių paslaugų gavėjams bei jų įtraukimo į visuomenę. <p>Pagalbos šeimai skyrius bendradarbiauja su socialiniais partneriais dalyvaujant projektuose, teikiant socialines paslaugas ir siekiant naudoti socialinių paslaugų gavėjams bei jų įtraukimo į visuomenę.</p>
<p style="text-align: center;">Išorinės galimybės</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ekonomikos stabilumas/augimas <i>Leidžia tikėtis geresnio finansavimo įstaigai tiek iš savivaldybės, tiek iš valstybės biudžeto.</i> • ES struktūrinių fondų parama plėtojant socialines paslaugas <i>Pritraukus ES struktūrinių fondų išteklius, didesnės galimybės plėtoti naujas paslaugas, diegti naujas darbo formas ir pan.</i> • Politinė aplinka – strateginiai prioritetai <i>Vilniaus miesto savivaldybės tarybai socialinių paslaugų teikimą ir socialinės atskirties mažinimą įtraukus į svarbiausių veiklos krypčių sąrašą, didesnės galimybės, tinkama politinė aplinka teikti naujas idėjas socialinių paslaugų srityje, gauti finansavimą jų įgyvendinimui.</i> • Bendradarbiavimas ir tarpusavio ryšių stiprinimas su kitomis įstaigomis/organizacijomis ir NVO <i>Organizuojant ir teikiant pagalbą socialiai pažeidžiamiems asmenims, įtraukiant socialinius partnerius į paslaugų teikimo procesą, siekiant didinti paslaugų gavėjų įgalinimą, įtraukimą į visuomenės gyvenimą.</i> <i>Organizuojant ir teikiant pagalbą šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, įtraukiant socialinius partnerius į paslaugų teikimo procesą, siekiant didinti paslaugų gavėjų įgalinimą, įtraukimą į visuomenės gyvenimą.</i> <p>Savanorių įtraukimas į socialinių paslaugų teikimo procesus <i>Savanoriai reikšmingai prisideda teikiant socialines paslaugas namuose bei dienos centruose.</i></p>	<p style="text-align: center;">Išorinės grėsmės</p> <ul style="list-style-type: none"> • Politinė aplinka – prioritetų pasikeitimas <i>Socialinių paslaugų srities nepriskyrus prioritetinei, gali būti skiriamas nepakankamas finansavimas, nelikti išteklių paslaugų plėtrai, darbuotojų kompetencijų tobulinimui ir pan.</i> • Ekonomikos augimo mažėjimas/smukimas <i>Kas reikštų galimą skiriamo finansavimo įstaigai mažėjimą.</i> • Žmogiškųjų išteklių trūkumas <i>Pretendentų užimti laisvas darbo vietas (socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, atvejo vadybininkų) trūkumas, kas įtakoja teikiamų paslaugų kokybę, mažina darbuotojų pasitenkinimą darbu, bei apsunkina paslaugų teikimo tęstinumą užtikrinimą ir paslaugų plėtrą.</i> • Socialinio darbo įvaizdžio problemos <i>Neigiamas visuomenės požiūris į socialinių paslaugų teikėjus formuojamas ir žiniasklaidos priemonėmis (ypatingai pagalbos šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, srityje).</i> • Iššūkiai, atsiradę dėl ekstremalios situacijos bei paskelbto karantino šalyje <i>Kai kurių paslaugų teikimas vykdomas prioritetiniu nuotoliniu būdu, kai kurių paslaugų teikimas stabdomas iš dalies.</i>

2. Tikslas ir uždaviniai/priemonės paslaugų teikimo srityje:

2.1. metų darbo planas su planuojamais rodikliais:

Eil. Nr.	Paslaugos / veiklos pavadinimas	Atsakingas struktūrinis padalinys	Vietų skaičius	Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius	Planuojamas paslaugų skaičius	Pastabos / kokybiniai rodikliai
1.	Informavimo paslaugos			46 180	59 100	Ne mažiau kaip 85 proc. paslaugų gavėjų patenkinti informavimo paslaugomis
		Socialinio darbo skyrius	-	40 000	40 000	
		Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	4500	9000	
		Pagalbos šeimai skyrius	-	1500	6000	
		Senjorų dienos centras „Atgaiva“	-	180	4100	
2.	Konsultavimo paslaugos			10 252	46 919	Ne mažiau kaip 85 proc. paslaugų gavėjų patenkinti konsultavimo paslaugomis.
2.1.	<i>Įvairių socialinių problemų sprendimo klausimais</i>		8825	41 930		
	Socialinio darbo skyrius	-	2200	20 000		
	Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	6500	21 500		
	Senjorų dienos centras „Atgaiva“	-	125	430		
2.2.	<i>Kitais labiau specializuotais klausimais individualiai ir grupėse</i>		1427	4989		
2.2.1	Konsultavimas priklausomybių klausimais	Pagalbos šeimai skyrius	-	200	1000	
2.2.2.	Psichologinis konsultavimas	Pagalbos šeimai skyrius	-	560	2800	Sėkmingų intervencijų skaičius, sprendžiant psichologines problemas - ~300 asmenų (54 proc.) pasieks teigiamus pokyčius
2.2.3.	Konsultavimas dėl vienkartinį išmokų įsikurti panaudojimo	Socialinio darbo skyrius	-	250	750	-
2.2.4.	Tėvystės įgūdžių ugdymo užsiėmimai	Pagalbos šeimai skyrius	-	260	155 užsiėmimai	Programas sėkmingai užbaigusiu asmenų skaičius - ~190 asmenų (~50 proc.) sėkmingai baigs užsiėmimų kursą ir gaus pažymėjimus
2.2.5.	Užsiėmimai grupėse asmenims, priklausomiems nuo alkoholio /narkotikų	Pagalbos šeimai skyrius	-	55	160 užsiėmimų	-

2.2.6.	Psichologo užsiėmimai grupėse vaikams, paaugliams bei tėvams, auginantiems paauglius	Pagalbos šeimai skyrius	-	60	80 (užsiėmimų)	-
2.2.7.	Mediacija	Pagalbos šeimai skyrius	-	32	32	Sėkmingų intervencijų skaičius, taikant mediaciją – 16 asmenų (50 proc.) pavyks taikiai spręsti ginčą ir pasiekti susitarimą 50 proc.
2.2.8.	Grupė moterims, patyrusioms smurtą artimoje aplinkoje	Pagalbos šeimai skyrius	-	10	12	-
3.	Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos			5840	13 190	Ne mažiau kaip 80 proc. paslaugų gavėjų patenkinti tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugomis
		Socialinio darbo skyrius	-	4000	9500	
		Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	1500	3000	
		Pagalbos šeimai skyrius	-	300	600	
	Senjorų dienos centras „Atgaiva“	-	40	90		
4.	Maitinimo organizavimo paslaugos	Socialinio darbo skyrius	-	10 700	6300	-
5.	Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas	Senjorų dienos centras „Atgaiva“	-	5	50	Asmenų, kuriems buvo suteiktos paslaugos, pagerinusios jų gyvenimo kokybę, skaičius – 8 asmenys (100 proc.)
6.	Transporto organizavimo paslauga	Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	280	2400	Patenkintų transporto paslaugų užsakymų skaičius – 90 proc. patenkintų transporto paslaugų užsakymų skaičius (g. b. nepatenkinami vienkartiniai transporto paslaugų užsakymai, kai kreipiamasi tą pačią dieną; dėl automobilių gedimo)
7.	Sociokultūrinės paslaugos			150	450	
		Senjorų dienos centras „Atgaiva“	-	150	450	Asmenų, kuriems dienos centro paslaugų dėka mažėjo socialinė atskirtis, skaičius – 90 proc.; Asmenų, kuriems patenkinti priklausymo grupei, kultūriniai, psichologiniai bei mokymosi visa gyvenimą poreikiai, skaičius – 100 proc.; Asmenų, kuriems buvo sustiprinti socialiniai ryšiai, bendravimo įgūdžiai, skaičius – 80 proc.; Asmenų, kuriems padėta prisitaikyti prie senyvo amžiaus tarpsnyje būdingų pokyčių, konstruktyviai spręsti adaptacijos, komunikavimo grupėje problemas, skaičius – 90 proc.

9.	Socialinė priežiūra šeimoms	Pagalbos šeimai skyrius	-	1480	-	<p>Užbaigta atvejo vadyba – 320 šeimų (22 proc.) bus pajėgios savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus – užbaigta atvejo vadyba;</p> <p>Sėkmingų intervencijų skaičius, sprendžiant priklausomybių problemas – iš 450 asmenų, įpareigotų spręsti priklausomybės problemą, ~225 (50 proc.) sėkmingai ją spręs;</p> <p>Isidarbinusių asmenų skaičius – iš 120 asmenų, įsipareigojusių spręsti nedarbo problemą, 60 (50 proc.) įsidarbins;</p> <p>Besikreipusių į sveikatos priežiūros specialistus (ypatingai psichikos sutrikimų atveju) asmenų skaičius – iš 140 asmenų, įsipareigojusių nuolat lankytis psichikos sveikatos centruose ir vykdyti specialistų nurodymus, 90 (64 proc.) įsipareigojimus įvykdys;</p> <p>Asmenų, lankusių specialistų konsultacijas dėl kylančių konfliktų šeimoje ir įgijusių konfliktų sprendimo įgūdžių, skaičius – iš 500 asmenų, įsipareigojusių spręsti kylančius konfliktus šeimoje, 320 (64 proc.) įsipareigojimus įvykdys;</p> <p>Asmenų, lankusių specialistų konsultacijas dėl fizinio, psichologinio bei seksualinio smurto šeimoje, skaičius – iš 120 šeimų, įpareigotų spręsti smurto problemą šeimoje, 80 (67 proc.) įsipareigojimą įvykdys;</p> <p>Šeimų, kuriose pagerėjo buitinės gyvenimo sąlygos, skaičius – iš 100 šeimų, įpareigotų gerinti šeimos buitines sąlygas ir vaiko aplinką, 70 (70 proc.) įsipareigojimą įvykdys;</p> <p>Šeimų, sumokėjusių įsiskolinimus už būstą arba juos sumažinusių, skaičius – iš 65 šeimų, įsipareigojusių sumokėti įsiskolinimus už būstą arba skolas sumažinti, 40 (62 proc.) šį įsipareigojimą įvykdys;</p> <p>Asmenų, įgijusių pozityvios tėvystės įgūdžių, skaičius – iš 440 asmenų, įsipareigojusių lankyti pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymo grupę, 250 (57 proc.) šį įsipareigojimą įvykdys;</p> <p>Šeimų, kuriose augančių vaikų mokyklos lankomumas ir tėvų domėjimasis vaikų ugdymo procesu pagerėjo, skaičius – iš 420 šeimų, įsipareigojusių labiau domėtis vaiko ugdymo procesu bei mokyklos lankomumu, 300 (71 proc.) įsipareigojimą įvykdys;</p> <p>Atveju, kai buvo kreiptasi dėl tėvystės vaikui nustatymo ir (ar) išlaikymo priteisimo, skaičius – iš 65 šeimų, įsipareigojusių nustatyti vaiko tėvystę ir prisiteisti išlaikymą, 48 (74 proc.) atvejai bus išspręsti arba bus sprendimo procese.</p>

10.	Pagalbos į namus paslaugos	Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	1400	160000	<p>Asmenų, kuriems sudarytos galimybės kuo ilgiau gyventi savo namuose, išlikti savarankiškesniems, skaičius - 1400 asmenims bus sudarytos sąlygos kuo ilgiau gyventi savo namuose, išlikti savarankiškiems (iš jų 25 asmenys (2 proc.) gali būti apgyvendinti socialinės globos namuose;</p> <p>Asmenų, kuriems mažėjo socialinė atskirtis bei stigmatizacija, skaičius - pagalbą į namus gaunantiems asmenims mažės socialinė atskirtis (pagal nustatytus individualius poreikius 5000 bus apsilankyta sveikatos priežiūros įstaigose, 1800 kartų suteiktos informavimo, 10600 konsultavimo ir 1400 tarpininkavimo paslaugos, 2900 kartų pagalba į namus gavėjams bus padėta sutvarkyti dokumentus, pažymas bei sutvarkyti korespondenciją įvairiose įstaigose).</p> <p>Asmenų, kuriems buvo užtikrinamas tęstinumas, teikiant socialines paslaugas namuose, skaičius - pagalba į namus gavėjams bus užtikrinamas paslaugų namuose tęstinumas (iš 1400 paslaugų gavėjų 20 asmenų (1,5 proc.) bus pradėta teikti dienos socialinė globa asmenims namuose).</p> <p>Ne mažiau, kaip 90 % pagalba į namus gavėjų gyvenimo kokybė pagerės, gaunant pagalbą į namus paslaugas,</p> <p>Ne mažiau, kaip 90 % gavėjų bus patenkinti teikiama pagalba į namus.</p>
11.	Dienos socialinė globa asmenims namuose	Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	120	-	<p>Pastaba. Planuojamo paslaugų skaičiaus pateikti negalime, kadangi paslaugų teikimas matuojamas valandomis, kurios nustatytos pagal individualius asmenų poreikius.</p> <p>Asmenų, kuriems sudarytos galimybės kuo ilgiau gyventi savo namuose, išlikti savarankiškesniems, skaičius - iš 120 paslaugų gavėjų 5 asmenys (4,17 proc.) gali būti apgyvendinti socialinės globos namuose.</p> <p>Darbingo amžiaus asmenų, namuose prižiūrinčių artimajį ar šeimos narį ir turėjusių galimybes dalyvauti aktyvioje profesinėje veikloje, derinti šeimos ir darbo įsipareigojimus, skaičius - 125 šeimos nariai.</p> <p>~85 proc. paslaugų gavėjų patenkinti dienos socialine globa asmenims namuose;</p> <p>~90 proc. paslaugų gavėjų įsitraukę į individualių planų rengimą ir pasiekę išsikeltus įgalinimo tikslus;</p> <p>~80 proc. paslaugų gavėjų, kuriems teikiamos socialinių partnerių paslaugos, patenkinti</p>
12.	Darbas gatvėje su benamiais ir elgetaujantčiais asmenimis	Socialinio darbo skyrius	-	100	560	<p>Pasiekti teigiami pokyčiai, siekiant padėti benamiams keisti gyvenimo būdą, integruoti į visuomenę - ~20 proc. asmenų susiras tinkamą gyv. vietą, ~15 proc. asmenų užsiregistruos Užimtumo tarnyboje, ~3 proc. asmenų įsidarbins</p>
13.	Kompleksinės pagalbos organizavimas	Socialinio darbo skyrius	-	155 asmenys	470	<p>Sėkmingai išspręstų atvejų skaičius - 25 proc., atvejų, kuriuose vyksta teigiami pokyčiai, skaičius - 30 proc.</p>

14.	Romų integracijos vykdymas	Socialinio darbo skyrius	-	48		Atvejo vadybos taikymas Romų tautybės šeimoms, informavimo, tarpininkavimo paslaugų teikimas – 48 šeimos.
		Pagalbos šeimai skyrius				
15.	Socialinės globos ir apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose poreikio nustatymas	Socialinio darbo skyrius	-	220	220	-
		Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	10	10	
16.	Rekomendacijų dėl globos (rūpybos) nustatymo teikimas, globos (rūpybos) vykdymo kontrolė; išvadų dėl asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje rengimas	Socialinio darbo skyrius	-	920	1500	-
17.	Techninės pagalbos priemonių išdavimas	Socialinio darbo skyrius	-	1650	1800	-
18.	Būsto pritaikymo neįgaliesiems koordinavimas	Socialinio darbo skyrius	-	125	1020	-
19.	Prašymų dėl vienkartinių, tikslinių, sąlyginių ir periodinių pašalpų priėmimas ir perdavimas SIS	Socialinio darbo skyrius	-	240	240	-
20.	Asmens veiklos ir gebėjimo	Socialinio darbo skyrius	-	3600	3600	-

	dalyvauti įvertinimo klausimynų pildymas	Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	190	190	
21.	Asmenų, besikreipiančių dėl piniginės socialinės paramos, buities ir gyvenimo sąlygų tikrinimas	Socialinio darbo skyrius	-	1400	1400	-
22.	Asmeninės pagalbos poreikio vertinimas	Socialinių paslaugų namuose skyrius	-	70	-	

2.2. paslaugų teikimo procesų tobulinimas, inovacijos:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant tobulinti paslaugų teikimo procesus:		
1.1.	Peržiūrėti ir pakoreguoti dokumentus, reglamentuojančius paslaugų teikimą, pasirengti Pagalbos šeimai skyriaus darbuotojams darbo su šeimomis procedūrų organizavimo ir vykdymo atmintinę	Peržiūrėtos ir pakoreguotos Pagalbos šeimai skyriaus teikiamų paslaugų kokybės vertinimo rodiklių ir pasiektų kokybės rodiklių rezultatų vertinimo metodinės rekomendacijos. Parengta atmintinė darbuotojams apie Skyriaus teikiamas paslaugas, pildomą dokumentaciją, naujų darbuotojų apmokinimą bei parengimą darbinių funkcijų vykdymui, darbą su Socialinės paramos informacine sistema. Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas, Darbo su benamiais, elgetaujančiais ar kitoje socialinėje rizikoje esančiais asmenimis vykdymo tvarkos aprašas, Socialinių paslaugų namuose skyriaus pagalbos į namus organizavimo ir teikimo tvarkos reglamentas, Socialinių paslaugų namuose skyriaus dienos socialinės globos asmens namuose/integralios pagalbos organizavimo ir teikimo tvarkos reglamentas, Vienkartinio pobūdžio transporto paslaugų teikimo tvarkos aprašas, Pagalbos į namus paslaugų specifikacijos ir vidutinės teikimo trukmės sąrašas, Vienkartinio pobūdžio transporto paslaugų teikimo ir mokėjimo už jas sutarties pavyzdinė forma, Pagalbos į	Pagalbos šeimai skyrius Socialinio darbo skyrius Socialinių paslaugų namuose skyrius

		namus paslaugų teikimo ir mokėjimo už jas sutarties pavyzdinė forma, kiti paslaugų teikimą reglamentuojantys dokumentai pagal poreikį	
2.	Siekiant plėtoti socialinį darbą ir socialines paslaugas teikti kuo platesniam ratui socialiai pažeidžiamų, patiriančių sunkumus asmenų/šeimų:		
2.1.	Parengti paslaugų gavėjams atmintinę apie atvejo vadybą ir Pagalbos šeimai skyriaus teikiamas paslaugas	Parengta atmintinė paslaugų gavėjams apie atvejo vadybą ir teikiamas paslaugas, apibrėžiant atvejo vadybininko vaidmenį ir pagalbos šeimai (asmeniui) galimybes.	Pagalbos šeimai skyrius
2.2.	Koordinuoti kompleksinių paslaugų šeimai teikiamą – koordinuoti ES struktūrinių fondų finansuojamo projekto „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Vilniaus mieste“ įgyvendinimą	Administruotos projekte teikiamos veiklos, prižiūrėtas jų įgyvendinimas, koordinuoti 4 projekto partnerius– paslaugų teikėjus, organizuoti pasitarimus veiklų įgyvendinimo klausimais	Administracija
2.3.	Koordinuoti gerovės konsultantų modelio įdiegimą Vilniaus mieste – Koordinuoti EEE ir Norway grants finansuojamus projektus	Administruotos projekte teikiamos veiklos, prižiūrėtas jų įgyvendinimas, koordinuoti projekto partnerius, organizuoti pasitarimus veiklų įgyvendinimo klausimais	Administracija
3.	Siekiant stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, komandinį darbą, paslaugų teikimo kompleksiskumą, dalijimąsi gerąja patirtimi		
3.1.	Organizuoti apskrito stalo diskusijas	Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 apskrito stalo diskusijos aktualiomis temomis, stiprinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą	Struktūriniai padaliniai
3.2.	Organizuoti keitimąsi gerąja patirtimi su kitų savivaldybių, kitų valstybių socialinių paslaugų teikėjais	Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 vizitai į socialines paslaugas teikiančias įstaigas	Administracija Struktūriniai padaliniai
3.3.	Organizuoti skirtingų padalinių darbuotojų susitikimus dalinantis aktualia informacija	Kiekviename struktūriniame padalinyje suorganizuota ne mažiau kaip po vieną susitikimą	Struktūriniai padaliniai

2.3.paslaugų kokybės kontrolės priemonės:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant užtikrinti geresnę socialinių paslaugų kokybę bei vykdyti paslaugų kokybės kontrolę:		
1.1.	Atlikti paslaugų gavėjų, jų artimųjų, darbuotojų apklausas, siekiant iširti jų nuomonę apie teikiamų socialinių paslaugų kokybę	Atliktos paslaugų gavėjų, jų artimųjų, darbuotojų apklausos ir apibendrinti jų rezultatai	Struktūriniai padaliniai
1.2.	Vykdyti patikrinimus paslaugų teikimo vietose	Atlikti patikrinimai paslaugų teikimo vietose (struktūriniuose padaliniuose)	Struktūriniai padaliniai Darbo grupė
1.3.	Vykdyti Pagalbos šeimai skyriaus darbuotojų patikrinimus	Atlikti darbuotojų pildomos dokumentacijos (paslaugų gavėjų bylų, paslaugų suvedimo į Socialinės paramos informacinę sistemą ir kt.) patikrinimai.	Pagalbos šeimai skyrius
2.	Siekiant įvertinti veiklos rezultatus ir efektyvumą, numatyti veiklos tobulinimo tikslus ir kryptis ir taip užtikrinti paslaugų kokybę:		
2.1.	Tęsti įdiegtas Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo ir	Matuojami ir vertinami pasiektų rezultatų rodikliai	Socialinių paslaugų

	kokybės sertifikavimo sistemos (EQUASS) priemonės, jas tobulinti		namuose skyrius
2.2.	Atlikti socialinių paslaugų kokybės /efektyvumo vertinimus pagal patvirtintus rodiklius	Atlikti vertinimai ir pateikta analizė	Visi, paslaugas teikiantys, struktūriniai padaliniai
2.3.	Inicijuoti Vilniaus miesto socialinių paslaugų kokybės standarto integravimą į Socialinės paramos centro veiklą	Atsižvelgiant į Vilniaus miesto socialinių paslaugų kokybės standarte numatytus reikalavimus, atnaujinti vidinius dokumentus Peržiūrėti ir atnaujinti numatytų rodiklių skaičiavimo metodiką	Struktūriniai padaliniai
2.4.	Užtikrinti paslaugų gavėjų aptarnavimo kokybės standartą	Sukurta standartinis paketas (atmintinė) darbuotojui, kaip kokybiškai suteikti konsultavimo bei informavimo paslaugą	Administracija
2.5.	Optimizuoti Pagalbos šeimai skyriaus teikiamos atvejo vadybos paslaugos teikimą	Pateikti argumentuoti pasiūlymai dėl galimų pokyčių siekiant optimizuoti teikiamą paslaugą	Administracija, pagalbos šeimai skyrius
2.6.	Pateikti siūlymus dėl formų (SP-8 ir Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo paramai gauti) atnaujinimo ir pritaikymo skaitmeniniam pateikimo būdui	Pateikti pasiūlymai ir pastabos dėl formų supaprastinimo ir galimybes pritaikyti interaktyviam pildymui	Struktūriniai padaliniai

3. Tikslas ir uždaviniai/priemonės įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje:

3.1. įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant užtikrinti efektyvų įstaigos veiklos organizavimą, žmogiškųjų išteklių panaudojimą, personalo valdymą:		
1.1.	Atlikti darbo krūvių struktūriniuose padaliniuose analizę ir atsižvelgiant į jos rezultatus perskirstyti funkcijas, efektyviau panaudojant žmogiškuosius išteklius	Atlikta analizė ir apibendrinti jos rezultatai, pateikiant pasiūlymus dėl funkcijų ir žmogiškųjų išteklių perskirstymo	Struktūriniai padaliniai Darbo grupė
1.2.	Atlikti išeinančių iš darbo darbuotojų apklausas	Atliktos apklauso ir apibendrinti jų rezultatai, pateiktos rekomendacijos žmogiškųjų išteklių valdymo srityje	Bendrujų reikalų skyrius
1.3.	Pagerinti įstaigos vidaus kontrolės kokybę	Parengta vidaus kontrolės sistema bei užtikrintas jos įgyvendinimas	Administracija Bendrujų reikalų skyrius Finansų skyrius
2.	Siekiant stiprinti naujų darbuotojų paieškos sritį:		
2.1.	Bendradarbiauti su mokymo įstaigomis – profesinio rengimo centrais bei Užimtumo tarnyba.	Bendradarbiavimas telefonu, susitikimų forma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį; Susitikimai su ieškančiais darbo asmenimis.	Bendrujų reikalų skyrius Socialinių paslaugų

			namuose skyrius
2.2.	Darbuotojų paieškai pasitelkti papildomas priemones/instrumentus	Sudarytas papildomų paieškos priemonių/instrumentų sąrašas	Bendrujų reikalų skyrius
2.3.	Bendradarbiauti su mokymo įstaigomis – universitetais, kolegijomis	Bendradarbiavimas elektroninėmis ryšio priemonėmis, suorganizuoti mažiausiai 2 Pagalbos šeimai skyriaus veiklos pristatymai universitetuose ir (ar) kolegijose.	Pagalbos šeimai skyrius
3.	Siekiant užtikrinti veiklos, socialinės paramos organizavimo ir teikimo procesų skaidrumą		
3.1.	Viešinti eiles asmenų, laukiančių dienos socialinės globos asmens namuose ir būsto neįgaliesiems pritaikymo	Socialinės paramos centro tinklapyje sukurta skiltis, kurioje viešinamos asmenų, laukiančių dienos socialinės globos asmens namuose, eilės ir asmenų, esančių eilėje dėl būsto neįgaliesiems pritaikymo, nuasmeninti sąrašai.	Socialinių paslaugų namuose skyrius, Socialinio darbo skyrius
3.2.	Tęsti kovos su korupcija programos įgyvendinimą	Parengtas įgyvendinimo priemonių planas 2021-2022 metams	Darbo grupė
3.3.	Pagerinti komunikaciją bei informacijos sklaidą apie įstaigos teikiamas paslaugas	Įgyvendintas „SPC informacijos sklaida apie teikiamas paslaugas“ projektas	Visi struktūriniai padaliniai
3.4.	Efektyvinti atsiskaitymų už paslaugas surinkimo procesą, atsisakant fizinio grynųjų pinigų rinkimo	Atlikta analizė dėl grynųjų pinigų operacijų atsisakymo ir pateikti konkretūs žingsniai bei priemonės idėjos įgyvendinti.	Finansų skyrius, Administracija

3.2. darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant įvertinti (atspindėti) darbuotojo gebėjimus ir tobulintina elgesį atliekamo darbo kontekste, skatinti komunikaciją ir atsiliepimų (grįžtamojo ryšio) kultūrą, gerinti bendradarbiavimą ir didinti darbuotojų motyvaciją:		
1.1.	Atlikti darbuotojų metinius vertinimus struktūrinuose padaliniuose	Atlikti darbuotojų vertinimai visuose struktūrinuose padaliniuose	Struktūriniai padaliniai
1.2.	Atlikti išbandymo laikotarpio vertinimus	Atlikti darbuotojų vertinimai visuose struktūrinuose padaliniuose	Struktūriniai padaliniai
2.	Siekiant užtikrinti darbuotojų skatinimą bei taikyti motyvavimo priemones:		
2.1.	Peržiūrėti ir tobulinti darbuotojų motyvavimo sistemos priemones.	Parengtos motyvavimo sistemos priemonės	Darbo grupė
2.2.	Vykdyti naujų darbuotojų mentorystės programą, kiekvienais metais įvertinant jos efektyvumą ir naudą.	Sukurta ir įdiegta mentorystės programa ir užtikrintas programos įgyvendinimas	Administracija Bendrujų reikalų skyrius

3.3. darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant efektyviau planuoti profesinės kompetencijos tobulinimą:		
1.1.	Atlikti darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimą, siekiant	Atliktas profesinės kompetencijos įsivertinimas, apibendrinti rezultatai	Struktūriniai padaliniai

	išsiaiškinti, kokių kompetencijų darbuotojams trūksta	(įvertinta, kokių kompetencijų darbuotojams trūksta)	
1.2.	Organizuoti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos parengimą ir užtikrinti jos įgyvendinimą	Parengta darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistema ir užtikrinamas jos įgyvendinimas	Administracija Bendrųjų reikalų skyrius Struktūriniai padaliniai
2.	Siekiant tobulinti socialinių paslaugų srities darbuotojų – socialinių darbuotojų ir individualios priežiūros personalo, taip pat sveikatos priežiūros specialistų bei kitų darbuotojų profesinę kompetenciją:		
2.1.	Organizuoti intervizijas struktūrinių padalinių darbuotojams	Suorganizuotos ir įvykė intervizijos Socialinių paslaugų namuose, Pagalbos šeimai ir Socialinio darbo skyriuose.	Socialinių paslaugų namuose skyrius Pagalbos šeimai skyrius Socialinio darbo skyrius, Vaikų dienos centruose
2.2.	Įgyvendinti metinį profesinės kompetencijos tobulinimo planą	Įgyvendintas metinis profesinės kompetencijos tobulinimo planas, darbuotojų profesinė kompetencija tobulinama vadovaujantis teisės aktais	Administracija Bendrųjų reikalų skyrius
2.3.	Rengti profesinės kompetencijos tobulinimo programas socialinių paslaugų srities darbuotojams	Parengta ne mažiau kaip viena Socialinės paramos centro direktoriaus įsakymu tvirtinama profesinės kompetencijos tobulinimo programa socialiniams darbuotojams/individualios priežiūros personalui ar programa, tvirtinama Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Įvykdyti mažiausiai 2 mokymai socialinių paslaugų srities darbuotojams pagal jau turimas patvirtintas mokymo programas	Socialinių paslaugų namuose skyrius, Pagalbos šeimai skyrius

3.4. profesinės rizikos valdymas:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant stiprinti profesinės rizikos valdymo sritį:		
1.1.	Organizuoti darbuotojų, teikiančių socialines paslaugas namuose bei socialinės rizikos asmenims/šeimoms, taip pat sveikatos priežiūros specialistų skiepimą nuo užkrečiamųjų ligų	Apklausti darbuotojai dėl skiepėjimo nuo užkrečiamųjų ligų ir tie, kurie sutiko paskiepyti; darbuotojai apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų darbe	Bendrųjų reikalų skyrius
1.2.	Organizuoti pasitarimus saugos ir sveikatos darbe klausimais	Įvykė ne mažiau kaip 2 pasitarimai	Darbų saugos ir sveikatos komitetas

1.3.	Atlikti psichosocialinės rizikos vertinimą	Atliktas psichosocialinės rizikos vertinimas padaliniuose	Darbų saugos ir sveikatos komitetas
------	--	---	-------------------------------------

4. Uždaviniai/priemonės įstaigos veiklos organizavimo srityje:

4.1. patalpų priežiūra ir remontas:

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant gerinti darbo sąlygas darbuotojams:		
1.1.	Atlikti turimų patalpų remontą	Pagal poreikį ir finansines galimybes atliktas patalpų, turimų seniūnijose, kosmetinis remontas, atsižvelgiant į skirtą finansavimą ir įvertintą didžiausią poreikį	Bendrujų reikalų skyrius

4.2. materialinės bazės gerinimas (darbo vietų įrengimas, darbo priemonės, transporto priemonės, IT, įrenginiai ir priemonės, reikalingos paslaugoms teikti ir kt.):

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant gerinti Socialinės paramos centro materialinę bazę, atnaujinti organizacinę techniką, programinę įrangą, gerinti aprūpinimą darbo priemonėmis ir pan.:		
1.1.	Atnaujinti darbo vietas	Įvertintos darbuotojų, aptarnaujančių seniūnijų gyventojus, darbo sąlygos ir poreikis darbo vietų atnaujinimui; Atsižvelgiant į finansines galimybes, atnaujintos darbo vietos darbuotojų, aptarnaujančių seniūnijų gyventojus, – pakeisti baldai	Bendrujų reikalų skyrius
1.2.	Atnaujinti IT ūkį	Atliktas darbo vietų įvertinimas visose seniūnijose. Atsižvelgiant į finansines galimybes modernizuota nusidėvėjusi techninė ir programinė įranga	Bendrujų reikalų skyrius
1.3.	Organizuoti darbuotojų aprūpinimą asmeninėmis apsaugos, higienos priemonėmis, atitinkančiomis darbų saugos ir sveikatos reikalavimus bei pašalinančiomis/mažinančiomis profesinę riziką	Aprūpinti visi darbuotojai, teikiantys socialines paslaugas	Bendrujų reikalų skyrius Struktūriniai padaliniai

4.3. veiklos organizavimo procesų tobulinimas

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant gerinti dokumentų valdymo sistemą, mažinti administracinę naštą ir perkelti kuo daugiau procesų į elektroninę erdvę:		
1.1.	Optimizuoti Socialinės paramos centro dokumentacijos valdymo procesą, skaitmenizuojat kuo didesnę dokumentų dalį, ir užtikrinti efektyvų dokumentų administravimo procesą	Skaitmenizuoti įstaigos sutarčių pasirašymo ir derinimo procesus, bei užtikrinti efektyvų dokumentų administravimo procesą	Administracija Bendrujų reikalų skyrius Struktūriniai padaliniai

1.2.	Įsigyti ir įdiegti dokumentų valdymo sistemą	Socialinio darbo skyriaus dokumentų skaitmenizavimas	Socialinio darbo skyrius
1.3	Atnaujinti įstaigos darbo tvarkos taisyklės, konkursų organizavimo tvarką, asmens duomenų apsaugos dokumentaciją ir viešųjų pirkimo organizavimo tvarką	Atnaujintos darbo tvarkos taisyklės konkursų organizavimo tvarka, asmens duomenų apsaugos dokumentacija ir viešųjų pirkimo organizavimo tvarka	Administracija
1.4.	Tobulinti socialinių paslaugų apskaitos informacines sistemas	Sukurta testinė aplinka sistemoms PAGALBA-N ir PAGALBA-I	Bendrųjų reikalų skyrius

4.4. darbuotojų aprūpinimo prekėmis ir paslaugomis procesų gerinimas

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant gerinti darbuotojų aprūpinimo prekėmis ir paslaugomis, darbų organizavimo ir atlikimo procesus:		
1.1.	Stiprinti Socialinės paramos centro darbuotojų saugą ir sveikatą	Organizuotas priešgaisrinio inventoriaus patikrinimas	Bendrųjų reikalų skyrius

4.5. Materialinio turto saugojimas ir priežiūra

Eil. Nr.	Priemonės	Rodiklis	Atsakingas struktūrinis padalinys
1.	Siekiant gerinti materialinio turto saugojimą ir priežiūrą:		
1.1.	Peržiūrėti, įvertinti ir atnaujinti materialinio turto saugojimo ir priežiūros tvarką	Parengtas naujas materialinio turto saugojimo ir priežiūros tvarkos aprašas	Bendrųjų reikalų skyrius Finansų skyrius
1.2.	Tobulinti Socialinės paramos centro transporto priemonių eksploataciją	Įvertinta Socialinės paramos centro transporto priemonių techninė būklė, transporto priemonių padangų eksploatacijos galimybės, parengtas Transporto priemonių naudojimo, eksploataavimo ir priežiūros tvarkos aprašas	Bendrųjų reikalų skyrius

5. Planuojama projektinė veikla:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas	Partneriai	Finansavimas	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Vilniaus mieste	Projekto tikslas – organizuoti ir kompleksiškai teikti paslaugas Vilniaus mieste gyvenančioms šeimoms, siekiant įgalinti šeimoms įveikti iškilusius sunkumus ir krizes, savarankiškai pasirūpinti savo šeimos gerove, taip užtikrinant pozityvią šeimos raidą bei prisidedant prie šeimos gyvenimo kokybės gerinimo. Projekto metu teikiama kompleksinė pagalba šeimai, išgyvenančiai sunkumus, Vilniaus mieste įkurti bendruomeniniai šeimos namai, suformuotas partnerių, teikiančių	VšĮ „Paramos vaikams centras“; VšĮ Vilniaus arkivyskupijos Caritas; VšĮ SOTAS; VšĮ Pal. J. Matulaičio	1 873 564,94 Eur	Iki 2022-12-31

		<p>profesionalias kompleksines paslaugas šeimai, tinklas, užtikrinantis kokybišką ir efektyvų kompleksinės pagalbos teikimą. Paslaugos teikiamos Vilniaus mieste gyvenančioms šeimoms, kasdieniame gyvenime susiduriančioms su įvairiais iššūkiais ir sunkumais – besilaukiančioms moterims, tėvams, auginantiems vaikus su negalia, šeimoms, slaugančioms artimuosius namuose, asmenims, turintiems problemų dėl narkotinių ar kitokių psichotropinių medžiagų vartojimo, priklausomiems nuo azartinių lošimų, šeimoms, patyrusioms artimo netektį, skyrybas, ligą ir pan., tėvams, susiduriantiems su vaikų auginimo/auklėjimo sunkumais, šeimoms, patiriančioms tarpusavio santykių problemas ar patiriantiems krizes dėl kitų socialinės rizikos veiksnių, kuriems mažinti šeimai reikalinga įvairiapusė pagalba.</p> <p>Kompleksinės paslaugos per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį bus suteiktos 6202 asmenims.</p> <p>Kompleksiškai teikiamas paslaugas šeimai organizuoja, koordinuoja ir teikia Bendruomeniniai šeimos namai.</p> <p>Projekto partneriai – paslaugų teikėjai teikia šias paslaugas šeimai: 1) pozityvios tėvystės mokymai – pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymas, saugaus prierašumo mokymai; 2) psichosocialinė pagalba – individualios konsultacijos, grupinės konsultacijos, šeimos konsultacijos, 3) šeimos įgūdžių ugdymo ir sociokultūrinės paslaugos – pagalba šeimai – šeimų stovyklos, paskaitos aktualiomis šeimai temomis; 4) mediacijos paslaugos; 5) vaikų priežiūros paslaugos; 6) asmeninio asistento negalių turintiems asmenims paslaugos.</p> <p>Prioritetinė tikslinė grupė – šeimos auginančios vaikus, turinčius delinkventinio elgesio apraiškas ar/ir vaikus, patiriančius patyčias, ir šeimos, kasdieniame gyvenime susiduriančios su įvairiais iššūkiais ir sunkumais – išgyvenančios sudėtingą gyvenimo tarpsnį dėl tam tikrų psichologinių, socialinių, sveikatos, ekonominių ar kt. problemų.</p>	<p>šeimos pagalbos centras; asociacija Maltos ordino pagalbos tarnyba ir asociacija Lietuvos žmonių su negalia sąjunga</p>		
2.	Integracija į darbo rinką	<p>Projekto tikslas – sugrąžinti 40, Vilniaus miesto savivaldybėje gyvenančių socialiai pažeidžiamų, socialinę riziką ir atskirtį patiriančių, asmenų į darbo rinką.</p>		31 574,70	2022-02-14 iki 2022-08-14

		<p>Tikslinė projekto grupė - bedarbiai asmenys, kuriems Vilniaus miesto socialinės paramos centre taikoma atvejo vadyba.</p> <p>Projekto metu bus teikiamos individualios paslaugos, siekiant išspręsti veiksnius trukdančius asmeniui integruotis į darbo rinką. Su dalyviais dirbs karjeros konsultantas(-ė), kuris konsultuos asmenis projekto laikotarpiu, pvz. profesijos rinkimosi, darbo paieškos, pasitikėjimo savimi stiprinimo, kt. klausimais. Pagal poreikį vyks grupinės konsultacijos. Projekte dalyvaujančius asmenis taip pat konsultuos psichologas(-ė) siekiant geresnės emocinės sveikatos, bus suteikiama pagalba įveikiant sunkumus bei teisininkas.</p>			
3.	Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Vilniaus mieste	<p>Projekto tikslas - skatinti Vilniaus mieste gyvenančius asmenis kreiptis pagalbos susidūrus su emociniais sunkumais ir teikti jiems įrodymais pagrįstas, prieinamas ir jų poreikius atitinkančias žemo intensyvumo emocinio konsultavimo paslaugas.</p> <p>Projekto įgyvendinimo pradžioje vykdomi 6 mėnesių trukmės mokymai gerovės konsultantams parengti. Vilniaus mieste iš viso bus apmokyti 4 asmenys, kurie įgaus Gerovės konsultanto kvalifikaciją. Vėliau bus vykdomos konsultacijos . Projekto tikslinė grupė - suaugę asmenys nuo 18 metų gyvenantys Vilniuje, kuriems pasireiškia lengvi streso, nerimo, nemigos, depresijos bei psichologinės adaptacijos problemų požymiai. Tikslinės grupės narių skaičius , kuriems suteikiamos konsultacijos - 1000 asmenų. Modelį išstobulinus ir išbandžius su suaugusiais asmenimis numatomas paslaugų teikimas ir vaikams nuo 16 metų.</p> <p>Planuojama, kad per metus gerovės konsultanto konsultacijas gaus 1000 asmenų.</p>	Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centras „Šeimos slėnis"	125 782,86	Veiklų įgyvendinimo pabaiga 2024-04-30.
4.	Vilniaus miesto SPC informacijos sklaida apie teikiamas paslaugas	<p>Projekto tikslai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pagerinti informacijos bei socialinių paslaugų prieinamumą Vilniaus miesto gyventojams. 2. Skatinti glaudų bendradarbiavimą tarp socialinių darbuotojų, seniūnijų ir sveikatos priežiūros įstaigų didinant SPC žinomumą Vilniaus mieste, o tuo pačiu suteikti paslaugą laiku ir vietoje, žmonėms kurie jos ieško 3. Šalinti paslaugų teikimo proceso „tusčius tarpus“, kurie atsiranda dėl institucinių procesų nesuderinamumo. 4. Pagerinti, bendradarbiaujant su bendruomenės atstovais ir seniūnijomis, 		50 000	Iki 2022-12-30

	<p>informacijos sklaidą apie socialines paslaugas, nes būtent šios tikslinės grupės yra arčiausiai vilniečių.</p> <p><u>Projektu taip pat siekiame tęstinio tikslo</u> - socialinių darbuotojų kaip inovatyvių, aktyvių savo profesijos atstovų, „pažįstamų“ bendruomenės narių įvaizdžio kūrimas, gerinant informavimo ir konsultavimo paslaugų kokybę.</p>			
--	--	--	--	--

6. Finansiniai ištekliai (planuojami pagal lėšų šaltinius ir išlaidų rūšis, lyginant su einamųjų metų patvirtintu biudžetu, esant mažėjimui ar didėjimui – įvardinamos priežastys; nurodoma paslaugos teikimo kaštų sandara (procentine išraiška pagal lėšų šaltinius):

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis ir paskirtis	2021 m. (suma (tūkst. Eur)	2022 m. (suma (tūkst. Eur)	Pokytis (proc.)	Pokyčio priežastys
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos:	5491,0	6296,6	14,67 %	-
1.1.	Įstaigos veiklos administravimas ir išlaikymas	2969,7	3358,3	13,08 %	<p>2022 m. planuojama daugiau asignavimų (388,6 tūkst. Eur), lyginant su 2021 m. <u>Paaiškinimas:</u> 275,7 tūkst. Eur padidėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo fondas. Veiksniai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pareiginės algos vidurkio padidėjimas 284,9 tūkst. Eur, nes keičiasi profsąjungos narių skaičius, kinta pareiginės algos vidurkis, keičiasi darbuotojų kvalifikacinė kategorija, auga darbo stažas. 2. 51,0 tūkst. Eur mažiau planuota fondui, skirtam koeficientų didinimui dėl būsimų didesnių kvalifikacinių kategorijų įgijimo. 3. Didėjant pareiginės algos vidurkiui, didėja ir priemokų ir kintamos dalies fondas. Fondas didėja 41,8 tūkst. Eur. <p>Paprastosioms prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms planuojame 112,9 tūkst. Eur daugiau, nes nuo 2022 metų vasario 1 d. Vilniaus miesto socialinės paramos centras persikėlė į naujas – nuomojamas patalpas, todėl ženkliai padidėjo nuomos straipsnio suma – 92,2 tūkst. Eur, transporto išlaikymo – 8,9 tūkst. Eur (kilo degalų kaina), kitų prekių ir paslaugų – 33,0 tūkst. Eur transporto bilietų papildymui, dėl asignavimų trūkumo 2022 metais neplanuojamos ryšių paslaugos – 21,2 tūkst. Eur.</p>
1.2.	Pagalbos į namus paslaugų teikimas	2521,3	2938,3	16,54 %	<p>2022 m. planuojama 417,0 tūkst. Eur daugiau, lyginant su 2021 m. <u>Paaiškinimas:</u></p> <p>- 347,6 tūkst. Eur planuojama daugiau lėšų darbo užmokesčiui ir SODROS įmokoms: padidėjimą lemia BMA kilimas, koeficientų didinimas, darbo stažo, kvalifikacinės</p>

					<p>kategorijos didėjimas, dėl profsąjungos narių skaičiaus padidėjimo, planuojamas 2022 m. šakučių vidurkis didėja profesinės sąjungos nariams - padidėję pareiginės algos dydžiai darbo užmokesčio fonde lemia ir būsimos priemonių ir kintamosios dalies padidėjimą.</p> <p>- dėl didelio sergamumo, pensinio amžiaus darbuotojų išėtinėms išmokoms planuojama 2,0 tūkst. Eur daugiau 2021 metais.</p> <p>- 2022 metais planuojamos išlaidos paprastosioms prekėms ir paslaugoms - 65,4 tūkst. Eur, 2,0 tūkst. Eur - supervizijos, higienos įgūdžių, pirmosios pagalbos tęstiniai mokymai, kineziterapeutų, slaugytojų kvalifikacijos kėlimas.</p>
2.	Valstybės biudžeto lėšos	2234,1	3287,3	47,14 %	-
2.1.	Darbo su šeimomis vykdymas	1837,6	2701,3	47 %	<p>2022 m. asignavimai didėja 863,7 tūkst. Eur, lyginant su 2021 m. <u>Paaiškinimas:</u></p> <p>- planuojama daugiau lėšų darbo užmokesčiui ir SODROS įmokoms (843,5 tūkst. Eur) dėl nuo 2022 m. sausio 1 d. didėjančio bazinio pareiginės algos dydžio – nuo 177 iki 181 Eurų; dėl papildomai skirtų 4 etatų atvejo vadybininkams ir 4 etatų socialiniams darbuotojams. Kartu su bazinio dydžio didinimu kyla ir minimalūs pareiginės algos koeficientai.</p> <p>- 20,2 tūkst. Eur padidėjo planuojami asignavimai profesinei kompetencijai tobulinti.</p>
2.2.	Socialinė parama mokiniams (parama mokinio reikmenims įsigyti nepinigine forma)	12,0	10,0	-16,67 %	<p>2022 m. planuojama mažiau nei 2021 m. Vilniaus miesto socialinės paramos centras vykdo tik šios paramos teikimo nepinigine forma funkciją. <u>Paaiškinimas:</u> 2021 metais buvo panaudota tik 6,7 tūkst. Eur. Daugeliui šeimų netaikoma atvejo vadyba, todėl parama mokinio reikmenims įsigyti pervedama grynais pinigais į asmenines sąskaitas gavėjų sąskaitas.</p>
2.3.	Būsto pritaikymo neįgaliesiems administravimas	6,2	-	-	2022 m. duomenų dar neturime.
2.4.	Socialinės globos asmenims su sunkia negalia teikimas	201,2	350,0	73,96 %	<p>2022 m. asignavimai darbo užmokesčiui ir Sodrai didėja – 148,8 tūkst. Eur. Darbo užmokesčio fondas didesnis dėl BMA kilimo, koeficientų didinimo, darbo stažo, kvalifikacinės kategorijos didėjimo.</p>
2.5.	Tikslinių kompensacijų administravimas, dalyvavimas vertinant asmens savarankiškumą kasdienėje veikloje	177,1	226,0	27,61 %	<p>2022 metais asignavimai didėja 48,9 tūkst. Eur. Planuojama 53,3 tūkst. Eur daugiau išleisti darbo užmokesčiui ir Sodros mokesčiams. Kitoms išlaidoms – prekių ir paslaugų, ilgalaikio turto įsigijimui 2022 metais planuojama išleisti 4,4 tūkst. Eur mažiau nei 2021 metais.</p>

3.	Už socialines paslaugas surinktos ir pervestos į savivaldybės biudžetą lėšos	376,6	470,6	24,96 %	-
3.1.	Už socialines paslaugas (transporto, pagalbos į namus ir dienos socialinės globos asmens namuose, surinktos ir pervestos į savivaldybės biudžetą lėšos	300,0	320,0	6,66 %	<u>Paiškinimas:</u> padidėjus paslaugų kainai, didėjant paslaugų gavėjų pajamoms ir atitinkamai mokumui už paslaugas bei nemažėjant paslaugos teikimo poreikiui 2022 metais planuojame už pagalbos į namus, transporto bei dienos socialinės globos paslaugas 320,0 tūkst. Eur.
3.2.	Lėšų likučiai iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų už paslaugas	76,6	150,6	96,61 %	<u>Paiškinimas:</u> 2021 metais liko nepanaudotų lėšų 32,8 tūkst. Eur; 2021 metais 117,8 tūkst. Eur daugiau pervesta surinktų lėšų už suteiktas paslaugas namuose į Vilniaus miesto savivaldybę, nei grąžinta iš jos 2021 metais.
4.	ES lėšos:	1134,3			
4.1.	Projektas „Kompleksinės paslaugos šeimai Vilniaus mieste“ (SPC)(ES struktūrinių fondų lėšos)	70,9	79,00	11,42 %	<u>Paiškinimas:</u> Asignavimai didėja 8,1 tūkst. Eur, dėl naujų specialistų dirbančių projekte. Projekto įgyvendinimo pabaiga 2022-12-31 d.
4.2.	Projektas „Kompleksinės paslaugos šeimai Vilniaus mieste“ (ES lėšų likučiai (ES struktūrinių fondų lėšos))	3,1	2,8	-9,68 %	<u>Paiškinimas:</u> Šioje sąmatoje yra naudojami likučiai iš praeitų metų; 2021 m. likutis – 2,8 tūkst. Eur. Projekto įgyvendinimo pabaiga 2022-12-31 d.
4.3.	Projektas „Kompleksinės paslaugos šeimai Vilniaus mieste“ (departamentas) (ES struktūrinių fondų lėšos)	800,0	800,0	-	<u>Paiškinimas:</u> Asignavimai naudojami projekto veikloms vykdyti. Projekto įgyvendinimo pabaiga 2022-12-31 d.
4.4.	Projektas „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Vilniaus mieste“ (departamentas) (ES struktūrinių fondų lėšos, VB dotacijos)	0	310,00		<u>Paiškinimas:</u> Skirti papildomi asignavimai projekto veikloms vykdyti. Projekto įgyvendinimo pabaiga 2022-12-31 d.

4.5.	Projektas „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Vilniaus mieste (SPC) (ES struktūrinių fondų lėšos)	0	24,4		<u>Paaiškinimas:</u> Pradėtas įgyvendinti projektas 2022-01-17 d. Asignavimai numatyti projekto veikloms vykdyti: darbuotojų darbo užmokesčiui, viešinimui ir darbo priemonėms įsigyti.
4.6.	Projektas „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Vilniaus mieste (SPC) (ES struktūrinių fondų lėšos, VB dotacijos)	0	5,0		<u>Paaiškinimas:</u> Pradėtas įgyvendinti projektas 2022-01-17 d. Asignavimai numatyti projekto veikloms vykdyti, darbo priemonėms įsigyti.
4.7.	Vilniaus miesto socialinės paramos centro integracija į darbo rinką (ES struktūrinių fondų lėšos)	0	31,6		<u>Paaiškinimas:</u> Pradėtas įgyvendinti projektas 2022-02-14 d. Asignavimai numatyti projekto veikloms vykdyti: darbuotojų darbo užmokesčiui ir darbo priemonėms įsigyti. Projekto įgyvendinimo pabaiga 2022-08-14.
5.	Kitos lėšos:	21,5			
5.1.	Lietuvos universiteto ir Vilniaus kolegijos pervestos lėšos už vadovavimą praktikai	0,7	0,7	-	2022 m. planuojama gauti už vadovavimą studentų praktikai ne mažiau nei 2021 metais.
5.2.	Pervesti 2% nuo GPM	0,2	0,2	-	2022 m. planuojame gauti paramos ne mažiau nei 2021 metais.
5.3.	Parama, gauta maisto produktais ir kitomis prekėmis	9,6	10,0	4,2 %	2022 m. planuojame gauti paramos ne mažiau nei 2021 metais – asmeninių apsaugos priemonių darbuotojams, teikiantiems paslaugas gavėjų namuose.
VISO:		9246,5			

7. Kitos planuojamos veiklos (pvz. išorinė komunikacija, iniciatyvos, akcijos ir pan.):

- **Bendradarbiavimo su kitomis organizacijomis stiprinimas, organizuojant ir teikiant socialines paslaugas:** kultūrinių veiklų vykdymas bendradarbiaujant su Šeškinės bendruomenių sąjunga, švietimo, sveikatos įstaigomis ir kt. (senjorų dienos centras „Atgaiva“); iniciatyva „Kartų vienybė“, jaunos ir vyresnės kartos įtraukimas į bendrą kūrybinę veiklą, bendradarbiaujant su ugdymo įstaigomis ir kt. (senjorų dienos centras „Atgaiva“); bendradarbiavimas su labdaros organizacijomis „Happimess“ ir „Vilties liepsna“ (senjorų dienos centras „Atgaiva“); iniciatyva „Senjorų sveikatos švietimas, prevencinės/profilaktinės priemonės sveikatinimo tema“, numatyta organizuoti švietėjiško pobūdžio veiklą, priemones senjorų dienos centro „Diemedis“ lankytojams sveikatinimo tema (senjorų dienos centras „Diemedis“, bendradarbiaujant su medicinos ir kitomis įstaigomis); socialinė iniciatyva „Bendradarbiavimo tarp kartų ugdymas“, dalyvavimas renginiuose su senjorų dienos centro „Diemedis“ lankytojų kūrybine programa (senjorų dienos centras „Diemedis“, bendradarbiaujant su Vilniaus Martyno Mažvydo progimnazija); bendradarbiavimas su „Vilnius Social Club“ dėl futbolo treniruočių ir socialinių įgūdžių stiprinimo dienos centro lankytojams (vaikų dienos centras „Bičiulis“); bendrų iniciatyvų kūrimas skatinant vaikų sociokultūrinę veiklą, bendradarbiaujant su VšĮ „Duku“ organizuojamos potyrimines savaitgalio stovyklos vaikams ir paaugliams (vaikų dienos centras „Bičiulis“); vaikų dienos centro „Bičiulis“ darbuotojos bendradarbiaujant su VšĮ „Duku“ dalyvauja „Maisto bankas“ akcijoje, kuris metu

bus renkamai ilgo galiojimo produktai ir išdalinti vaikų, lankančių dienos centrą, šeimoms; edukacinių filmų peržiūra ir aptarimas kino teatre „Multikino“ gaunant paramą nemokamais bilietais (vaikų dienos centras „Bičiulis“); socialinių paslaugų namuose gavėjų pasveikinimas Kalėdų proga (Socialinių paslaugų namuose skyrius bendradarbiaujant su Vilniaus Rotaract klubu, Vilniaus miesto bendrojo lavinimo mokyklomis ir jų bendruomenėmis); bendradarbiavimas su koncertų ir teatrų salėmis, LNOBT, materialinės paramos šeimoms paieška (drabužiais, avalyne, baldais, žaislais ir kt., bendradarbiavimas su Labdaros ir paramos fondu „Gėrio trupinėlis“, VšĮ „Vilniaus socialinis klubas“ (Pagalbos šeimai skyrius)); spaudinių dalinimo socialinių paslaugų namuose gavėjams iniciatyva (Socialinių paslaugų namuose skyrius bendradarbiaujant su UAB „Diena Media News“, „UAB „Media bitės“, „UAB „Savaitės ekspresas“); bendradarbiavimas su Maltos ordinu, Lietuvos Raudonojo Kryžiaus Draugija, įtraukiant savanorius į socialinių paslaugų namuose teikimo procesą (Socialinių paslaugų namuose skyrius). Dalyvavimas projekte VšĮ „Ne imti, bet duoti“ projekte, „Pasveikink jūrą Palangoje“ projekte, bendradarbiavimas su Labdaros ir paramos fondu „Gėrio trupinėlis“, bendradarbiavimas su koncertų ir teatrų salėmis ir kt. dėl galimybės paslaugų gavėjams dalyvauti sociokultūrinuose renginiuose, materialinės paramos šeimoms paieška (drabužiai, avalynė, baldai, žaislai, būtinė technika), gerinti informacijos sklaidą apie skyriaus teikiamas paslaugas.